



## Регламент УЄФА з ліцензування та фінансової стійкості



# Зміст

<b>Преамбула</b>	<b>8</b>
<b>I – Загальні положення</b>	<b>9</b>
Стаття 1 Сфера застосування	9
Стаття 2 Цілі	9
Стаття 3 Обов'язки Органу з фінансового контролю клубів УЄФА	10
Стаття 4 Визначення термінів	10
<b>II – Ліцензування клубів УЄФА</b>	<b>18</b>
Глава 1 - Ліцензіар	18
Стаття 5 Обов'язки ліцензіара	18
Стаття 6 Адміністрація з ліцензування	18
Стаття 7 Директивні органи	19
Стаття 8 Перелік санкцій	20
Стаття 9 Сертифікація ліцензіара	21
Стаття 10 Основний процес	21
Стаття 11 Процедури оцінки	21
Стаття 12 Рівні умови та конфіденційність	21
Стаття 13 Політика надання виключень	22
Глава 2 - Претендент на ліцензію та ліцензія	22
Стаття 14 Визначення претендента на ліцензію та правило «трьох років»	22
Стаття 15 Загальні обов'язки претендента на ліцензію	23
Стаття 16 Ліцензія	23
Стаття 17 Спеціальний дозвіл	23
Глава 3 - Критерії ліцензування клубів	24
Стаття 18 Загальні положення	24
Спортивні критерії	24
Стаття 19 Програма розвитку юнацького футболу	24
Стаття 20 Юнацькі команди	25
Стаття 21 Діяльність з жіночого футболу	25
Стаття 22 Медичне забезпечення гравців	25
Стаття 23 Реєстрація гравців	26
Стаття 24 Контракт з професіональним гравцем, складений у письмовій формі	26
Стаття 25 Оренда професіональних гравців	26
Стаття 26 Питання арбітражу та Правил гри	26
Критерії соціальної та екологічної стійкості	26
Стаття 27 Стратегія соціальної та екологічної стійкості	26
Стаття 28 Рівність та доступність	26
Стаття 29 Боротьба з расизмом	27
Стаття 30 Захист та добробут дітей та юнаків	27
Стаття 31 Футбол для всіх рівнів фізичних здібностей	27
Стаття 32 Захист навколишнього середовища	27
Інфраструктурні критерії	27
Стаття 33 Стадіон для проведення клубних змагань УЄФА	27
Стаття 34 Навчально-тренувальні об'єкти – доступність	28

Стаття 35	Навчально-тренувальні об'єкти – мінімальна інфраструктура	28
Кадрово-адміністративні критерії		28
Стаття 36	Генеральний менеджер	28
Стаття 37	Фінансовий менеджер	28
Стаття 38	Медіа офіцер	28
Стаття 39	Лікар	29
Стаття 40	Фізіотерапевт	29
Стаття 41	Медик юнацьких команд	29
Стаття 42	Офіцер з організації матчів	29
Стаття 43	Офіцер охорони та безпеки	29
Стаття 44	Офіцер соціальної та екологічної стійкості	30
Стаття 45	Офіцер по роботі з уболівальниками	30
Стаття 46	Офіцер по роботі з особами з обмеженими фізичними можливостями	30
Стаття 47	Головний тренер першої команди	30
Стаття 48	Помічник тренера першої команди	31
Стаття 49	Тренер воротарів першої команди	31
Стаття 50	Керівник програми розвитку юнацького футболу	31
Стаття 51	Тренери юнацьких команд	32
Стаття 52	Тренер воротарів юнацьких команд	32
Стаття 53	Загальні положення, що застосовуються до тренерських кваліфікацій УЄФА	33
Стаття 54	Контракти, складені у письмовій формі	33
Стаття 55	Постачальники послуг	34
Стаття 56	Сумісництво посад	34
Стаття 57	Організаційна структура	34
Стаття 58	Обов'язок заміщення посад протягом сезону	34
Правові критерії		34
Стаття 59	Декларація у зв'язку з участю в клубних змаганнях УЄФА	34
Стаття 60	Мінімальна правова інформація	35
Стаття 61	Ідентичність, історія та спадщина претендента на ліцензію	36
Стаття 62	Контракт з футбольною організацією, складений у письмовій формі	36
Стаття 63	Структура управління і власності групи	37
Стаття 64	Кінцева контролююча сторона, кінцевий бенефіціар та сторона зі значним або вирішальним впливом	38
Стаття 65	Підтвердження у письмовій формі, надане до ухвалення рішення з ліцензування	39
Фінансові критерії		40
Стаття 66	Суб'єкт/-и, що звітує/-ють та периметр звітності	40
Стаття 67	Річна фінансова звітність	41
Стаття 68	Публікація фінансової інформації	42
Стаття 69	Проміжна фінансова звітність	42
Стаття 70	Правило чистого капіталу	43
Стаття 71	Відсутність простроченої заборгованості перед футбольними клубами	44
Стаття 72	Відсутність простроченої заборгованості перед працівниками	46

Стаття 73	Відсутність простроченої заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами	47
Стаття 74	Відсутність простроченої заборгованості перед УЄФА та ліцензіаром	49
Стаття 75	Прогнозна фінансова інформація	49

### **III - Клубний моніторинг УЄФА** **51**

Глава 1 – Права, обов'язки та повноваження залучених сторін		51
Стаття 76	Процес моніторингу	51
Стаття 77	Обов'язки ліцензіара	51
Стаття 78	Обов'язки ліцензіата	52
Стаття 79	Інформація про клуб	52
Глава 2 – Вимоги клубного моніторингу		53
Стаття 80	Сфера застосування та звільнення від виконання вимог	53
Вимоги платоспроможності		54
Стаття 81	Відсутність простроченої заборгованості перед футбольними клубами - доповнена	54
Стаття 82	Відсутність простроченої заборгованості перед працівниками - доповнена	55
Стаття 83	Відсутність простроченої заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами - доповнена	56
Стаття 84	Відсутність простроченої заборгованості перед УЄФА - доповнена	57
Вимоги стабільності(стійкості)		58
Стаття 85	Релевантні доходи та витрати	58
Стаття 86	Звітний період та період моніторингу	58
Стаття 87	Розрахунок прибутку від футбольної діяльності та сукупного прибутку від футбольної діяльності	59
Стаття 88	Прийняття відхилення	59
Стаття 89	Внески	60
Стаття 90	Релевантні інвестиції	60
Стаття 91	Правило прибутку від футбольної діяльності	61
Стаття 92	Інформація про прибуток від футбольної діяльності	61
Вимоги з контролю за витратами		62
Стаття 93	Розрахунок коефіцієнта відносної вартості команди	62
Стаття 94	Правило відносної вартості команди	62
Стаття 95	Інформація про відносну вартість команди	63
Загальні положення для всіх вимог клубного моніторингу		63
Стаття 96	Обов'язок звітувати про подальші події	63
Стаття 97	Невідповідність вимогам клубного моніторингу	63

### **IV – Прикінцеві положення** **65**

Стаття 98	Офіційний текст та мова листування	65
Стаття 99	Додатки	65
Стаття 100	Аудити відповідності	65
Стаття 101	Дисциплінарні процедури	66
Стаття 102	Положення щодо впровадження	66

Стаття 103 Затвердження, скасування та набуття чинності	66
Стаття 104 Виняткові та перехідні положення стосовно вимог з клубного моніторингу	66
<b>Додаток А – Політика надання винятків</b>	<b>68</b>
A.1 Винятки, що надаються ліцензіарам	68
A.2 Винятки, що надаються футбольним клубам	69
<b>Додаток В – Делегування повноважень з ліцензування та моніторингу афілійованій лізі</b>	<b>73</b>
В.1 Принципи	73
<b>Додаток С – Включення критеріїв ліцензування клубів УЄФА до національного регламенту з ліцензування клубів</b>	<b>72</b>
С.1 Принципи	72
С.2 Процес	72
<b>Додаток D – Надзвичайне застосування системи ліцензування клубів</b>	<b>74</b>
D.1 Принципи	74
<b>Додаток Е – Визначення аудитора та процедур оцінки аудитора</b>	<b>75</b>
Е.1 Принципи	75
Е.2 Процедури оцінки аудитора	75
<b>Додаток F – Вимоги до розкриття інформації у фінансовій звітності</b>	<b>77</b>
F.1 Принципи	77
F.2 Балансовий звіт	77
F.3 Звіт про прибутки та збитки	78
F.4 Звіт про рух грошових коштів	79
F.5 Примітки до фінансової звітності	80
F.6 Таблиця відомостей про гравців	85
F.7 Фінансовий огляд керівництва	85
<b>Додаток G - Вимоги до бухгалтерського обліку при підготовці фінансової звітності</b>	<b>87</b>
G.1 Принципи	87
G.2 Вимоги до консолідації/комбінації	88
G.3 Вимоги до бухгалтерського обліку передачі (трансферу) реєстрації гравця на постійних умовах	88
G.4 Вимоги до обліку передачі (трансферу) реєстрації гравця на тимчасових умовах	92
G.5 Вимоги до обліку окремих статей витрат	94
G.6 Вимоги до обліку окремих статей доходів	94
<b>Додатку H - Поняття «простроченої заборгованості»</b>	<b>96</b>
H.1 Принципи	96

<b>Додаток І - Процедури оцінки ліцензіара</b>	<b>98</b>
I.1	Принципи 98
I.2	Оцінка звіту аудитора про річну фінансову звітність 98
I.3	Оцінка документації з ліцензування щодо правила чистого капіталу 99
I.4	Оцінка документації з ліцензування стосовно відсутності простроченої кредиторської заборгованості 100
I.5	Оцінка підтвердження у письмовій формі, надане до ухвалення рішення з ліцензування 101
I.6	Оцінка прогнозної фінансової інформації 101
I.7	Оцінка документації моніторингу на відповідність вимогам платоспроможності 102
I.8	Оцінка документації моніторингу на відповідність вимогам зі стійкості 103
I.9	Оцінка документації моніторингу на відповідність вимогам з контролю за витратами 103
<b>Додаток J - Елементи, пов'язані з розрахунком прибутку від футбольної діяльності</b>	<b>104</b>
J.1	Опис розрахунку прибутку від футбольної діяльності 104
J.2	Релевантні доходи 105
J.3	Релевантні витрати 108
J.4	Статті, не включені в розрахунок прибутку від футбольної діяльності 111
J.5	Релевантні інвестиції для довгострокової вигоди футболу 112
J.6	Умови збільшення прийнятеного відхилення, визначеного у Статті 87 115
J.7	Визначення справедливої вартості 116
J.8	Оцінка справедливої вартості 116
J.9	Справедлива вартість операцій обміну гравцями 117
<b>Додаток К – Елементи, пов'язані з розрахунком коефіцієнта відносної вартості команди</b>	<b>118</b>
K.1	Чисельник коефіцієнта відносної вартості команди 118
K.2	Знаменник коефіцієнта відносної вартості команди 120
<b>Додаток L - Наслідки порушень правила відносної вартості команди</b>	<b>122</b>
L.1	Принципи 122
L.2	Визначення значного порушення 122
L.3	Розрахунок фінансових дисциплінарних санкцій 122
L.4	Сітка фінансових дисциплінарних санкцій 123
<b>Додаток М - Інші фактори, що беруться до уваги стосовно вимог з клубного моніторингу</b>	<b>124</b>
M.1	Інші фактори, що беруться до уваги стосовно вимог з клубного моніторингу 124

---

## Преамбула

Цей регламент було затверджено на підставі статей 7bis(4), 50(1) та 50(1bis) *Статуту УЄФА*.

---

# I Загальні положення

## Стаття 1 Сфера застосування

- 1.01** Цей регламент застосовується у тих випадках, коли на нього є пряме посилання у відповідних регламентах, що регулюють клубні змагання серед чоловіків, і які проводяться під егідою УЄФА (далі: клубні змагання УЄФА).
- 1.02** Цей регламент регулює права, обов'язки та відповідальність всіх сторін, що беруть участь у системі ліцензування клубів УЄФА (Частина II), та зокрема визначає:
- мінімальні вимоги, які повинна виконати асоціація-член УЄФА для того, щоб виступати ліцензіаром власних клубів, а також мінімальні процедури, яких повинен дотримуватись ліцензіар під час здійснення власної оцінки критеріїв з ліцензування клубів ([Глава 1](#));
  - претендента на ліцензію та ліцензію, що є необхідною для отримання доступу до клубних змагань УЄФА ([Глава 2](#));
  - мінімальні критерії соціальної та екологічної стійкості, спортивні, інфраструктурні, кадрові, адміністративні, правові та фінансові критерії, які повинні бути дотримані клубом для отримання ліцензії від його ліцензіара в рамках процедури допуску до участі в клубних змаганнях УЄФА ([Глава 3](#)).
- 1.03** Задля сприяння досягненню цілей УЄФА щодо фінансової стійкості цей регламент також регулює права, обов'язки та відповідальність всіх сторін, що беруть участь у процесі клубного моніторингу УЄФА (Частина III), та, зокрема, визначає:
- функції та завдання Органу фінансового контролю клубів УЄФА, мінімальні процедури, що повинні бути виконані ліцензіарами в під час здійснення власної оцінки вимог з клубного моніторингу, та відповідальність ліцензіатів протягом клубних змагань УЄФА ([Глава 1](#));
  - вимоги з клубного моніторингу, які повинні бути виконані ліцензіатами для допуску до клубних змагань УЄФА ([Глава 2](#)).

## Стаття 2 Цілі

- 2.01** Мета цього регламенту:
- надалі сприяти та постійно вдосконалювати стандарти всіх аспектів футболу в Європі та продовжувати надавати пріоритет тренуванню, підготовці та добробуту юних гравців в кожному клубі;
  - стимулювати залучення до участі в футболі та робити внесок у розвиток жіночого футболу;
  - забезпечити належний рівень управління та організації роботи у клубах;
  - пристосувати спортивну інфраструктуру клубу таким чином, щоб забезпечити футболістів, глядачів та представників ЗМІ придатними, добре обладнаними та безпечними спорудами;
  - захищати морально-етичні аспекти та безпроблемне проведення змагань УЄФА;

- f. стояти на сторожі ідентичності, історії та спадщини кожного клубу;
- g. заохочувати співпрацю між ліцензіарами та клубами та сприяти розвитку системи порівняльного аналізу показників клубів з фінансових, спортивних, соціальної та екологічної стійкості, правових, кадрових, адміністративних, та пов'язаних з інфраструктурною критеріїв в усій Європі;
- h. прийняти соціальну та екологічну стійкість у футболі;
- i. сприяти здоровим відносинам між клубами та вболівальниками та підвищувати доступність у футболі.

- 2.02** До того ж метою цього регламенту є сприяння підвищенню рівня дисципліни та раціональності у фінансах футбольних клубів та, зокрема:
- a. Покращити економічну та фінансову стійкість шляхом підвищення рівня їхньої прозорості та довіри;
  - b. Приділяти особливу увагу важливості захисту кредиторів;
  - c. Сприяти кращому контролю за витратами;
  - d. Стимулювати клуби працювати залежно від власних доходів;
  - e. Стимулювати відповідальне ставлення до витрат заради довгострокового блага футболу;
  - f. Захищати довгострокову життєздатність та стійкість в європейському клубному футболі.

---

## Стаття 3 Обов'язки Органу з фінансового контролю клубів УЄФА

---

- 3.01** Орган фінансового контролю клубів УЄФА виконує власні обов'язки, передбачені у цьому регламенті та в *Процедурних правилах, що регулюють діяльність Органу фінансового контролю клубів УЄФА*.
- 3.02** Під час виконання своїх повноважень Орган фінансового контролю клубів УЄФА забезпечує однакове ставлення до всіх ліцензіарів, претендентів на ліцензію та ліцензіатів та гарантує повну конфіденційність всієї інформації, що надається.

---

## Стаття 4 Визначення термінів

---

- 4.01** В контексті цього регламенту застосовуються наступні визначення:

### Процедури зовнішнього управління

Добровільний або примусовий процес, який може бути використаний як альтернатива ліквідації суб'єкта, часто відомий як введення зовнішнього управління. Щоденне управління діяльністю суб'єкта може здійснюватися керуючим від імені кредиторів.

### Агент/посередник

Фізична або юридична особа, яка за винагороду або на безоплатній основі, представляє гравців та/або клуби у переговорах з метою укладання трудового контракту або представляє клуби у переговорах з метою укладання трансферної угоди.

## Узгоджені процедури

Процедури, що були узгоджені між аудитором та стороною, що його залучає, та, за доцільності, іншими сторонами.

## Звітна дата річного бухгалтерського звіту

Дата, коли закінчується звітний період для річної фінансової звітності.

## Асоційована сторона

Суб'єкт відносин (включаючи ті, які не мають правосуб'єктності), таких як партнерство, що не є ані підконтрольним підприємством, ані має частки у спільному підприємстві, та в яких інвестор має значний вплив.

## Аудитор

Незалежна аудиторська фірма, яка діє відповідно до Міжнародного кодексу етики професійних бухгалтерів (включаючи міжнародні стандарти незалежності).

## ОФКК

Орган фінансового контролю клубів УЄФА

## Критерії ліцензування клубів

Вимоги, що поділені на 6 категорій (спортивні, соціальні та екологічної стійкості, інфраструктурні, кадрово-адміністративні, правові та фінансові), та які повинні бути виконані претендентом на ліцензію для її отримання.

## Вимоги з клубного моніторингу

Вимоги, які повинні бути виконані ліцензіатом, для його допуску для участі у Лізі Чемпіонів УЄФА, Лізі Європи УЄФА або Лізі Конференцій УЄФА.

## Контроль

Повноваження керувати суб'єктом господарювання на підставі володіння часткою власності, правом голосу, статутних документів (статуту), угоди або на інших підставах та спрямовувати його фінансову, операційну та спортивну політику таким чином, щоб отримувати вигоду від його діяльності. Приклади контролю включають сторону, яка:

- a. володіє більшістю прав голосу акціонерів або учасників;
- b. має право призначити або звільнити більшість учасників, відповідальних за управління суб'єктом (будь-які адміністративні, керівні або наглядові органи суб'єкта);
- c. є міноритарним акціонером або учасником суб'єкта та одноосібно, відповідно до угоди з іншими акціонерами або учасниками суб'єкта, або будь-яким іншим чином, має можливість здійснювати контроль (в т.ч. відповідно до положень, зазначених у пунктах (a) або (b)).

## Витрати на реєстрацію гравців

Суми, що були сплачені, або підлягають сплаті, та які безпосередньо відносяться на реєстрацію гравців, включаючи:

- a. фіксовану компенсацію за трансфер;

- b. реалізовану умовну трансферну компенсацію для сум, що підлягають сплаті протягом певного періоду;
- c. будь-які інші безпосередньо пов'язані суми, сплачені та/або що підлягають сплаті іншій стороні, такої як інший футбольний клуб, агент/посередник, або національна футбольна асоціація/ліга.

### Амортизація/Знос

Систематичний розподіл суми матеріальних активів, яка амортизується протягом періоду їхнього корисного використання, тобто періоду, протягом якого актив, як очікується, буде доступним для використання суб'єктом.

### Безпосередньо відносяться (пов'язані з)

Це визначення застосовується у відношенні до певної діяльності та означає, що:

- a. витрат можна було б уникнути, якщо б та певна діяльність не була здійснена; та
- b. витрати можна визначити окремо без їхнього розподілу.

### Дивіденди

Виплати, що розподіляються та виплачуються власникам пайових фінансових інструментів.

### Витрати на винагороду працівникам

Всі форми винагород, які надаються суб'єктом в обмін на послуги, що надаються працівниками, або за припинення трудових відносин із ними, включаючи директорів, менеджмент та інших осіб, які залучені до управління.

### Подія або умова великої економічної важливості

Подія або умова, яка вважається суттєвою для фінансової звітності суб'єкту, що звітує, та такою, яка могла б вимагати іншого (модифікованого) відображення результатів операцій, фінансової ситуації та чистих активів суб'єкта, що звітує, якщо вона сталась протягом попереднього звітного періоду або проміжного періоду.

### Уряд

Будь-яка форма органів уряду, державні установи та відомства, підприємства та подібні органи як місцевого, так і національного рівня.

### Група

Материнська компанія та всі підконтрольні їй підприємства. Материнською компанією є суб'єкт, який має одне або більше підконтрольних підприємств. Підконтрольне підприємство – це суб'єкт відносин (включаючи ті, що не мають правосуб'єктності), таких як партнерство, що контролюється іншим суб'єктом (материнською компанією).

## Зменшення корисності матеріальних активів

Збиток від зменшення корисності – це сума, на яку балансова вартість матеріального активу перевищує його вартість відшкодування, тобто є вищою за дві величини: справедливу вартість активу за вирахуванням витрат на продаж та вартість використання.

## Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ)

Стандарти та роз'яснення, що прийняті Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності (IASB). Вони включають в себе:

- a. Міжнародні стандарти фінансової звітності;
- b. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку; та
- c. Роз'яснення Комітету з інтерпретації міжнародних стандартів фінансової звітності (IFRIC) або колишнім Постійним комітетом з інтерпретацій (SIC).

## МССП 4400

Міжнародний стандарт супутні послуги 4400 (переглянутий), Завдання з виконання узгоджених процедур.

## Спільний контроль

Розподіл контролю, узгоджений у договорі, над економічною діяльністю, який виникає тільки у випадку, коли стратегічні фінансові та операційні рішення стосовно такої діяльності вимагають одноголосної згоди сторін, що розподіли контроль (учасники спільного підприємства).

## Спільне підприємство

Договірна угода, згідно з якою дві або більше сторін здійснюють економічну діяльність, яка підлягає спільному контролю.

## Ключовий управлінський персонал

Особи, які мають повноваження та безпосередньо або опосередковано несуть відповідальність за планування, керівництво та контроль діяльності суб'єкта, включаючи, але не обмежуючись, будь-якого директора (виконавчого або будь-якого іншого) такого суб'єкта.

## Ліцензія

Сертифікат, виданий ліцензіаром, що підтверджує виконання претендентом на ліцензію всіх мінімальних критеріїв у рамках процедури допуску до клубних змагань УЄФА.

## Ліцензований сезон

Сезон УЄФА, на який претендент на ліцензію подає заяву на отримання ліцензії. Він починається наступного дня після кінцевого терміну для подачі ліцензіаром до УЄФА списку рішень щодо ліцензування та триває до того ж кінцевого терміну у наступному році.

## Ліцензіат

Претендент на ліцензію, якому було видано ліцензію його ліцензіаром.

## Ліцензіар

Асоціація-член УЄФА або її афілійована ліга, яка керує системою ліцензування клубів, видає ліцензії та виконує певні завдання відповідно до процесу клубного моніторингу.

## Список рішень з ліцензування

Список, що подається ліцензіаром до УЄФА у форматі, що було встановлено та повідомлено з боку УЄФА, серед всього іншого, містить інформацію про претендентів на ліцензію, які пройшли процес ліцензування та отримали ліцензію або відмову у видачі ліцензії від національних органів, які ухвалюють такі рішення.

## Суттєвий/Суттєвість

Упущення або перекручування відомостей або інформації є суттєвими, якщо вони (окремо або у сукупності) могли вплинути на рішення, прийняті користувачами на основі інформації, наданої клубом. Суттєвість залежить від масштабів та характеру упущення або перекручування фактів з урахуванням супутніх обставин або контексту. Масштаб та характер відомостей або інформації, або поєднання обох цих аспектів, можуть бути визначальним фактором.

## Мінімальні критерії

Критерії, що повинні бути виконані претендентом на ліцензію для отримання ліцензії.

## Документація моніторингу

Документація, що подається ліцензіатом, та яка визначена відносно до кожної з вимог з клубного моніторингу.

## Національна практика бухгалтерського обліку

Практики бухгалтерського обліку та звітності, а також розкриття інформації, що вимагається від суб'єктів у певній країні.

## Чистий борг

Сукупність наступних залишків:

- банківські овердрафти, банківські та інші позики, кредиторська заборгованість перед групою суб'єктів та іншими пов'язаними сторонами за вирахуванням грошових коштів та їхніх еквівалентів;
- чистий залишок за трансферами гравців у балансі, тобто за вирахуванням дебіторської заборгованості та кредиторської заборгованості за трансферами гравців; та
- кредиторська заборгованість перед соціальними фондами/податковими органами (довгострокова).

## Чистий результат

Сума усіх статей доходів за вирахуванням витрат за період, що виражена у вигляді прибутку або збитку.

## Залучена сторона

Будь-яка фізична особа або суб'єкт, що бере участь у процесі ліцензування клубу та процесі клубного моніторингу, включаючи адміністрацію УЄФА, ОФКК, ліцензіара, претендента на ліцензію/ліцензіата або іншу фізичну особу, що є залученою від їхнього імені.

## Сторона

Фізична або юридична особа, суб'єкт права або уряд.

## Реєстрація гравців

Реєстрація гравця має значення, що визначено у *Регламенті ФІФА зі статусу та трансферу гравців*.

## Прибуток/збиток від вибуття матеріальних активів

Прибуток або збиток розраховується як різниця між чистими надходженнями від вибуття, за наявності, та балансовою вартістю (відповідно до балансового звіту) матеріальних активів на дату вибуття.

## Захист від кредиторів

Процедури, що відповідають законодавству або іншим нормативним актам, метою яких є захист суб'єкта від кредиторів, порятунком неплатоспроможного суб'єкта та надання можливості продовжувати власну діяльність як підприємству, що працює безперервно. Цей процес передбачає (добровільну) ліквідацію або введення зовнішнього управління, а також інші види прорахувань у справах неплатоспроможності (які можуть призвести до досягнення згоди з кредиторами або банкрутства).

## Пов'язані сторони

Пов'язана сторона – це особа або суб'єкт, або орган уряду, що пов'язані із суб'єктом, що готує свою фінансову звітність («суб'єкт, що звітує»). При розгляді відносин кожної можливої пов'язаної сторони, основну увагу слід приділяти сутності відносин між ними, а не лише їхній правовій формі.

- a. Особа або близький родич цієї особи вважається пов'язаною із суб'єктом, що звітує, якщо ця особа:
  - i. здійснює контроль або спільний контроль над суб'єктом, що звітує;
  - ii. має значний або вирішальний вплив на суб'єкт, що звітує; або
  - iii. входить до складу ключового управлінського персоналу суб'єкта, що звітує, або материнської компанії суб'єкта, що звітує.
- b. Будь-який суб'єкт вважається пов'язаним із суб'єктом, що звітує, якщо має місце будь-яка з наступних умов:
  - i. такий суб'єкт та суб'єкт, що звітує, є членами однієї й тієї ж групи (що означає, що кожне материнське підприємство, підконтрольне підприємство та інше підприємство тієї ж групи є пов'язаними одне з одним).
  - ii. такий суб'єкт та суб'єкт, що звітує, контролюються, спільно контролюються, або перебувають під значним або вирішальним впливом однієї й тієї ж сторони.

- iii. один з суб'єктів є асоційованим або спільним підприємством іншого суб'єкту (або асоційованим або спільним підприємством будь-якого учасника групи, до якої входить інший суб'єкт).
- iv. одна зі сторін має значний або вирішальний вплив на інший суб'єкт.
- v. обидва суб'єкти є спільними підприємствами однієї й тієї ж третьої сторони.
- vi. один з суб'єктів є спільним підприємством третього суб'єкта, а інший суб'єкт є асоційованим підприємством такого третього суб'єкта.
- vii. суб'єкт, що забезпечує програму виплат після припинення трудових відносин працівників як суб'єкта, що звітує, так і суб'єкта, що пов'язаний із суб'єктом, що звітує. Якщо суб'єкт, що звітує, самостійно забезпечує таку програму, то працедавці-спонсори також вважаються пов'язаними із суб'єктом, що звітує.
- viii. такий суб'єкт знаходиться під контролем або спільним контролем особи, яка вказана в пункті а).
- ix. особа, вказана в пункті а)(i), має значний або вирішальний вплив на такий суб'єкт або є членом ключового управлінського персоналу такого суб'єкта (або материнської компанії цього суб'єкта).
- x. такий суб'єкт або будь-який учасник групи, до якої входить такий суб'єкт, надає послуги ключового управлінського персоналу суб'єкту, що звітує, або материнській компанії суб'єкту, що звітує.

#### Суб'єкт (-и), що звітує (-ють)

Зареєстрований член або футбольна організація або група суб'єктів або інше об'єднання суб'єктів, що включені у периметр звітності та які повинні надавати ліцензіару інформацію як з метою ліцензування клубу, так і з метою клубного моніторингу.

#### Звітний період

Фінансовий звітний період, який закінчується у звітну дату річного бухгалтерського звіту суб'єкта.

#### Значна зміна

Подія, яка вважається суттєвою для документації, що була подана раніше ліцензіару та яка могла б призвести до іншого відображення, якби вона сталась до подання документації.

#### Значний вплив

Повноваження брати участь в фінансовій, операційній або спортивній політиці суб'єкта, але не в контролі або спільному контролі такого суб'єкта, на підставі наявності частки власності, права голосу, установчих (статутних) документів, угоди або іншого.

Прикладами значного впливу можуть бути сторони, які:

- a. володіють, безпосередньо або опосередковано, між 20% та 50% прав голосу акціонерів або учасників;
- b. мають здатність впливати на призначення або звільнення більшості учасників, які відповідають за керування суб'єктом (наприклад будь-які адміністративні, керівні або наглядові органи суб'єкта);

- c. є міноритарним акціонером або учасником суб'єкта та одноосібно, відповідно до угоди з іншими акціонерами або учасниками суб'єкта, або будь-яким іншим чином, має можливість здійснювати будь-який значний вплив (включаючи аспекти, передбачені пунктами а) та б);
- d. забезпечують в одному звітному періоді або одноосібно або разом зі сторонами, що контролюються однією й тією самою кінцевою контролюючою стороною або урядом (за виключенням УЄФА, асоціації-члена УЄФА та будь-якої афілійованої ліги), сумою, що є еквівалентом 30% сукупних доходів суб'єкта за той самий період.

#### Стадіон

Місце проведення матчів змагань, включаючи, але не обмежуючись, всі об'єкти та споруди (наприклад, офіси, зони гостинності, прес-центр та центр акредитації), що розташовані поруч.

#### Додаткова інформація

Фінансова інформація, що подається ліцензіару додатково до фінансової звітності у тому випадку, якщо мінімальних вимог до розкриття інформації або обліку не було дотримано.

Додаткова інформація повинна бути підготовлена з дотриманням облікової політики та політики бухгалтерського обліку, а також вона повинна бути отримана з тих самих джерел, що використовувалися при складанні річної фінансової звітності. Коли це доцільно, інформація, що розкривається додатково, повинна відповідати аналогічному розкриттю у фінансовій звітності.

#### Матеріальні активи

Активи, що мають матеріальну форму та утримуються для використання у виробництві або для постачання товарів, або надання послуг, для позичання або з адміністративною метою на постійній основі у діяльності суб'єкта.

#### Навчально-тренувальні об'єкти

Місця, в яких на постійній основі зареєстровані гравці клубу проводять футбольні тренування або в яких здійснюється діяльність з розвитку юнацького футболу.

#### Стандарт якості ліцензування клубів УЄФА

Документ, в якому визначені мінімальні вимоги, яким повинні відповідати ліцензіари для того, щоб мати право керувати системою ліцензування клубів.

#### Кінцева контролююча сторона

Фізична або юридична особа, яка має, безпосередньо або опосередковано, кінцевий контроль над суб'єктом.

- 4.02** Усі визначення термінів, що застосовуються у цьому регламенті, відносяться однаково як до чоловічої, так і до жіночої статі.

## II Ліцензування клубів УЄФА

### Глава 1 – Ліцензіар

---

#### Стаття 5 Обов'язки ліцензіара

---

- 5.01** Ліцензіар, яким є асоціація-член УЄФА, здійснює керування системою ліцензування клубів.
- 5.02** За певних умов, визначених в [Додатку В](#), асоціація-член УЄФА може делегувати повноваження займатись системою ліцензування клубів своїй афілійованій лізі. Проте, за таких обставин, для УЄФА така асоціація-член УЄФА не припиняє бути відповідальною за належне застосування системи ліцензування клубів, незалежно чи були щодо неї делеговані повноваження, чи ні.
- 5.03** Ліцензіар повинен забезпечити, щоб всі положення, що застосовуються та які були сформульовані у частині II цього регламенту, були включені до регламенту національної системи ліцензування клубів, які, у свою чергу, повинні бути подані до УЄФА на одній з офіційних мов УЄФА задля здійснення перевірки у порядку, передбаченому у [Додатку С](#).
- 5.04** Зокрема, ліцензіар повинен:
- заснувати відповідну адміністрацію з ліцензування, як це визначено у [Статті 6](#);
  - заснувати щонайменше два директивні органи, як це визначено у [Статті 7](#);
  - затвердити перелік санкцій згідно [Статті 8](#);
  - визначити основний процес ліцензування згідно [Статті 10](#);
  - оцінювати документацію, подану претендентами на ліцензію, розглянути чи є вона прийнятною та визначити процедури оцінки відповідно до [Статті 11](#);
  - забезпечити рівні умови для всіх претендентів на ліцензію та гарантувати їм повну конфіденційність всієї інформації, що надається в процесі ліцензування, відповідно до [Статті 12](#);
  - приймати рішення про те, чи було дотримано кожного критерію та яка подальша інформація (якщо в ній є потреба) потрібна для отримання ліцензії.

---

#### Стаття 6 Адміністрація з ліцензування

---

- 6.01** Ліцензіар повинен призначити менеджера з ліцензування, який відповідатиме за адміністрацію з ліцензування.
- 6.02** До завдань адміністрації з ліцензування відносяться наступні питання:
- підготовка, імплементація та подальший розвиток системи ліцензування клубів;
  - забезпечення директивних органів адміністративною підтримкою;
  - надання ліцензіатам протягом сезону допомоги, консультаційних та моніторингових послуг;

- d. інформування УЄФА про будь-яку подію, що сталася після прийняття рішення щодо ліцензування, і яка є чинником значних змін у змісті інформації, що раніше була подана ліцензіару, включаючи зміну правової форми, зміни організаційно-правового характеру в структурі групи (включаючи зміну у частках власності) або корпоративних ідентифікаційних характеристик;
- e. здійснення функцій контактної особи для зв'язку та для обміну досвідом з департаментами з ліцензування інших асоціацій-членів УЄФА, а також з самою УЄФА.

**6.03** Щонайменше один з членів адміністрації з ліцензування або зовнішній експерт з фінансів повинен мати кваліфікацію у фінансовій сфері та диплом у сфері бухгалтерського обліку/аудиту, визнаного відповідним національним органом (наприклад, національною торговою асоціацією), або така особа повинна мати досвід, набутий протягом декількох років, з вищезазначених питань («визнання компетенції»).

---

## Стаття 7 Директивні органи (що ухвалюють рішення)

---

- 7.01** Директивними органами є орган першої інстанції та апеляційний орган, які повинні бути незалежними один від одного.
- 7.02** Орган першої інстанції ухвалює рішення щодо доцільності видачі ліцензії претенденту на підставі документів, що були подані ліцензіаром у встановлені кінцеві терміни, а також щодо відкликання ліцензії.
- 7.03** Апеляційний орган ухвалює рішення щодо апеляцій, поданих у письмовому вигляді, та приймає остаточне рішення щодо видачі ліцензії або її відкликання.
- 7.04** Апеляції можуть бути подані лише:
- a. претендентом, якому органом першої інстанції було відмовлено у видачі ліцензії;
  - b. ліцензіатом, ліцензія якого була відкликана органом першої інстанції; або
  - c. менеджером з ліцензування від імені ліцензіара.
- 7.05** Апеляційний орган ухвалює своє рішення тільки на підставі рішення органу першої інстанції та всіх доказів, що були надані апелянтом разом з апеляційною скаргою у встановлені кінцеві терміни.
- 7.06** Якщо в статуті асоціації-члена УЄФА передбачено існування арбітражного суду, то такий судовий орган ухвалює рішення щодо того, чи входить система ліцензування футбольних клубів до сфери його компетенції. У зв'язку із цим, для допуску до клубних змагань УЄФА особлива увага повинна бути приділена встановленню відповідних кінцевих термінів.
- 7.07** Члени директивних органів обираються або призначаються відповідно до статуту асоціації-члена, а також вони повинні:
- a. під час виконання своїх обов'язків діяти неупереджено;
  - b. утриматись від голосування, якщо існують будь-які сумніви щодо їхньої незалежності від претендента на ліцензію або у разі виникнення конфлікту ін-

тересів. У зв'язку із цим, незалежність будь-якого члена директивного органу не може бути гарантована у випадку, якщо він/вона або будь-який член його/її родини (чоловік/дружина, дитина, батьки, рідні брати або сестри) є учасником, акціонером, партнером у бізнесі, спонсором, консультантом претендента на ліцензію;

- c. не виступати одночасно менеджером з ліцензування або членом адміністрації з ліцензування;
- d. не входити одночасно до будь-якого судового органу (передбачений статутом) ліцензіара;
- e. не входити одночасно до виконавчого органу асоціації-члена УЄФА або його афілійованої ліги;
- f. не бути одночасно працівником афілійованого клубу;
- g. мати у своєму складі щонайменше одного кваліфікованого юриста та одного кваліфікованого експерта з фінансів, кваліфікація яких визнана відповідним професіональним органом національного рівня.

**7.08** Кворум директивних органів повинен складатись з щонайменше трьох членів. Якщо голоси розділилися порівну, голова має право вирішального голосу.

**7.09** Директивні органи повинні здійснювати свою діяльність відповідно до процедурних правил, що визначаються ліцензіаром і які, щонайменше, повинні містити такі стандарти:

- a. кінцеві терміни (наприклад, кінцевий термін подання документів тощо)
- b. захист принципу забезпечення рівних умов
- c. можливість представництва інтересів (наприклад, юридичне представництво)
- d. захист права бути почутим (наприклад, виклик на засідання, слухання тощо)
- e. дотримання офіційної мови (якщо це передбачено)
- f. строк подання запиту (наприклад, у зв'язку із розрахунком, відповідності вимогам, призупинення або поновлення процедури тощо)
- g. строки подання апеляції
- h. результат апеляції (наприклад, невідкладне набрання чинності)
- i. тип доказів, що вимагаються
- j. обов'язок доведення (наприклад, претендент на ліцензію має обов'язок доведення)
- k. рішення (наприклад, у письмовій формі з аргументацією тощо)
- l. підстави для оскарження
- m. зміст та форма клопотання
- n. порядок ухвалення/розгляду (слухань)
- o. встановлення вартості процедури/адміністративний внесок/депозит

---

## Стаття 8 Перелік санкцій

---

**8.01** Задля гарантування здійснення належного процесу оцінки ліцензіар повинен:

- a. розробити для системи ліцензування клубів перелік санкцій за недотримання критеріїв, зазначених у [Параграфі 18.02](#), який може включати попередження, штраф, зобов'язання надати доказ або виконати певні умови до встановле-

- ного кінцевого терміну тощо. Санкції до претендентів на ліцензію / ліцензіатів застосовують компетентні національні органи;
- b. посилається на національні дисциплінарні правила стосовно порушення інших регламентів з ліцензування (подання сфальсифікованих документів, недотримання кінцевих термінів, санкції проти фізичних осіб тощо).

---

## Стаття 9 Сертифікація ліцензіара

---

- 9.01** Сертифікація ліцензіара повинна здійснюватись щорічно відповідно до *Стандарту якості ліцензування клубів УЄФА* незалежним органом, що призначено УЄФА.

---

## Стаття 10 Основний процес

---

- 10.01** Для перевірки дотримання критеріїв ліцензування клубів, ліцензіар повинен визначити основний процес, і, таким чином, керувати видачею ліцензій.
- 10.02** Основний процес розпочинається у час, визначений ліцензіаром, та закінчується поданням до УЄФА списку рішень з ліцензування до закінчення кінцевого терміну, який повідомляється останнім.
- 10.03** Основний процес складається з наступного мінімуму ключових кроків:
- a. Надання претенденту на ліцензію документації з ліцензування;
  - b. Повернення ліцензіару документації з ліцензування;
  - c. Оцінка документації адміністрацією з ліцензування;
  - d. Надання письмової заяви ліцензіару;
  - e. Оцінка та рішення з боку директивних органів;
  - f. Подання кожного рішення з ліцензування до УЄФА протягом семи днів з дати кожного рішення.
- 10.04** Кінцеві терміни ключових етапів процесу повинні бути чітко визначені та повідомлені відповідним клубам з боку ліцензіара до початку основного процесу.

---

## Стаття 11 Процедури оцінки

---

- 11.01** Ліцензіар визначає процедури оцінки, за винятком тих, що використовуються для контролю відповідності визначеним критеріям. Щодо останніх, існують особливі процедури оцінки, яких необхідно дотримуватись у відповідності до [Додатку I](#).

---

## Стаття 12 Рівні умови та конфіденційність

---

- 12.01** Під час здійснення основного процесу ліцензіар гарантує рівні умови (ставлення) для всіх претендентів на ліцензію.
- 12.02** Ліцензіар гарантує претендентам на ліцензію повну конфіденційність щодо будь-якої інформації, яка буде подана в процесі ліцензування. Кожна особа, яка

залучена до процесу ліцензування або призначена ліцензіаром, повинна, до початку виконання своїх обов'язків, підписати угоду про конфіденційність.

---

## Стаття 13 Політика надання винятків

---

- 13.01** УЄФА може надати право застосувати винятки до положень, визначених у Частині II у межах, що передбачені [Додатком А](#).

## Глава 2 – Претендент на ліцензію та ліцензія

---

### Стаття 14 Визначення претендента на ліцензію та правило «трьох років»

---

- 14.01** Претендентом на ліцензію може бути лише футбольний клуб, тобто суб'єкт права, який несе відповідальність за першу чоловічу футбольну команду, що бере участь у національних та клубних змаганнях УЄФА, і який також:
- a. є зареєстрованим членом асоціації-члена УЄФА та/або її афілійованої ліги (далі: зареєстрований член); або
  - b. має договірні взаємовідносини з зареєстрованим членом (далі: футбольна організація).
- 14.02** До початку ліцензованого сезону членство та/або договірні відносини (за наявності) повинні вже тривати протягом трьох сезонів поспіль. Окрім цього, претендент на ліцензію повинен брати участь в офіційних змаганнях щонайменше три сезони поспіль (далі: правило трьох років).
- 14.03** Ліцензіар та УЄФА до початку процесу ліцензування повинні бути сповіщені про будь-які зміни організаційно-правової форми, структури управління і власності (включаючи злиття з іншим суб'єктом або передачу футбольної діяльності іншому суб'єкту) або ідентифікаційних характеристик (в т.ч. зміна адреси штаб-квартири, назви, герба або кольорів) претендента на ліцензію/ліцензіата.
- 14.04** Будь-які зміни організаційно-правової форми, структури управління і власності (включаючи злиття з іншим суб'єктом або передачу футбольної діяльності іншому суб'єкту) або ідентифікаційних характеристик (в т.ч. зміна адреси штаб-квартири, назви, герба або кольорів) претендента на ліцензію/ліцензіата, які відбуваються протягом трьох сезонів, що передують початку ліцензованого сезону, та які негативно впливають на морально-етичні аспекти змагань, на історію та спадщину клубу або полегшують кваліфікацію претендента на ліцензію за спортивним показником, або полегшують отримання ліцензії, вважаються підставою для припинення членства або договірних відносин (за наявності) в рамках цього визначення.
- 14.05** Виняток з правила трьох років може надаватись з боку ОФКК згідно [Додатку А](#).

---

## Стаття 15 Загальні обов'язки претендента на ліцензію

---

- 15.01** Претендент на ліцензію повинен надати ліцензіару:
- a. всю необхідну інформацію та відповідні документи для того, щоб повною мірою довести те, що зобов'язання з ліцензування виконані; та
  - b. будь-який інший документ, необхідний для прийняття рішення ліцензіаром.
- 15.02** До наведеного вище також відноситься інформація про суб'єкта/-ів, що звітує/-ють, щодо якого/яких має бути надана інформація з соціальної та екологічної стійкості, інфраструктури, кадрів, правова та фінансова інформація.
- 15.03** Ліцензіар повинен бути невідкладно сповіщений у письмовій формі про будь-яку подію, яка відбувається після подання документації з ліцензування ліцензіару та являє собою значну зміну відносно раніше наданої інформації (включаючи зміни організаційно-правової форми, структури управління та частки власності або ідентифікаційних характеристик).

---

## Стаття 16 Ліцензія

---

- 16.01** Клуб, що кваліфікувався до клубних змагань УЄФА за спортивними результатами, повинен отримати ліцензію, видану ліцензіаром відповідно до національного регламенту з ліцензування, за виключенням випадків застосування положень [Статті 17](#).
- 16.02** Строк чинності ліцензії закінчується без жодного попереднього сповіщення разом із закінченням спортивного сезону, на який вона була видана.
- 16.03** Ліцензія не підлягає передачі.
- 16.04** Ліцензія може бути відкликана директивними органами ліцензіара, якщо:
- a. будь-яка умова, яка є обов'язковою для видачі ліцензії, більше не виконується; або
  - b. ліцензіат порушив будь-яке власне зобов'язання відповідно до національного регламенту з ліцензування клубів.
- 16.05** Як тільки виникає загроза відкликання ліцензії, ліцензіар повинен відповідним чином повідомити про це УЄФА.

---

## Стаття 17 Спеціальний дозвіл

---

- 17.01** Якщо клуб кваліфікувався за спортивними результатами до клубних змагань УЄФА, але взагалі не проходив процес ліцензування або проходив процес ліцензування, вимоги якого були нижче або не відповідали процесу, що застосовується для клубів найвищого дивізіону, щоб брати участь у клубних змаганнях УЄФА, через те, що такий клуб не належить до найвищого дивізіону, то ліцензіар такого клубу має право від його імені подати запит щодо надзвичайного застосування системи ліцензування клубів відповідно до [Додатку D](#).

- 17.02** На підставі такого надзвичайного застосування, УЄФА може надати такому клубу спеціальний дозвіл для допуску до відповідного клубного змагання УЄФА згідно з відповідним регламентом клубних змагань УЄФА. Таке виняткове застосування поширюється лише на конкретний клуб та на відповідний сезон.

## Глава 3 – Критерії ліцензування клубів

---

### Стаття 18 Загальні положення

---

- 18.01** Критерії, визначені у цій частині, за виключенням тих, що зазначені у [Параграфі 18.02](#), повинні бути виконані клубами для того, щоб їм була видана ліцензія для допуску до Ліги Чемпіонів УЄФА, Ліги Європи УЄФА або Ліги Конференцій УЄФА (відповідних змагань).
- 18.02** Невиконання критеріїв, визначених у [Статті 21](#), [Параграфі 22.02](#), [Параграфі 24.02](#), [Статті 25](#), [Статті 26](#), [Статті 28](#) – [Статті 32](#), [Статті 35](#), [Статті 42](#), [Статті 45](#), [Статті 46](#), [Статті 52](#) та [Статті 54](#) – [Статті 58](#) не призводить до відмови у видачі ліцензії, але може призвести до застосування санкцій, визначених ліцензіаром згідно з переліком санкцій (див. [Статтю 8](#)).

## Спортивні критерії

---

### Стаття 19 Програма розвитку юнацького футболу

---

- 19.01** Претендент на ліцензію повинен мати у письмовому вигляді програму розвитку юнацького футболу, що затверджена ліцензіаром.
- 19.02** Ліцензіар повинен регулярно перевіряти впровадження затвердженої програми розвитку юнацького футболу та оцінювати її якість.
- 19.03** Програма повинна містити щонайменше наступні пункти:
- цілі та філософія розвитку юнацького футболу
  - організація юнацького сегмента (організаційна структура, залучені органи, взаємовідносини з претендентом на ліцензію, юнацькі команди тощо)
  - персонал (технічний, медичний, адміністративний тощо) та мінімальна необхідна кваліфікація;
  - інфраструктура (об'єкти для тренувань та матчів, доступність тощо)
  - фінансові ресурси (бюджет, внесок претендента на ліцензію, гравці або місцева громада тощо)
  - футбольна освіта для різних вікових груп (ігрові навички, технічна, тактична та фізична підготовка)
  - освітні ініціативи (Правила гри; боротьба з допінгом; морально-етичні аспекти; боротьба з расизмом)
  - медична підтримка юних гравців (включаючи ведення медичних карт)
  - процес збору інформації та зворотного зв'язку для оцінки результатів та досягнень відповідно до встановлених цілей

j. тривалість програми (щонайменше три роки, але максимум сім).

- 19.04** Претендент на ліцензію повинен додатково гарантувати, що:
- a. кожен гравець юнацької команди, залучений в таку програму розвитку юнацького футболу, може продовжувати обов'язкове шкільне навчання відповідно до національного законодавства; та
  - b. жодному гравцю юнацької команди, залученому в таку програму розвитку юнацького футболу, не забороняється продовжувати його нефутбольну освіту.

---

## Стаття 20 Юнацькі команди

---

- 20.01** Претендент на ліцензію повинен мати наступні юнацькі команди в межах свого суб'єкта права, іншого суб'єкта права, що включена до периметра звітності, або у клубі, афілійованому до його суб'єкта права:
- a. Щонайменше чотири юнацькі команди з віком від 10 до 21 року;
  - b. Щонайменше одну команду з віком до 10 років або організовану футбольну діяльність для дітей віком до 10 років.
- 20.02** Кожна юнацька команда, за виключенням команди з віком до 10 років, повинна брати участь у офіційних змаганнях або програмах, які проводяться на національному, регіональному або місцевому рівні та визнаються відповідним асоціацією-членом УЄФА.

---

## Стаття 21 Діяльність з жіночого футболу

---

- 21.01** Претендент на ліцензію повинен підтримувати жіночий футбол шляхом впровадження заходів та діяльності, спрямованих на подальший розвиток, професіоналізм та популяризацію жіночого футболу, зокрема таких як:
- a. участь першої та/або юнацької команди в офіційних змаганнях;
  - b. надання підтримки афілійованому жіночому футбольному клубу; або
  - c. організація інших футбольних ініціатив, визначених ліцензіаром.

---

## Стаття 22 Медичне забезпечення гравців

---

- 22.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та застосовувати відповідну політику, спрямовану на забезпечення щорічного проходження медичного огляду згідно з положеннями *Медичного регламенту УЄФА* всіма гравцями, які допущені до ігор за першу команду.
- 22.02** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та застосовувати відповідну політику, спрямовану на забезпечення щорічного проходження медичного огляду всіма гравцями юнацьких команд старше за 12 років згідно з положеннями, що визначенні ліцензіаром та законодавством.

---

## Стаття 23 Реєстрація гравців

---

- 23.01** Всі гравці претендента на ліцензію старше за 10 років повинні бути зареєстровані в асоціації-члені УЄФА або в її афілійованій лізі відповідно до положень *Регламенту ФІФА зі статусу і трансферу гравців*.

---

## Стаття 24 Контракт з професіональним гравцем, складений у письмовій формі

---

- 24.01** Кожен з професіональних гравців претендента на ліцензію, відповідно до положень *Регламенту ФІФА зі статусу і трансферу гравців*, повинен мати контракт з претендентом на ліцензію, складений у письмовій формі.
- 24.02** Претендент на ліцензію повинен забезпечити відповідність контрактів з його професіональними гравцями положенням *Угоди стосовно мінімальних вимог до стандартних контрактів гравців в сегменті професіонального футболу в Європейському союзі та решті території УЄФА*.

---

## Стаття 25 Оренда професіональних гравців

---

- 25.01** Претендент на ліцензію повинен дотримуватися положень *Регламенту ФІФА зі статусу і трансферу гравців* стосовно оренди професіональних гравців.

---

## Стаття 26 Питання арбітражу та Правил гри

---

- 26.01** Претендент на ліцензію повинен забезпечити відвідування всіма членами його першої команди (гравці, тренери та інший технічний персонал) сесії або заходу, що присвячені арбітражу та організовані асоціацією-членом УЄФА або у співпраці з нею, протягом 12 місяців, що передують ліцензованому сезону.

## Критерії соціальної та екологічної стійкості

---

### Стаття 27 Стратегія соціальної та екологічної стійкості

---

- 27.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та впровадити, відповідно до *Стратегії УЄФА з футбольної стійкості 2030* та відповідних методичних рекомендацій УЄФА, стратегію соціальної та екологічної стійкості, яка повинна, щонайменше, охоплювати сфери рівності та інклюзивності, боротьби з расизмом, захисту та добробуту дітей та юнаків, футболу для всіх рівнів фізичних здібностей та захисту навколишнього середовища.

---

### Стаття 28 Рівність та доступність

---

- 28.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та впровадити політику, яка забезпечує рівні права та можливості для всіх людей, які роблять свій внесок у футбол та слідкують за футбольними заходами, що організовані претендентом на ліцензію.

---

## Стаття 29 Боротьба з расизмом

---

- 29.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та впровадити політику, яка спрямована на запобігання расизму, та гарантувати, що вся політика, програми та практики претендентів на ліцензію здійснюється без будь-якого роду дискримінації.

---

## Стаття 30 Захист та добробут дітей та юнаків

---

- 30.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та впровадити політику, яка спрямована на захист та забезпечення добробуту гравців юнацьких команд, а також на створення безпечного середовища для їхнього знаходження під час здійснення ними діяльності, що організована претендентом на ліцензію.

---

## Стаття 31 Футбол для всіх рівнів фізичних здібностей

---

- 31.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та впровадити політику, яка спрямована на те, щоб всі, хто роблять свій внесок у футбол та слідкують за футбольними заходами, що організовані претендентом на ліцензію, мали доступ до них та насолоджувалися ними, незалежно від наявності у них обмежень фізичних можливостей або існування факторів, що їх обмежують.

---

## Стаття 32 Захист навколишнього середовища

---

- 32.01** Претендент на ліцензію повинен ухвалити та впровадити політику, яка спрямована на оптимізацію власного впливу на навколишнє середовище та екологічність організованих заходів, будівництва інфраструктури та управління.

## Інфраструктурні критерії

---

### Стаття 33 Стадіон для проведення клубних змагань УЄФА

---

- 33.01** Претендент на ліцензію повинен мати стадіон, доступний для проведення клубних змагань УЄФА, і який повинен знаходитися на території асоціації-члена УЄФА та бути затвердженими асоціацією-членом УЄФА відповідно до *Регламенту УЄФА зі стадіонів та інфраструктури*.
- 33.02** Якщо претендент на ліцензію не є власником (-ами) стадіону (-ів), він повинен надати письмовий договір з власником (-ами) стадіону (-ів), який (які) він буде використовувати.
- 33.03** Повинно бути гарантовано, що стадіон може бути використаний претендентом на ліцензію для проведення домашніх матчів змагань УЄФА протягом ліцензованого сезону.
- 33.04** Стадіон (-и) повинен (повинні) відповідати мінімальним вимогам, визначеним у *Регламенті УЄФА зі стадіонів та інфраструктури* та мати, згідно з класифікацією УЄФА, категорію не нижчу за 2-гу.

---

## Стаття 34 Навчально-тренувальні об'єкти – доступність

---

- 34.01** Претендент на ліцензію повинен мати навчально-тренувальні об'єкти, що доступні для нього протягом року.
- 34.02** Якщо претендент на ліцензію не є власником навчально-тренувальних об'єктів, він повинен надати договір з власником (-ами) навчально-тренувальних об'єктів, складений у письмовій формі.
- 34.03** Повинно бути гарантовано, що навчально-тренувальні об'єкти можуть бути використані всіма командами претендента на ліцензію, враховуючи його програму розвитку юнацького футболу, протягом всього ліцензованого сезону.

---

## Стаття 35 Навчально-тренувальні об'єкти – мінімальна інфраструктура

---

- 35.01** Інфраструктура навчально-тренувальних об'єктів, щонайменше, повинна відповідати вимогам, визначеним ліцензіаром, наприклад:
- відповідні закриті/відкриті (не накрите дахом) споруди;
  - характеристики цих об'єктів (а саме, кількість та розмір футбольних полів тощо);
  - характеристики роздягалень;
  - медичний кабінет та його мінімальне обладнання (дефібрилятор та аптечка);
  - система освітлення;
  - будь-які інші необхідні вимоги, визначені ліцензіаром.

## Кадрово-адміністративні критерії

---

### Стаття 36 Генеральний менеджер

---

- 36.01** Претендент на ліцензію повинен призначити генерального менеджера, відповідального за оперативну діяльність.

---

### Стаття 37 Фінансовий менеджер

---

- 37.01** Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого фінансового менеджера, відповідального за фінансові питання.
- 37.02** Фінансовий менеджер повинен мати щонайменше одну з наступних кваліфікацій:
- Диплом сертифікованого бухгалтера;
  - Диплом кваліфікованого аудитора;
  - Диплом фінансового менеджера, виданий ліцензіаром або організацією, що визнана ліцензіаром.

---

### Стаття 38 Медіа офіцер

---

- 38.01** Претендент на ліцензію повинен призначити медіа офіцера, відповідального за медіа питання.

- 38.02** Медіа офіцер повинен мати щонайменше одну з наступних кваліфікацій:
- a. Диплом в журналістиці;
  - b. Диплом медіа офіцера, виданий ліцензіаром або організацією, що визнана ліцензіаром;
  - c. Свідоцтво про визнання компетенції, видане ліцензіаром на основі практичного досвіду в цій сфері щонайменше протягом трьох років.

---

### Стаття 39 Лікар

---

- 39.01** Претендент на ліцензію повинен призначити щонайменше одного лікаря, відповідального за надання медичної підтримки протягом матчів та тренувань, а також за антидопінгову профілактику.
- 39.02** Кваліфікація лікаря повинна бути визнана відповідним національним органом охорони здоров'я.
- 39.03** Лікар повинен бути зареєстрований належним чином в асоціації-члені УЄФА або в її афілійованій лізі.

---

### Стаття 40 Фізіотерапевт

---

- 40.01** Претендент на ліцензію повинен призначити щонайменше одного фізіотерапевта, відповідального за медичне лікування та масаж протягом матчів та тренувань першої команди.
- 40.02** Кваліфікація фізіотерапевта повинна бути визнана відповідним національним органом охорони здоров'я.
- 40.03** Фізіотерапевт повинен бути зареєстрований належним чином в асоціації-члені УЄФА або в її афілійованій лізі.

---

### Стаття 41 Медик юнацьких команд

---

- 41.01** Претендент на ліцензію повинен призначити щонайменше одного лікаря або фізіотерапевта, який відповідатиме за медичне забезпечення юнацьких команд та рівень кваліфікації якого визнано відповідним національним органом охорони здоров'я.

---

### Стаття 42 Офіцер з організації матчів

---

- 42.01** Претендент на ліцензію повинен призначити офіцера з організації матчів, відповідального за загальну організацію домашніх матчів першої команди.

---

### Стаття 43 Офіцер охорони та безпеки

---

- 43.01** Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого офіцера охорони та безпеки з наступними обов'язками:

- a. Розвиток, впровадження та перегляд політики та процедур з охорони та безпеки, включаючи керування ризиками та планування;
- b. Бути головною контактною особою між державними органами та претендентом на ліцензію з усіх питань охорони та безпеки;
- c. Керувати заходами з охорони та безпеки, що пов'язані з матчами.

**43.02** Офіцер з охорони та безпеки повинен бути кваліфікованим згідно з відповідною національною правовою базою законодавства, мати підготовку та досвід в питаннях контролю натовпу, а також охорони та безпеки у місцях проведення футбольних заходів.

---

## Стаття 44 Офіцер соціальної та екологічної стійкості

---

**44.01** Претендент на ліцензію повинен призначити офіцера соціальної та екологічної стійкості, який буде відповідати за впровадження політики та заходів із соціальної та екологічної стійкості відповідно до *Стратегії УЄФА з футбольної стійкості до 2030 року* та відповідних методичних рекомендацій УЄФА.

---

## Стаття 45 Офіцер по роботі з уболівальниками

---

**45.01** Претендент на ліцензію повинен призначити офіцера по роботі з уболівальниками, який виконуватиме функції ключової контактної особи для уболівальників.

**45.02** Офіцер по роботі з уболівальниками повинен регулярно зустрічатися та співпрацювати з відповідним персоналом клубу з усіх необхідних питань.

---

## Стаття 46 Офіцер по роботі з особами з обмеженими фізичними можливостями

---

**46.01** Претендент на ліцензію повинен призначити офіцера по роботі з особами з обмеженими фізичними можливостями задля виконання положень з інклюзивності, доступності об'єктів та послуг.

**46.02** Офіцер по роботі з особами з обмеженими фізичними можливостями повинен регулярно зустрічатися та співпрацювати з відповідним персоналом клубу з усіх необхідних питань.

---

## Стаття 47 Головний тренер першої команди

---

**47.01** Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого головного тренера, якого було підтверджено на посаді головного тренера відповідною асоціацією-членом УЄФА та який є відповідає за наступні питання першої команди:

- a. Відбір гравців;
- b. Тактика та тренувальний процес;
- c. Управління гравцями та технічним персоналом в роздягальні та технічній зоні до, під час та після матчів; та
- d. Обов'язки, пов'язані із медіа питаннями (пресконференції, інтерв'ю тощо).

- 
- 47.02** Головний тренер повинен мати одну з наступних мінімальних тренерських кваліфікацій, виданих асоціацією-членом УЄФА відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА*:
- a. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «PRO», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - b. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «A», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) не є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - c. чинний документ УЄФА про визнання компетенції, що є еквівалентним ліцензії згідно з вищезазначеними пунктами a) або b) залежно від ситуації.
- 

## Стаття 48 Помічник тренера першої команди

---

- 48.01** Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого тренера, який допомагатиме головному тренеру в усіх футбольних питаннях першої команди.
- 48.02** Помічник тренера повинен мати одну з наступних мінімальних тренерських кваліфікацій, виданих асоціацією-членом УЄФА відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА*:
- a. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «A», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - b. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «B», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) не є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - c. чинний документ УЄФА про визнання компетенції, що є еквівалентним ліцензії згідно з вищезазначеними пунктами a) або b) залежно від ситуації.
- 

## Стаття 49 Тренер воротарів першої команди

---

- 49.01** Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого тренера воротарів, який допомагатиме головному тренеру у питаннях, пов'язаних із воротарями першої команди.
- 49.02** Тренер воротарів повинен мати одну з наступних мінімальних тренерських кваліфікацій, виданих асоціацією-членом УЄФА відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА*:
- a. найвищу наявну чинну воротарську ліцензію УЄФА відповідно до статусу членства ліцензіара (або його асоціації-члена УЄФА) згідно *Тренерської конвенції УЄФА*;
  - b. чинний документ УЄФА про визнання компетенції, що є еквівалентним ліцензії згідно з вищезазначеним пунктом a).
- 

## Стаття 50 Керівник програми розвитку юнацького футболу

---

- 50.01** Претендент на ліцензію повинен призначити кваліфікованого керівника програми розвитку юнацького футболу, відповідального за щоденну операційну діяльність та технічні аспекти сегмента юнацького футболу.
-

- 50.02** Такий Керівник повинен мати одну з наступних мінімальних тренерських кваліфікацій, виданих асоціацією-членом УЄФА відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА*:
- a. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «Елітна юнацька А» ;
  - b. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «А» , якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - c. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «В», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) не є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - d. чинний документ УЄФА про визнання компетенції, що є еквівалентним ліцензії згідно з вищезазначеними пунктами a), b) або c) залежно від ситуації.

---

## Стаття 51 Тренери юнацьких команд

---

- 51.01** Претендент на ліцензію повинен призначити в кожную обов'язкову дитячо-юнацьку команду щонайменше одного кваліфікованого тренера, відповідального за всі футбольні питання, пов'язані з кожною конкретною такою командою.
- 51.02** Щонайменше три головні тренери юнацьких команд повинні мати одну з наступних мінімальних тренерських кваліфікацій, виданих асоціацією-членом УЄФА відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА*:
- a. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «Елітна юнацька А»;
  - b. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «А», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - c. чинну тренерську ліцензію УЄФА рівня «В», якщо ліцензіар (або його асоціація-член УЄФА) не є підписантом *Тренерської конвенції УЄФА* на рівні Pro;
  - d. чинний документ УЄФА про визнання компетенції, що є еквівалентним ліцензії згідно з вищезазначеними пунктами a), b) або c) залежно від ситуації.
- 51.03** Інші тренери юнацьких команд повинні мати мінімальну кваліфікацію, визначену асоціацією-членом УЄФА.

---

## Стаття 52 Тренер воротарів юнацьких команд

---

- 52.01** Претендент на ліцензію повинен призначити щонайменше одного кваліфікованого тренера воротарів, який допомагатиме тренерам юнацьких команд у питаннях, пов'язаних із воротарями в сегменті юнацького футболу.
- 52.02** Тренер воротарів повинен мати одну з наступних мінімальних тренерських кваліфікацій, виданих асоціацією-членом УЄФА:
- a. Другу найвищу чинну воротарську ліцензію УЄФА відповідно до статусу членства ліцензіара (або його асоціації-члена УЄФА) згідно з *Тренерською конвенцією УЄФА*;
  - b. Чинну національну воротарську ліцензію;
  - c. Чинний документ УЄФА про визнання компетенції, що виданий відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА* та що є еквівалентним ліцензії згідно з вищезазначеним пунктом a).

---

## Стаття 53 Загальні положення, що застосовуються до тренерських кваліфікацій УЄФА

---

- 53.01** Власник тренерської ліцензії, що вимагає УЄФА у значенні положень [Статті 47 - Статті 52](#), вважається тренером, який, відповідно до положень імплементації *Тренерської конвенції УЄФА*:
- a. вже має видану асоціацією-членом УЄФА тренерську ліцензію УЄФА; або
  - b. щонайменш розпочав проходити необхідний навчальний курс для отримання тренерського диплома УЄФА. Реєстрації на необхідний курс для отримання диплома є недостатнім для дотримання цього критерію.
- 53.02** Якщо статус членства асоціації-члена УЄФА у *Тренерській конвенції УЄФА* підвищився (наприклад з рівня А до Pro), то застосовуються наступні положення:
- a. Стосовно вищезазначеного [Параграфу 53.01\(a\)](#) нова найвища або друга найвища наявна тренерська ліцензія УЄФА (залежно від ситуації) стає обов'язковою для претендента на ліцензію одразу після того, як ліцензіар провів свій другий навчальний курс такого підвищеного рівня. Після завершення такого перехідного періоду, тільки власник нового тренерського диплома УЄФА, що вимагається, буде вважатися таким, що відповідає зазначеному критерію;
  - b. Стосовно вищезазначеного [Параграфу 53.01\(b\)](#) для досягнення відповідності такому критерію, буде достатньою лише сама участь у навчальному курсі для отримання нового наявного найвищого або другого найвищого тренерського диплома УЄФА (залежно від ситуації).
- 53.03** У випадку партнерської угоди відповідно до *Тренерської конвенції УЄФА* застосовується тренерська кваліфікація УЄФА, запропонована асоціацією-членом УЄФА, яка має статус обмеженого членства *Тренерської конвенції УЄФА*.
- 53.04** УЄФА зберігає за собою право переглянути наслідки будь-якого пониження статусу членства *Тренерської конвенції УЄФА* (наприклад з рівня Pro до А), а також партнерські угоди з відповідною асоціацією-членом УЄФА, та приймати рішення з цих питань залежно від кожного окремого випадку.
- 53.05** Всі кваліфіковані тренери повинні бути належним чином зареєстровані в асоціації-члені УЄФА та/або в її афілійованій лізі.

---

## Стаття 54 Контракти, складені у письмовій формі

---

- 54.01** Весь адміністративний, технічний, медичний персонал та персонал охорони або постачальники послуг, що виконують будь-яку з функцій, зазначених у положеннях [Статті 36 – Статті 52](#), повинні мати контракти з претендентом на ліцензію (або іншим суб'єктом в структурі управління і власності претендента на ліцензію), складені у письмовій формі та відповідно до національної законодавчої бази.
- 54.02** Претендент на ліцензію повинен забезпечити відповідність кожного контракту з кожним тренером положенням *Регламенту ФІФА зі статусу та трансферу гравців*.

---

## Стаття 55 Постачальники послуг

---

- 55.01** Якщо відповідно до національної законодавчої бази певна посада доручається постачальнику послуг, то претендент на ліцензію повинен підписати договір, складений у письмовій формі, з таким постачальником послуг. Такий договір повинен містити щонайменше наступну інформацію:
- a. Визначені завдання та обов'язки;
  - b. Інформацію про особу (-іб), відповідальну (-их) за таку посаду, включаючи її (їхню) відповідну кваліфікацію.

---

## Стаття 56 Сумісництво посад

---

- 56.01** Обов'язкові посади, визначені у [Статті 36](#) – [Статті 52](#), є мінімальною організаційною структурою, що вимагається від претендента на ліцензію.
- 56.02** Одна особа може суміщати більш ніж одну посаду за умови, що така особа має достатньо часу, належну компетенцію та необхідну кваліфікацію для кожної з посад, і при цьому повинен бути відсутній конфлікт інтересів.

---

## Стаття 57 Організаційна структура

---

- 57.01** Претендент на ліцензію повинен надати ліцензіару схему організаційної структури, в якій чітко відображено відповідний персонал та його ієрархічні та функціональні обов'язки в цій організаційній структурі.
- 57.02** Схема організаційної структури має щонайменше має відображати інформацію про ключовий персонал, визначений у [Статті 36](#) – [Статті 46](#) та [Статті 50](#).

---

## Стаття 58 Обов'язок заміщення посад протягом сезону

---

- 58.01** Якщо посади, визначені у [Статті 36](#) – [Статті 52](#), стають вакантними протягом ліцензованого сезону, ліцензіат повинен забезпечити, щоб протягом максимум 60 днів такі посади були заміщені тими особами, хто має необхідну кваліфікацію.
- 58.02** У випадку, якщо посада стає вакантною через хворобу або нещасний випадок, ліцензіар має право продовжити 60-денний період лише за наявності переконливих підстав вважати, що стан здоров'я відповідної особи не дозволяє йому завчасно відновити виконання своїх обов'язків.
- 58.03** Ліцензіат повинен негайно повідомити ліцензіара про будь-яку таку заміну.

## Правові критерії

---

### Стаття 59 Декларація у зв'язку з участю в клубних змаганнях УЄФА

---

- 59.01** Претендент на ліцензію повинен подати юридично чинну декларацію, у якій він підтверджує наступне:

- a. визнає юридично обов'язковими для виконання та дотримання положень статутів, регламентів, директив та рішень ФІФА, УЄФА, асоціації-члена УЄФА, та, за наявності, національної ліги, а також юрисдикцію Спортивного арбітражного суду (CAS) в Лозанні, як це вказано у відповідних статтях *Статуту УЄФА*.
- b. братиме участь у національних змаганнях, визнаних та схвалених асоціацією-членом УЄФА (національний чемпіонат, національний кубок).
- c. братиме участь у міжнародних змаганнях, визнаних УЄФА (для уникнення будь-яких сумнівів це положення не застосовується до товариських матчів).
- d. буде негайно інформувати ліцензіара про будь-яку значну зміну, подію або умову великої економічної важливості.
- e. буде дотримуватися регламенту з ліцензування клубів ліцензіара.
- f. буде дотримуватися *Регламенту УЄФА з ліцензування клубів та фінансової стійкості*.
- g. Його периметр звітності визначається відповідно до [Статті 66](#).
- h. всі доходи та витрати, пов'язані з кожним видом футбольної діяльності, що перелічені у [Параграфі 66.03](#), були включені в периметр звітності.
- i. буде нести відповідальність за наслідки недотримання вищезазначених пунктів e) та f) будь-яким суб'єктом, включеним до периметра звітності.
- j. вся відповідна інформація, пов'язана з будь-якою зміною організаційно-правової форми, структури управління та власності групи (в т.ч. в частках власності) або ідентифікаційних характеристик протягом трьох сезонів, що передують початку ліцензованого сезону, була повідомлена ліцензіару та УЄФА.
- k. всі документи, подані ліцензіару, є повними та достовірними.
- l. уповноважує компетентну національну адміністрацію з ліцензування клубів та національні директивні органи, адміністрацію УЄФА та органи правосуддя УЄФА перевіряти будь-які необхідні документи та здійснювати пошук інформації у державних органах або приватних компаніях згідно з національним законодавством.
- m. визнає, що УЄФА зберігає за собою право проведення перевірок відповідності згідно з положенням [Статті 100](#).

**59.02** Вказана декларація повинна бути підписана уповноваженою особою претендента на ліцензію не раніше, ніж за три місяці до кінцевого терміну її подання.

---

## Стаття 60 Мінімальна правова інформація

---

**60.01** Претендент на ліцензію повинен подати щонайменше наступну мінімальну юридичну інформацію про претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, про зареєстрованого члена:

- a. Повне юридичне найменування;
- b. Організаційно-правову форму;
- c. Копію поточного, чинного статуту (наприклад, установчі документи);
- d. Витяг з державного реєстру (наприклад, торгового реєстру);
- e. Перелік осіб, уповноважених підписувати документи;
- f. Тип необхідного підпису (наприклад, індивідуальний, груповий).

- 60.02** Претендент на ліцензію також повинен надати наступну контактну інформацію:
- Адресу його офіційної штаб-квартири;
  - Офіційні контактні дані (телефонний номер/факс та адреси електронної пошти);
  - Адресу його офіційного веб-сайту;
  - ПІБ та прямі контактні дані його основних офіційних контактних осіб з питань ліцензування клубів.

---

## Стаття 61 Ідентичність, історія та спадщина претендента на ліцензію

---

- 61.01** Усі елементи, які являють собою візуальні ідентифікаційні характеристики футбольного клубу, що пов'язані та комбінуються з його офіційною назвою та/або назвою команди під час її участі у змаганнях, такі як офіційний герб, логотипи, інші торгові марки та офіційні клубні кольори, повинні перебувати у власності та під виключним контролем претендента на ліцензію або зареєстрованого члена клубу (якщо він відрізняється від претендента на ліцензію) так, як це визначено у [Параграфі 14.01](#).
- 61.02** Ідентифікаційні характеристики претендента на ліцензію повинні бути зареєстровані у ліцензіара разом з його історією та спадщиною, включаючи спортивні досягнення.

---

## Стаття 62 Контракт з футбольною організацією, складений у письмовій формі

---

- 62.01** Якщо претендент на ліцензію є футбольною організацією, як це визначено у [Параграфі 14.01\(b\)](#), він повинен надати контракт, складений у письмовій формі та підписаний з зареєстрованим членом.
- 62.02** Контракт повинен передбачати щонайменше наступне:
- Футбольна організація повинна дотримуватися статутів, регламентів, директив та рішень ФІФА, УЄФА, асоціації-члена УЄФА та її афілійованої ліги.
  - Футбольна організація не повинна в подальшому передавати своє право брати участь у змаганнях на національному або міжнародному рівні.
  - Право футбольної організації брати участь в таких змаганнях припиняється, якщо припиняється членство клубу, що передає право, в асоціації.
  - Якщо футбольна організація збанкрутувала або розпочинає процес ліквідації, то це вважається припиненням членства або договірних відносин у значенні, визначеному у [Статті 14](#). Для ясності, ліцензія, що була вже видана футбольній організації не може бути передана такою футбольною організацією зареєстрованому члену.
  - Асоціації-члену УЄФА повинно бути надано право затверджувати назву, під якою футбольна організація бере участь у національних змаганнях.
  - Футбольна організація повинна, за запитом компетентного національного арбітражного суду або Спортивного арбітражного суду (CAS), надавати по-

зицію, інформацію та документи з питань, пов'язаних з участю футбольної організації у національних або міжнародних змаганнях.

- 62.03** Договір передачі прав та будь-який додаток до нього повинен бути схвалений асоціацією-членом УЄФА або її афілійованою лігою.

---

## Стаття 63 Структура управління та власності групи

---

- 63.01** Претендент на ліцензію повинен надати ліцензіару документ, який розкриває структуру управління та власності групи на звітну дату річного бухгалтерського звіту, що передує кінцевому терміну подання ліцензіару його заявки на ліцензію.
- 63.02** Цей документ повинен чітко визначати та містити інформацію щодо:
- претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, зареєстрований член;
  - будь-яке підконтрольне підприємство претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, зареєстрованого члена;
  - будь-якої асоційованого суб'єкта претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, щодо зареєстрованого члена;
  - будь-яку сторону, якій безпосередньо або опосередковано належить 10% та більше в пайовій власності претендента на ліцензію або 10% і більше прав голосу;
  - будь-якого суб'єкта, що безпосередньо або опосередковано контролює претендента на ліцензію;
  - будь-якого іншого футбольного клубу, стосовно якого будь-яка зі сторін, що визначені вище у пунктах а) до е), або будь-який їхній ключовий управлінський персонал, має будь-яку частку власності або прав голосу, або членства, або є якимось чином залучені до або має вплив на його управління, адміністрацію або спортивну діяльність;
  - ключового управлінського персоналу претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, щодо зареєстрованого члена.
- 63.03** Периметр звітності, про який зазначено у [Статті 66](#), повинен також бути чітко визначений в цьому документі.
- 63.04** Наступна інформація повинна бути надана стосовно кожної сторони, яка включена в структуру управління і власності групи:
- Назва та, за наявності, організаційно-правова форма;
  - Основна діяльність; та
  - Відсоток частки власності та, якщо це виражено в іншій формі, відсоток прав голосу.  
Для будь-якого підконтрольного суб'єкта претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, зареєстрованого члена, повинна бути надана наступна інформація:
  - Акціонерний капітал;
  - Всього активів;
  - Всього доходів; та
  - Всього власний капітал.

- 63.05** Ліцензіар повинен бути повідомлений про будь-яку зміну, яка відбулася в структурі управління та власності групи протягом періоду між звітною датою річного бухгалтерського звіту та поданням інформації ліцензіару.
- 63.06** Якщо ліцензіар вважатиме за потрібне, він має право вимагати у претендента на ліцензію/ліцензіата надати йому іншу інформацію додатково до зазначеної вище.
- 63.07** Претендент на ліцензію повинен підтвердити, що інформація про структуру управління та власності групи є повною, точною та такою, що відповідає вимогам цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів претендента на ліцензію.

---

## Стаття 64 Кінцева контролююча сторона, кінцевий бенефіціар та сторона зі значним або вирішальним впливом

---

- 64.01** Претендент на ліцензію повинен надати ліцензіару документ, який містить інформацію про:
  - a. кінцеву контролюючу сторону претендента на ліцензію;
  - b. кінцевого бенефіціара претендента на ліцензію, тобто про фізичну особу, від імені якої суб'єкт або підприємство перебуває у власності або контролюється, або від імені якої здійснюється транзакція; та
  - c. будь-яку сторону, що має значний або вирішальний вплив на претендента на ліцензію.
- 64.02** Наступна інформація повинна бути надана стосовно кожної зі сторін, що були визначені у вищенаведеному [Параграфі 64.01](#) станом на дату подання цієї інформації ліцензіару:
  - a. Назва та, за наявності, організаційно-правова форма;
  - b. Основна діяльність;
  - c. Відсоток частки власності та, якщо це виражено в іншій формі, відсоток прав голосу стосовно претендента на ліцензію;
  - d. ключовий управлінський персонал, за наявності; та
  - e. Будь-який інший футбольний клуб, стосовно якого така сторона або будь-хто з її управлінського персоналу, має будь-яку частку власності, прав голосу або членства, або є якимось чином залучені або мають вплив
- 64.03** Претендент на ліцензію повинен підтвердити чи відбулась будь-яка зміна стосовно інформації, зазначеної в вищенаведених параграфах 1 та 2 протягом періоду, що охоплює річну фінансову до подання інформації ліцензіару.
- 64.04** Якщо відбувається зміна, про яку зазначено в вищенаведеному параграфі 3, то вона повинна бути детально описана претендентом на ліцензію в інформації, що надається ліцензіару. Щонайменше, повинна бути надана наступна інформація:
  - a. Дата, коли відбулась така зміна;
  - b. Опис цілі та причин для змін;
  - c. Наслідки для фінансової, операційної та спортивної політики претендента на ліцензію; та

- d. Опис будь-якого впливу на власний чистий капітал або боргову ситуацію претендента на ліцензію.
- 64.05** Якщо ліцензіар вважатиме за потрібне, він має право вимагати у претендента на ліцензію надати йому додаткову інформацію, відмінну від тієї, що перелічена вище.
- 64.06** Претендент на ліцензію повинен підтвердити, що інформація про кінцеву контролюючу сторону, кінцевого бенефіціара та сторону зі значним або вирішальним впливом є повною, точною та такою, що відповідає вимогам цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів як претендента на ліцензію, так і кінцевої контролюючої сторони претендента на ліцензію

---

## Стаття 65 Підтвердження у письмовій формі, надане до ухвалення рішення з ліцензування

---

- 64.01** Протягом семи днів до початку процесу прийняття рішень органом першої інстанції, претендент на ліцензію повинен подати у письмовій формі підтвердження, як це визначено ліцензіаром відповідно до [Статті 10](#).
- 64.02** Претендент на ліцензію повинен підтвердити:
- що всі документи, подані ліцензіару є точними, повними та відповідають вимогам цього регламенту;
  - чи мали, чи ні місце будь-які значні зміни або подібні події відносно його заявки на ліцензування або відносно будь-якого з критеріїв ліцензування клубу;
  - чи мали, чи ні місце будь-які події або умови великої економічної важливості, що можуть негативно вплинути на фінансовий стан претендента на ліцензію, після дати складання балансового звіту, який входить до річної фінансової звітності та переглянутої проміжної фінансової звітності, які були попередньо підтверджені аудитом (якщо відповідь позитивна, то лист-підтвердження з боку керівництва повинен містити опис характеру цієї події або умови, а також оцінку їхнього фінансового впливу на результати, або заяву про те, що таку оцінку здійснити неможливо;
  - чи шукає, чи ні, чи отримував, чи ні, претендент на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, зареєстрований член або будь-яка материнська компанія претендента на ліцензію, що включена до периметра звітності, захист від кредиторів відповідно до законодавства або інших нормативно-правових актів протягом 12 місяців, що передують сезону ліцензування.
- 64.03** Затвердження керівництвом претендента на ліцензію повинно бути засвідчено підписом від імені виконавчого органу претендента на ліцензію.

## Фінансові критерії

### Стаття 66 Суб'єкт/и, що звітує/-ють та периметр звітності

- 66.01** Претендент на ліцензію визначає та надає відомості ліцензіару щодо периметра звітності, тобто щодо суб'єкта або об'єднання суб'єктів, стосовно діяльності яких повинна бути надана відповідно до [Додатку G.2](#) та оцінена в порядку, визначеному у [Додатку I](#), фінансова інформація (наприклад, фінансова звітність єдиного суб'єкта, консолідована або комбінована фінансова звітність).
- 66.02** До складу периметра звітності повинні бути включені:
- претендент на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, зареєстрований член;
  - будь-яке підконтрольне підприємство претендента на ліцензію та, якщо це різні суб'єкти, зареєстрованого члена;
  - будь-який суб'єкт, незалежно від того, чи включений він в структуру управління та власності групи, та який генерує доходи та/або надає послуги та/або несе витрати у зв'язку із будь-якою футбольною діяльністю, про яку зазначено у [Параграфі 66.03](#)(а) та (b);
  - будь-який інший суб'єкт, що входить в структуру управління та власності групи, та який генерує дохід та/або надає послуги та/або несе витрати у зв'язку із будь-якою футбольною діяльністю, про яку зазначено у наведеному [Параграфі 66.03](#) з (c) до (k).
- 66.03** Футбольна діяльність включає:
- прийняття до штату/залучення працівників (відповідно до визначення даного терміну в [Статті 72](#)), включаючи виплати будь-яких форм винагороди працівникам, що виникають з договірних чи правових зобов'язань;
  - придбання/продаж реєстрації гравців (включаючи оренду);
  - продаж квитків;
  - спонсорство та рекламу;
  - трансляції матчів;
  - продаж сувенірної продукції та послуги гостинності;
  - операційну діяльність клубу (зокрема, управління, діяльність, пов'язану із проведенням матчів, організацію виїздів, пошук гравців тощо);
  - використання та менеджмент стадіонів та навчально-тренувальних об'єктів;
  - жіночий футбол;
  - розвиток юнацького футболу; та
  - фінансування (в т.ч. залучення власного капіталу, що призводить до виникнення зобов'язань у претендента на ліцензію), або борг, забезпечений безпосередньо або опосередковано, або наданий у заставу під активи або доходи претендента на ліцензію.
- 66.04** Суб'єкт може бути виключений з периметра звітності лише якщо:
- його футбольна діяльність вже повністю відображена у фінансовій звітності одного з суб'єктів, включених до периметра звітності; та

- b. його діяльність повністю не пов'язана з футбольною, що було визначено у [Параграфі 66.03](#), або є такою, що не пов'язана із місцями проведення заходів, майном або брендом футбольного клубу; або
- c. вона є несуттєвою порівняно з усіма суб'єктами, що входять до периметра звітності, а також якщо такий суб'єкт не здійснює будь-якої футбольної діяльності, що була визначена у [Параграфі 66.03](#) 3(а) та (b).

**66.05** Претендент на ліцензію повинен подати декларацію, підписану уповноваженою на це особою, і яка підтверджує:

- a. що всі доходи та витрати, що відносяться до кожного з видів футбольної діяльності, що зазначені у [Параграфі 66.03](#), були включені в периметр звітності; якщо цього немає, претендент на ліцензію повинен надати докладні роз'яснення; та
- b. що, в тому випадку, якщо будь-який суб'єкт, включений в структуру управління та власності групи, був виключений з периметра звітності, то обґрунтування такого виключення було наведено в декларації, відповідно до [Параграфу 66.04](#).

---

## Стаття 67 Річна фінансова звітність

---

**67.01** Претендент на ліцензію зобов'язаний підготувати та подати у термін, повідомлений йому ліцензіаром, річну фінансову звітність за звітний період, що завершується у році, що передує кінцевому терміну для подання заявки ліцензіару та передує кінцевому терміну подання списку рішень з ліцензування до УЄФА.

**67.02** Річна фінансова звітність, включаючи порівняльні суми за попередній період, повинна бути підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності або до національних стандартів бухгалтерського обліку (якщо такі застосовуються) та повинна містити:

- a. балансовий звіт на кінець звітного періоду;
- b. звіт про прибутки та збитки/звіт про результати фінансової діяльності за звітний період;
- c. звіт про рух грошових коштів за звітний період;
- d. звіт про зміни у власному капіталі за звітний період;
- e. примітки зі стислим описом важливих аспектів облікової політики та інші пояснювальні записки; та
- f. огляд фінансового стану клубу, складений керівництвом (претендента на ліцензію).

**67.03** Річна фінансова звітність повинна пройти перевірку, виконану незалежним аудитором, відповідно до вимог, визначених у [Додатку E](#)

**67.04** Якщо річна фінансова звітність не відповідає мінімальним вимогам до розкриття інформації, що були визначені у [Додатку F](#), то претендент на ліцензію повинен також подати ліцензіару:

- a. додаткову інформацію для того, щоб задовольнити мінімальні вимоги щодо розкриття інформації, що визначені у [Додатку F](#); та

- b. звіт щодо оцінки, яка здійснюється згідно з узгодженими процедурами, що схвалені ліцензіаром для підтвердження повноти та точності додаткової інформації, та який надається тим самим аудитором, який підписує річну фінансову звітність.
- 67.05** Якщо річна фінансова звітність не відповідає вимогам ведення бухгалтерського обліку, що визначені у [Додатку G](#), претендент на ліцензію повинен надати:
- перераховану фінансову звітність, що відповідає вимогам бухгалтерського обліку, що визначені у [Додатку G](#), та яка охоплює той самий звітний період, а також включає порівняльні дані за попередній порівняльний звітний період;
  - декларацію від імені керівництва претендента на ліцензію про те, що перерахована фінансова звітність є повною, точною та відповідає нормативним вимогам; та
  - звіт щодо оцінки, яка здійснюється згідно з узгодженими процедурами, що схвалені ліцензіаром для підтвердження повноти та точності перерахованої фінансової звітності, та який надається тим самим аудитором, який підписує річну фінансову звітність.

---

## Стаття 68 Публікація фінансової інформації

---

- 68.01** До настання дати (яка не може бути пізнішою за дату подання списку рішень з ліцензування до УЄФА) та у вигляді, що визначений ліцензіаром, претендент на ліцензію повинен опублікувати на власному веб-сайті або на веб-сайті ліцензіара:
- річну фінансову інформацію за останній звітний період, що була перевірена аудитором та оцінена ліцензіаром; та
  - загальну суму, сплачену агентам/посередникам або на їхню користь за останній звітний період.

---

## Стаття 69 Проміжна фінансова звітність

---

- 69.01** Якщо річна фінансова звітність претендента на ліцензію згідно [Статті 67](#) стосується звітного періоду, що завершується раніше, ніж за 6 місяців до кінцевого терміну подання списку рішень з ліцензування до УЄФА, то тоді повинна бути підготовлена та подана додаткова фінансова звітність за проміжний період.
- 69.02** Проміжний період розпочинається на наступний день після звітної дати річного бухгалтерського звіту та завершується 31 грудня, що передує кінцевому терміну подання списку рішень з ліцензування до УЄФА.
- 69.03** У виняткових випадках, якщо звітною датою річного бухгалтерського звіту претендента на ліцензію є 31 травня, то він має підготувати та подати проміжну фінансову звітність за шестимісячний період, що закінчується 30 листопада.
- 69.04** Проміжна фінансова звітність, включаючи порівняльні суми за попередній проміжний період, повинна бути підготовлена відповідно до тієї самої облікової

політики, що і річна фінансова звітність, за виключенням змін в обліковій політиці, що були зроблені після дати попередньої річної фінансової звітності, та які будуть відображені в наступній річній фінансовій звітності.

- 69.05** Проміжна фінансова звітність повинна включати:
- a. балансний звіт на кінець проміжного періоду;
  - b. звіт про прибутки та збитки/звіт про результати фінансової діяльності за проміжний період;
  - c. звіт про рух грошових коштів за проміжний період;
  - d. звіт про власний капітал за проміжний період;
  - e. пояснювальні записки.
- 69.06** Якщо претендент на ліцензію не повинен був готувати проміжну фінансову звітність за попередній проміжний період, то замість цього порівняльні дані можуть бути взяті з річної фінансової звітності за період, що безпосередньо передує звітному періоду.
- 69.07** Проміжна фінансова звітність повинна бути переглянута або пройти аудит незалежного аудитора, як це визначено у [Додатку E](#).
- 69.08** Якщо проміжна фінансова звітність не відповідає мінімальним вимогам до розкриття інформації, що визначені у [Додатку F](#), то претендент на ліцензію повинен також подати ліцензіару:
- a. додаткову інформацію для того, щоб задовольнити мінімальні вимоги щодо розкриття інформації, що визначені у [Додатку F](#); та
  - b. звіт щодо оцінки, яка здійснюється згідно з узгодженими процедурами, що схвалені ліцензіаром для підтвердження повноти та точності додаткової інформації, та який надається тим самим аудитором, який підписує річну фінансову звітність.
- 69.09** Якщо проміжна фінансова звітність не відповідає вимогам ведення бухгалтерського обліку, що визначені у [Додатку G](#), претендент на ліцензію повинен також подати ліцензіару:
- a. перераховану фінансову звітність, що відповідає вимогам бухгалтерського обліку, що визначені у [Додатку G](#), та яка охоплює той самий звітний період, а також включає порівняльні дані за попередній порівняльний звітний період;
  - b. декларацію від імені керівництва претендента на ліцензію про те, що перерахована фінансова звітність є повною, точною та відповідає нормативним вимогам; та
  - c. звіт щодо оцінки, яка здійснюється згідно з узгодженими процедурами, що схвалені ліцензіаром для підтвердження повноти та точності перерахованої фінансової звітності, та який надається тим самим аудитором, який підписує річну фінансову звітність.

---

## Стаття 70 Правило чистого капіталу

---

- 70.01** Претендент на ліцензію повинен відображати у своїй річній фінансовій звітності або проміжній фінансовій звітності (яка складається на 31 грудня, що передує

кінцевому терміну для подання заявки ліцензіару та передує кінцевому терміну подання списку рішень з ліцензування до УЄФА) позицію чистого капіталу, яка:

- a. є позитивною; або
- b. покращилась на 10% або більше з попереднього 31 грудня.

- 70.02** Чистий капітал означає залишкову частку в активах суб'єкта після вирахування всіх його зобов'язань, як це визначено у його річній або, за наявності, проміжній фінансовій звітності. Якщо активи претендента на ліцензію перевищують його зобов'язання, то претендент на ліцензію має позицію чистих активів, тобто позитивний капітал. Якщо зобов'язання претендента на ліцензію перевищують його активи, то претендент на ліцензію має позицію чистого боргу, тобто негативний капітал.
- 70.03** Якщо претендент на ліцензію не відповідає [Параграфу 70.01](#) станом на 31 грудня, то він має право не пізніше 31 березня подати новий балансовий звіт, що пройшов перевірку аудитора, для того, щоб продемонструвати, що одна з умов [Параграфа 70.01](#) (a) або (b) була виконана.
- 70.04** Задля досягнення відповідності цьому критерію, капітал може включати субординовані кредити, які, щонайменше, протягом наступних 12 місяців є субординованими до всіх інших зобов'язань та є безвідсотковими.
- 70.05** Оцінка ліцензіара має бути здійснена відповідно до [Додатку I](#).
- 70.06** У виняткових випадках, претендент на ліцензію має право надіслати запит щодо альтернативної дати оцінки за умови, якщо:
- a. його звітною датою річного бухгалтерського звіту є 31 травня, і в цьому випадку він має право підготувати проміжну фінансову звітність за шестимісячний період, що завершується 30 листопада, та використати таку проміжну фінансову звітність для цілей правила чистого капіталу; або
  - b. його звітною датою річного бухгалтерського звіту є 30 листопада, і в цьому випадку його річна фінансова звітність за такий звітний період, що завершується 30 листопада, може бути використана для цілей правила чистого капіталу.

У таких виняткових випадках а) або б), всі посилання на 31 грудня в правилі чистого капіталу слід розуміти як 30 листопада.

---

## Стаття 71 Відсутність простроченої заборгованості перед футбольними клубами

---

- 71.01** Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня року, що передує ліцензованому сезону, у нього відсутня прострочена кредиторська заборгованість (як це визначено у [Додатку H](#)) перед іншими футбольними клубами за зобов'язаннями, що виникають з трансферів та підлягають сплаті до 28 лютого, що передує ліцензованому сезону.
- 71.02** Кредиторська заборгованість – це ті суми, що підлягають сплаті футбольним клубам у результаті:

- a. трансферів професіональних гравців (як це визначено в *Регламенті ФІФА зі статусу і трансферу гравців*), включаючи будь-які суми, що підлягають сплаті за виконання певних умов;
  - b. першої реєстрації гравців як професіоналів, включаючи будь-які суми, що підлягають сплаті за виконання певних умов;
  - c. компенсації за підготовку футболіста та внесків солідарності, як це визначено у *Регламенті ФІФА зі статусу та трансферу гравців*; та;
  - d. будь-якої спільної та роздільної відповідальності згідно з рішенням компетентного органу у зв'язку із розірванням контракту з гравцем.
- 71.03** Претендент на ліцензію повинен підготувати та подати ліцензіару таблицю трансферів, за виключенням випадків, коли інформація з трансферів вже була розкрита ліцензіару відповідно до чинних національних вимог щодо трансферів (наприклад національна система клірингової палати), а ліцензіар повинен мати можливість зробити витяг та оцінити всю необхідну інформацію, яка була наведена у [Параграфі 71.04](#) та [Параграфі 71.05](#). Навіть у випадках, коли клуб у звітному періоді не брав участі у трансферах/не орендував гравців, таблиця трансферів повинна бути підготовлена в будь-якому випадку.
- 71.04** Претендент на ліцензію повинен розкрити:
- a. всі нові реєстрації гравців (включаючи оренду), що виникли в результаті трансферних угод, укладених протягом 12 місяців до 28 лютого, незалежно від існування несплачених сум станом на 28 лютого;
  - b. всі трансфери гравців, кредиторська заборгованість за якими є непогашеною станом на 28 лютого (незалежно від того чи вони пов'язані з вибуттям або з реєстрацією гравців та незалежно від того, коли такі трансфери були здійснені); та
  - c. всі трансфери, відносно сум яких станом на 28 лютого триває розгляд суперечок (як це визначено у [Додатку Н](#)).
- 71.05** Таблиця трансферів повинна містити наступну мінімальну інформацію (стосовно кожного трансферу гравця):
- a. Прізвище, ім'я та дата народження гравця;
  - b. Дата трансферної угоди;
  - c. Назва футбольного клубу, який є кредитором;
  - d. Трансферна компенсація (або плата за оренду), сплачена або що підлягає сплаті (включаючи компенсацію за підготовку футболіста та внески солідарності), навіть у випадках, якщо кредитор не вимагав оплати;
  - e. інші прямі витрати на реєстрацію гравця – вже сплачені або що підлягають сплаті;
  - f. будь-яка інша компенсація, сплачена або що підлягає сплаті в рамках трансферної угоди;
  - g. сплачені суми (як це визначено у [Додатку Н](#) станом до 28 лютого) та дата (-и) сплати;
  - h. дебетове сальдо станом на 28 лютого із зазначенням термінів платежу щодо кожного несплаченого елемента;
  - i. суми простроченої заборгованості станом на 28 лютого із зазначенням термінів платежів щодо кожного елемента та, за наявності, сплачені суми між

- 28 лютого та 31 березня разом з датами сплати та залишком простроченої заборгованості на 31 березня (що була перенесена з 28 лютого), разом з пояснювальними примітками до них;
- ж. відстрочені суми станом на 28 лютого (як це визначено у [Додатку Н](#)), включаючи первинну та нову дату сплати для кожного відстроченого елемента, та дату коли між сторонами була укладена письмова угода;
  - к. суми, щодо яких існує суперечка станом на 28 лютого (як це визначено у [Додатку Н](#)), включаючи посилання на справи та стислий опис позицій залучених сторін; та
  - л. умовні суми (умовні фінансові зобов'язання), які ще не визнані у балансовому звіті станом на 28 лютого.
- 71.06** Претендент на ліцензію повинен звірити загальну суму зобов'язань у таблиці трансферів з даними первинного бухгалтерського обліку.
- 71.07** Претендент на ліцензію повинен підтвердити, що таблиця трансферів містить повну, точну інформацію, а також таку, що відповідає положенням цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів претендента на ліцензію.

---

## Стаття 72 Відсутність простроченої заборгованості перед працівниками

---

- 72.01** Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня, що передувє ліцензованому сезону, у нього не було простроченої кредиторської заборгованості (як це визначено [Додатком Н](#)), перед працівниками за контрактними чи правовими зобов'язаннями, що мають бути сплачені до 28 лютого, що передувє ліцензованому сезону.
- 72.02** Кредиторська заборгованість – це будь-які форми винагороди, що підлягають сплаті працівникам в результаті контрактних або правових зобов'язань, включаючи різні види заробітної плати, виплати за іміджеві права, премії та інші засоби заохочення, як визначено в [Додатку К.1.2](#)(с).
- 72.03** Термін «працівники» включає наступних осіб:
- а. всіх професіональних гравців відповідно до положень *Регламенту ФІФА зі статусу і трансферу гравців*;
  - б. адміністративний, технічний, медичний персонал і співробітники служби безпеки, що виконують будь-які функції, вказані у [Статті 36 – Статті 52](#); та
  - с. постачальники послуг, що виконують будь-які функції, вказані у [Статті 36 – Статті 52](#).
- 72.04** Якщо будь-який з «працівників» був прийнятий у штат або за контрактом для виконання функції консультанта або будь-яким іншим чином надає послуги суб'єкту, який знаходиться в структурі управління та власності групи або у периметрі звітності, які є відмінними від претендента на ліцензію, то така кредиторська заборгованість перед ним повинна також бути включена у сферу чинності вищенаведеного [Параграфа 72.01](#).

- 72.05** Суми, що підлягають виплаті особами, які з різних причин більше не є працівниками або більше не залучені претендентом на ліцензію або суб'єктом, який входить до структури управління та власності групи претендента на ліцензію, підпадають під дію цього критерію, і вони мають бути погашені в строки, що вказані у контракті або у законодавстві, незалежно від того, як така кредиторська заборгованість обліковується у фінансовій звітності.
- 72.06** Претендент на ліцензію повинен підготувати та подати ліцензіару таблицю працівників, що демонструє наступний підсумковий баланс відносно працівників станом на 28 лютого, що передує ліцензованому сезону:
- підсумковий баланс із сумами, що підлягають сплаті;
  - загальна сума простроченої заборгованості, а також будь-яка залишкова прострочена сума станом на 31 березня (перенесена з 28 лютого);
  - загальна відстрочена сума (як це визначено у [Додатку Н](#)); та
  - загальна сума, що оскаржується (як це визначено у [Додатку Н](#)).
- 72.07** Відносно кожної суми, що була простроченою, відстроченою, оскаржуваною або такою, відносно якої все ще очікується рішення компетентного органу, станом на 28 лютого, повинна бути надана щонайменше наступна інформація разом з пояснювальними коментарями:
- прізвище, ім'я та посада/функція працівника (незалежно чи особа була найнята або залучена протягом року до 28 лютого);
  - дата початку трудових відносин та дата їхнього припинення (за необхідності);
  - прострочені суми, включаючи кінцевий (-и) термін (-и) оплати кожного елемента заборгованості та, за наявності, суми сплачені між 28 лютого та 31 березня разом з датами сплатами, а також будь-який залишок простроченої заборгованості станом на 31 березня (перенесений з 28 лютого);
  - відстрочені суми, включаючи первинну дату сплати та нову (-и) дату (-и) сплати кожного відстроченого елемента та дату, коли між сторонами була укладена письмова угода ; та
  - суми, що оскаржуються, включаючи посилання на справу та стислий опис позицій всіх залучених сторін.
- 72.08** Претендент на ліцензію повинен звірити власні зобов'язання відповідно до таблиці працівників з даними первинного бухгалтерського обліку.
- 72.09** Претендент на ліцензію повинен підтвердити, що інформація, наведена в таблиці щодо працівників, є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів претендента на ліцензію.

---

### Стаття 73 Відсутність простроченої кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/ податковими органами

---

- 73.01** Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня року, який передує ліцензованому сезону, він не має простроченої кредиторської заборгованості (як це визначено у [Додатку Н](#)), яка мала бути сплачена до 28 лютого,

що передує ліцензованому сезону, перед соціальними фондами/податковими органами в результаті контрактних або правових зобов'язань перед всіма найнятими фізичними особами.

- 73.02** Кредиторською заборгованістю є суми, які підлягають сплаті соціальним фондам/податковим органам в результаті контрактних або правових зобов'язань перед всіма найнятими фізичними особами. Ця заборгованість включає, але не обмежується, податок на доходи фізичних осіб, відрахування у пенсійні фонди, соціальне страхування та схожі платежі.
- 73.03** Претендент на ліцензію повинен подати ліцензіару таблицю кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами станом на 28 лютого, що передує ліцензованому сезону, із зазначенням:
- a. підсумковий баланс з кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами;
  - b. загальна сума простроченої кредиторської заборгованості, а також будь-які прострочені суми, що залишаються, станом на 31 березня (перенесена з 28 лютого);
  - c. загальна відстрочена сума (як це визначено у [Додатку Н](#));
  - d. загальна сума, що оскаржується (як це визначено в [Додатку Н](#)); та
  - e. загальна сума, відносно якої очікується рішення компетентного органу (як це визначено у [Додатку Н](#)).
- 73.04** Стосовно кожної суми простроченої, відстроченої, оскаржуваної заборгованості або такої, щодо якої очікується рішення компетентного органу, станом на 28 лютого, разом з пояснювальними коментарями, повинна бути надана щонайменше наступна інформація:
- a. Найменування кредитора;
  - b. сума простроченої кредиторської заборгованості, включаючи кінцевий (-і) терміни оплати кожного несплаченого елемента та, за наявності, суми сплачені між 28 лютого та 31 березня разом з датами сплатами, а також будь-який залишок простроченої кредиторської заборгованості станом на 31 березня (перенесений з 28 лютого);
  - c. відстрочені суми, включаючи первинну дату сплати та нову дату сплати кожного відстроченого елемента, а також дату, коли між сторонами була укладена письмова угода;
  - d. сума, відносно якої очікується рішення компетентного органу та стислий опис запиту претендента на ліцензію; та
  - e. суми, щодо яких існує суперечка, включаючи посилання на справу та стислий опис позицій всіх залучених сторін.
- 73.05** Претендент на ліцензію повинен звірити власні зобов'язання, зазначені у таблиці кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами, з даними первинного обліку.
- 73.06** Претендент на ліцензію повинен підтвердити, що інформація, наведена у таблиці кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами, є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регла-

менту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів претендента на ліцензію.

---

## Стаття 74 Відсутність простроченої кредиторської заборгованості перед УЄФА та ліцензіаром

---

- 74.01** Претендент на ліцензію повинен довести, що станом на 31 березня, що передує ліцензованому сезону, він не має простроченої кредиторської заборгованості (як це визначено у [Додатку Н](#)) перед УЄФА, додатковими суб'єктами, призначеними УЄФА або ліцензіаром, в результаті зобов'язань, які підлягають сплаті до 28 лютого, що передує ліцензованому сезону.
- 74.02** Кредиторська заборгованість перед УЄФА включає, але не обмежується, фінансові внески, що накладаються з боку ОФКК.
- 74.03** До настання кінцевого терміну та у вигляді, які повідомляються з боку ліцензіара, претендент на ліцензію повинен подати декларацію, яка підтверджує всі суми кредиторської заборгованості перед УЄФА, додатковими суб'єктами, що були призначені УЄФА та ліцензіаром, а також відсутність або наявність простроченої кредиторської заборгованості.

---

## Стаття 54 Прогнозна фінансова інформація

---

- 75.01** Претендент на ліцензію повинен підготувати та подати прогнозу фінансову інформацію для того, щоб довести ліцензіару свою здатність безперервно продовжувати свою фінансову діяльність до кінця ліцензованого сезону, якщо звіт аудитора відносно річної фінансової звітності або проміжної фінансової звітності, що була подана відповідно до [Статті 67](#) та [Статті 69](#), містить пояснювальний параграф щодо безперервності діяльності, ключове питання аудиту або думку/висновок із застереженням.
- 75.02** Прогнозна фінансова інформація повинна охоплювати період, що починається безпосередньо після звітної дати річного бухгалтерського звіту або, за наявності, дати балансового звіту проміжної фінансової звітності, а також ця інформація повинна охоплювати щонайменше весь ліцензований сезон.
- 75.03** Прогнозна фінансова інформація включає:
- проект балансового звіту разом з порівняльними даними за попередній звітний період, а також проміжний період (за необхідності);
  - проект звіту про прибутки та збитки/звіт про результати фінансової діяльності разом з порівняльними даними за попередній звітний період, а також проміжний період (за необхідності);
  - проект звіту про рух грошових коштів разом з порівняльними даними за попередній звітний період, а також проміжний період (за необхідності);
  - пояснювальні записки, включаючи стислий опис кожного важливого припущення (із посиланням на відповідні аспекти фінансової інформації за минулі періоди та іншої інформації), яке використовувалося при підготовці прогноз-

---

ної фінансової інформації, а також стислий опис ключових ризиків, які можуть негативним чином вплинути на майбутні фінансові результати.

- 75.04** Прогнозна фінансова інформація повинна складатись на щоквартальній основі.
- 75.05** Прогнозна фінансова інформація має бути підготовлена за тими ж правилами, що і річна фінансова звітність, яка пройшла аудит, та з застосуванням тієї ж облікової політики, що й при підготовці річної фінансової звітності, за винятком змін облікової політики, які відбулись після дати самої останньої річної фінансової звітності, і які будуть відображені в наступній річній фінансовій звітності; у такому разі це повинно бути детально розкрито.
- 75.06** Прогнозна фінансова звітність повинна відповідати мінімальним вимогам до розкриття інформації, що визначені у [Додатку F](#), та принципам ведення бухгалтерського обліку, що визначені у [Додатку G](#). Додаткові статті та примітки повинні бути включені у випадку, якщо вони надають роз'яснення або якщо без них прогнозна фінансова інформація буде неповною та/або неточною. Прогнозна фінансова інформація разом з припущеннями, на яких вона ґрунтується, повинна бути затверджена керівництвом претендента на ліцензію. Це повинен засвідчити претендент на ліцензію у вигляді декларації, в якій він повинен вказати про те, що надана прогнозна фінансова інформація є повною, точною та такою, що складена відповідно до положень цього регламенту.

### III Клубний моніторинг УЄФА

## Глава 1 – Права, обов'язки та повноваження залучених сторін

---

#### Стаття 76 Процес моніторингу

---

- 76.01** Процес моніторингу розпочинається з подання ліцензіаром списку рішень з ліцензування до УЄФА та закінчується наприкінці ліцензованого сезону.
- 76.02** Він складається з наступних мінімальних ключових кроків:
- Видача вимог до документації моніторингу ліцензіару та ліцензіату;
  - Повернення ліцензіатом необхідної заповненої документації моніторингу ліцензіару;
  - Оцінка та підтвердження ліцензіаром повноти інформації, що наведена у документації моніторингу кожного ліцензіата;
  - Подання ліцензіаром затвердженої документації моніторингу до УЄФА;
  - Оцінка документації моніторингу адміністрацією УЄФА та ОФКК;
  - За необхідності, запит додаткової інформації адміністрацією УЄФА або ОФКК;
  - Рішення ОФКК, як зазначено у відповідних положеннях цього регламенту та *Процедурних правилах, що регулюють діяльність Органу з фінансового контролю клубів УЄФА*.
- 76.03** УЄФА своєчасно повідомляє кінцеві терміни подання затвердженої документації моніторингу до УЄФА.

---

#### Стаття 77 Обов'язки ліцензіара

---

- 77.01** Ліцензіар повинен:
- повідомити кінцеві терміни процесу моніторингу афілійованим ліцензіатам;
  - співпрацювати з адміністрацією УЄФА та ОФКК стосовно їхніх запитів або вимог щодо надання інформації;
  - оцінювати, як мінімум, документацію моніторингу ліцензіата згідно [Додатку I](#);
  - здійснювати оцінку та надавати підтвердження адміністрації УЄФА та ОФКК про те, що периметр звітності є тим самим, що застосовувався для виконання критеріїв з ліцензування клубів та те, що він відповідає цілям клубного моніторингу;
  - інформувати адміністрацію УЄФА та ОФКК про будь-яку релевантну інформацію, подану ліцензіатом стосовно вимог з клубного моніторингу та про будь-яку подію, що відбувається після ухвалення рішення з ліцензування та про такі, що являють собою значну зміну.
- 77.02** Під час виконання цих обов'язків, ліцензіар забезпечує однакове ставлення та гарантує повну конфіденційність всієї наданої інформації.

### 78.01 Ліцензіат повинен:

- a. повністю співпрацювати та гарантувати, що весь його персонал буде співпрацювати з ліцензіаром, УЄФА та ОФКК стосовно їхніх запитів та вимог надати інформацію, включаючи надання точних та повних відповідей на всі запити щодо документів, інформації та інших даних;
- b. використовувати той самий периметр звітності для документації моніторингу, що використовувався для виконання критеріїв ліцензування клубів;
- c. надавати ліцензіару, адміністрації УЄФА та ОФКК до настання кінцевого терміну, що встановлюється ліцензіаром та/або УЄФА, документацію моніторингу, а також всю іншу необхідну інформацію та релевантні документи для того, щоб повністю продемонструвати виконання вимог з клубного моніторингу, а також будь-який інший документ та/або інформацію, що до якої було надіслано запит, та яка вважається релевантною для прийняття рішення щодо клубного моніторингу;
- d. надавати або забезпечувати доступ до документації, інформації, приміщень та персоналу ліцензіата та/або іншого суб'єкта в структурі управління та власності групи ліцензіата, що вимагається ОФКК, адміністрацію УЄФА та/або уповноваженою третьою стороною, що діє від імені УЄФА;
- e. підтверджувати, що вся подана документація та інформація є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту;
- f. негайно письмово інформувати ліцензіара про будь-які подальші події, які являють собою значну зміну, включаючи зміну організаційно-правової форми, структури управління та власності групи (включаючи зміни у частковій власності) або ідентифікаційних характеристик.

---

## Стаття 79 Інформація про клуб

---

- 79.01** Ліцензіат повинен подати інформацію про клуб до адміністрації УЄФА та ОФКК, яка включає відомості про структуру управління та власності його групи (як це визначено у [Параграфі 63.02](#)), а також інформацію про кінцеву контролюючу сторону, його кінцевого бенефіціара та про будь-яку сторону, що має значний або вирішальний вплив на ліцензіата (як це визначено у [Параграфі 64.01](#)).
- 79.02** В межах інформації, що надається про клуб, ліцензіат повинен чітко ідентифікувати будь-які інші футбольні клуби, відносно яких будь-яка зі сторін, що була ідентифікована в структурі управління та власності його групи, його кінцева контролююча сторона, його кінцевий бенефіціар та будь-яка сторона, що має значний або вирішальний вплив, або будь-хто з їхнього ключового управлінського персоналу, має контроль або значний або вирішальний вплив.
- 79.03** До настання кінцевих строків та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА, ліцензіат повинен підготувати та подати інформацію, вказану у [Параграфах 79.01 та 79.02](#), станом на офіційну звітну дату річного бухгалтерського звіту, складену за звітний період, що закінчується у календарному році, в якому розпочинаються клубні змагання УЄФА. Ліцензіат повинен подати до адміністрації УЄФА та

ОФКК інформацію, якщо вона раніше не подавалась, про клуб безпосередньо за два попередні звітні періоди. Ліцензіар повинен підтвердити повноту та точність інформації, що була подана ліцензіатом.

- 79.04** Адміністрація УЄФА та ОФКК повинні бути негайно повідомлені про будь-які зміни в інформації (що зазначена у [Параграфі 79.01](#) та [79.02](#)), які відбуваються в будь-який час протягом ліцензованого сезону.
- 79.05** Ліцензіат повинен підтвердити, що інформація про клуб є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів ліцензіата.

## Глава 2 – Вимоги клубного моніторингу

### Стаття 80 Сфера застосування та звільнення від виконання вимог

- 80.01** Всі ліцензіати, які були допущені до Ліги Чемпіонів УЄФА, Ліги Європи УЄФА або Ліги Конференцій УЄФА (до відповідних змагань) повинні відповідати вимогам клубного моніторингу, про які зазначено нижче.
- 80.02** Вимоги клубного моніторингу складаються з наступного:
- Вимоги платоспроможності;
  - Вимоги стабільності (стійкості);
  - Вимоги з контролю за витратами.
- 80.03** Вимоги платоспроможності повинні бути виконані всіма клубами, що допущені до відповідних змагань.
- 80.04** Вимоги стабільності повинні бути виконані всіма клубами, що допущені до відповідних змагань, за виключенням тих клубів, витрати яких на винагороду всім їхнім працівникам становлять менше ніж 5 млн. євро в кожному зі звітних періодів, що закінчувався протягом 2 років до початку клубних змагань УЄФА.
- 80.05** Вимоги з контролю за витратами повинні бути виконані всіма клубами, які кваліфікувалися до групових етапів відповідних змагань, за виключенням тих клубів, витрати яких на винагороду всім їхнім працівникам становлять менше ніж 30 млн. євро у звітному періоді, що закінчується в календарному році, в якому розпочинаються клубні змагання УЄФА та в тому звітному періоді, що передує йому.
- 80.06** Рішення, пов'язані зі звільненням від виконання вимог, визначених у цій главі, ухвалюються ОФКК та є остаточними.
- 80.07** Якщо річна фінансова звітність ліцензіата складена у валюті, що є відмінною від євро, то для того, щоб визначити чи має він бути звільнений від виконання вимог стабільності та контролю за витратами, його відповідні показники повинні бути конвертовані в євро за середнім курсом звітного періоду згідно з даними, що були опубліковані Європейським центральним банком або іншим компетентним джерелом.

- 80.08** Якщо звітний період фінансової звітності ліцензіата складається за більше або менше ніж за 12 місяців, то порогова сума для звільнення корегується в сторону збільшення або зменшення відповідно до тривалості звітного періоду. Витрати на винагороду працівникам потім порівнюються зі скоригованою пороговою сумою.

## Вимоги платоспроможності

### Стаття 81 Відсутність простроченої кредиторської заборгованості перед футбольними клубами – доповнена

- 81.01** Станом на 15 липня, 15 жовтня та 15 січня в ліцензованому сезоні у ліцензіата повинна бути відсутня прострочена кредиторська заборгованість (як це визначено у [Параграфі 71.02](#) та [Додатку Н](#)) перед іншими футбольними клубами за зобов'язаннями, що виникають з трансферів, сплата за якими повинна бути здійснена до 30 червня, 30 вересня та 31 грудня відповідно.
- 81.02** Ліцензіат повинен підготувати та подати інформацію про трансфери до настання кінцевого терміну та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА, навіть якщо протягом відповідного періоду трансферів не відбувалось. Кожен ліцензіат повинен задекларувати про відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 липня та станом на 15 жовтня. Якщо ліцензіат має прострочену кредиторську заборгованість станом на 15 липня або на 15 жовтня, має відстрочену кредиторську заборгованість станом на 15 жовтня або через будь-яку іншу вимогу ОФКК, то ліцензіат повинен також задекларувати відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 січня. Ліцензіар повинен підтвердити повноту та точність поданої ліцензіатом інформації відповідно до процедур оцінки ліцензіара, що визначені у [Додатку І](#).
- 81.03** Ліцензіат повинен розкрити:
- усі нові реєстрації гравців (включаючи оренди) в результаті трансферних угод, що були укладені протягом 12-місячного періоду до 30 червня/30 вересня/31 грудня, незалежно від існування непогашеної суми станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня;
  - усі трансфери (незалежно від того чи вони пов'язані з вибуттям або з реєстрацією гравців та незалежно від того, коли такі трансфери були здійснені), за якими існують непогашені суми станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня; та
  - усі трансфери, щодо яких існують будь-які суми, що оскаржуються, станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня.
- 81.04** Інформація про трансфери повинна містити щонайменше наступне (стосовного кожного трансферу гравця):
- Ім'я, прізвище та дата народження гравця;
  - Дата трансферної угоди;
  - Назва футбольного клубу, який є кредитором;

- d. Трансферна компенсація (або плата за оренду), сплачена або що підлягає сплаті (включаючи компенсацію за підготовку футболіста та внески солідарності), навіть якщо такий платіж не був запитаний кредитором;
  - e. Інші прямі витрати на реєстрацію гравця, сплачені або що підлягають сплаті;
  - f. Будь-яка інша компенсація, сплачена або що підлягає сплаті в рамках трансферної угоди;
  - g. Суми (як це визначено у [Додатку Н](#)), сплачені до 30 червня/30 вересня/31 грудня та дати сплати;
  - h. Залишок кредиторської заборгованості, що підлягає сплаті, станом на 30 червня/30 вересня/ 31 грудня, включаючи дати сплати для кожного несплаченого елементу;
  - i. Прострочені суми станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи дату (-и) сплати для кожного несплаченого елементу, будь-які суми, сплачені між 30 червня/30 вересня/31 грудня та 15 липня/15 жовтня/15 січня відповідно та відповідні дати сплати;
  - j. Відстрочені суми (як це визначено у [Додатку Н](#)) станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи первинну дату сплати та нову дату (-и) сплати для кожного відстроченого елементу, та дата, коли між сторонами була укладена письмова угода;
  - k. Суми, що оскаржуються, (як це визначено у [Додатку Н](#)) станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи посилання на справи та стислий опис позицій залучених сторін; та
  - l. Умовні суми (умовні зобов'язання), які станом на 30 червня/30 вересня/ 31 грудня ще не визнані у балансовому звіті.
- 81.05** Ліцензіат повинен звірити власні зобов'язання відповідно до інформації про трансфери з первинними даними бухгалтерського обліку.
- 81.06** На додаток до інформації про трансфери ліцензіат повинен задекларувати прострочену дебіторську заборгованість інших футбольних клубів стосовно зобов'язань, що виникають з трансферів та підлягають сплаті до 30 червня, 30 вересня та, за запитом, до 31 грудня з деталізацією по кожному трансферу.
- 81.07** Ліцензіат повинен підтвердити, що інформація про трансфери є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів ліцензіата.

---

## Стаття 82 Відсутність простроченої кредиторської заборгованості перед працівниками – доповнена

---

- 82.01** Станом на 15 липня, 15 жовтня та 15 січня в ліцензованому сезоні у ліцензіата повинна бути відсутня прострочена кредиторська заборгованість (як це визначено в [Параграфі 72.02](#) та [Додатку Н](#)) перед працівниками, як це зазначено в [Параграфі з 72.03](#) по [72.05](#) результаті контрактних або правових зобов'язань, що підлягають сплаті до 30 червня, 30 вересня та 31 грудня відповідно.

- 82.02** Ліцензіат в терміни та у вигляді, що повідомляються з боку УЄФА, повинен підготувати та надати декларацію, що підтверджує загальну заборгованість перед працівниками, а також відсутність або наявність простроченої кредиторської заборгованості. Кожен ліцензіат повинен задекларувати про відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 липня та станом на 15 жовтня. Якщо ліцензіат має прострочену кредиторську заборгованість станом на 15 липня або на 15 жовтня, має відстрочену кредиторську заборгованість станом на 15 жовтня або через будь-яку іншу вимогу ОФКК, то ліцензіат повинен також задекларувати відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 січня. Ліцензіат повинен підтвердити повноту та точність поданої ліцензіатом інформації відповідно до процедур оцінки ліцензіара, що визначені у [Додатку І](#).
- 82.03** Ліцензіат повинен розкрити інформацію про всіх працівників, щодо яких існують прострочені, відстрочені суми або суми, що оскаржуються (як це визначено у [Додатку Н](#)).
- 82.04** Разом з пояснювальним коментарем повинна бути надана щонайменше наступна інформація:
- прізвище, ім'я та посада/функція працівника;
  - дата початку трудових відносин та дата їхнього припинення (за необхідності);
  - Прострочені суми станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи дату (-и) сплати для кожного несплаченого елементу, будь-які суми сплачені між 30 червня/30 вересня/31 грудня та 15 липня/15 жовтня/15 січня відповідно та відповідні дати сплати;
  - Відстрочені суми станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи первинну дату сплати та нову (-и) дату (-и) сплати для кожного відстроченого елементу, та дати, коли між сторонами була укладена письмова угода; та
  - Суми, відносно яких очікується рішення компетентного органу станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи посилання на справу та стислий опис позицій залучених сторін.
- 82.05** Ліцензіат повинен звірити інформацію про зобов'язання перед працівниками з даними первинного бухгалтерського обліку.
- 82.06** Ліцензіат повинен підтвердити, що інформація про працівників є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів ліцензіата.

---

### Стаття 83 Відсутність простроченої кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами – доповнена

---

- 83.01** Станом на 15 липня, 15 жовтня та 15 січня в ліцензованому сезоні у ліцензіата повинна бути відсутня прострочена кредиторська заборгованість (як це визначено в [Параграфі 73.02](#) та [Додатку Н](#)) перед соціальними фондами/податковими органами в результаті контрактних або правових зобов'язань перед всіма працівниками, що підлягають сплаті до 30 червня, 30 вересня та 31 грудня відповідно.

- 83.02** Ліцензіат до настання кінцевих термінів та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА, повинен підготувати та подати декларацію, що підтверджує загальну кредиторську заборгованість перед соціальними фондами/податковими органами. Кожен ліцензіат повинен задекларувати про відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 липня та станом на 15 жовтня. Якщо ліцензіат має прострочену кредиторську заборгованість станом на 15 липня або на 15 жовтня, має відстрочену кредиторську заборгованість станом на 15 жовтня або через будь-яку іншу вимогу ОФКК, то ліцензіат повинен також задекларувати відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 січня. Ліцензіар повинен підтвердити повноту та точність поданої ліцензіатом інформації відповідно до процедур оцінки ліцензіара, що визначені у [Додатку І](#).
- 83.03** Разом з пояснювальним коментарем повинна бути надана щонайменше наступна інформація:
- Найменування кредитора;
  - Прострочені суми станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи дату (-и) сплати для кожного несплаченого елемента, будь-які суми сплачені між 30 червня/30 вересня/31 грудня та 15 липня/15 жовтня/15 січня відповідно та відповідні дати сплати;
  - Відстрочені суми (як це визначено в [Додатку Н](#)) станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи первинну дату сплати та нову (-і) дату (-и) сплати для кожного відстроченого елемента, та дати, коли між сторонами була укладена письмова угода;
  - Суми, щодо яких очікується рішення компетентного органу (як це визначено в [Додатку Н](#)), станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня та стислий опис запити ліцензіата; та
  - Суми, що оскаржуються (як визначено в [Додатку Н](#)) станом на 30 червня/30 вересня/31 грудня, включаючи посилання на справи та стислий опис позицій залучених сторін.
- 83.04** Ліцензіат повинен звірити інформацію про зобов'язання перед соціальними фондами/податковими органами з даними первинного бухгалтерського обліку.
- 83.05** Ліцензіат повинен підтвердити, що інформація про зобов'язання перед соціальними фондами/податковими органами є повною точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту. Це повинно бути засвідчено стислою заявою та підписом виконавчого органу/уповноважених підписантів ліцензіата.

---

## Стаття 84 Відсутність простроченої кредиторської заборгованості перед УЄФА – доповнена

---

- 84.01** Станом на 15 липня, 15 жовтня та 15 січня в ліцензованому сезоні у ліцензіата повинна бути відсутня прострочена кредиторська заборгованість (як це визначено у [Додатку Н](#)) перед УЄФА та перед призначеними ним додатковими суб'єктами в результаті зобов'язань, що підлягають сплаті до 30 червня, 30 вересня та 31 грудня відповідно.

- 
- 84.02** Заборгованість перед УЄФА включає, але не обмежується, фінансовими дисциплінарними санкціями, що запроваджує ОФКК.
- 84.03** Ліцензіат до настання кінцевих термінів та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА, повинен підготувати та надати декларацію, що підтверджує загальну кредиторську заборгованість перед УЄФА та перед призначеними ним додатковими суб'єктами в терміни та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА. Кожен ліцензіат повинен задекларувати про відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 липня та станом на 15 жовтня. Якщо ліцензіат має прострочену кредиторську заборгованість станом на 15 липня або на 15 жовтня, має відстрочену кредиторську заборгованість станом на 15 жовтня або через будь-яку іншу вимогу ОФКК, то ліцензіат повинен також задекларувати відсутність простроченої кредиторської заборгованості станом на 15 січня.

## Вимоги стабільності (стійкості)

---

### Стаття 85 Релевантні доходи та витрати

---

- 85.01** Визначення “релевантний дохід” та “релевантні витрати” наведені у [Додатку J](#).
- 85.02** Релевантні доходи та витрати повинні розраховуватися та звірятися ліцензіатом з річною фінансовою звітністю, що пройшла аудит та/або з первинними даними обліку, а також, за наявності, з прогнозною інформацією.
- 85.03** Релевантні доходи та витрати повинні бути скориговані для того, щоб відобразити справедливую вартість будь-яких таких операцій, як це описано в [Додатку J](#), або, у випадку трансферів гравців між клубами, що є пов'язаними сторонами, щоб відобразити вартість відповідно до [Додатку G](#).
- 85.04** Якщо річна фінансова звітність ліцензіата складена в валюті, що є іншою за євро, то релевантні доходи та витрати повинні бути конвертовані в євро за середнім курсом звітного періоду згідно з даними, що були опубліковані Європейським центральним банком або іншим компетентним джерелом.

---

### Стаття 86 Звітний період та період моніторингу

---

- 86.01** Звітний період охоплює один фінансовий рік, за який ліцензіат оцінюється для цілей правила прибутку від футбольної діяльності.
- 86.02** Період моніторингу охоплює три звітні періоди, що йдуть поспіль та за які ліцензіат оцінюється для цілей правила прибутку від футбольної діяльності.
- 86.03** Період моніторингу складається з:
- Звітного періоду T, який є звітним періодом, що завершується в календарному році, в якому розпочинаються клубні змагання УЄФА;
  - Звітного періоду T-1, який є звітним періодом, що одразу передує звітному періоду T; та
  - Звітного періоду T-2, який є звітним періодом, що одразу передує звітному періоду T-1.

---

## Стаття 87 Розрахунок прибутку від футбольної діяльності та сукупного прибутку від футбольної діяльності

---

- 87.01** Прибутком від футбольної діяльності є різниця між релевантними доходами та релевантними витратами, що розраховані стосовно одного звітного періоду.
- 87.02** Ліцензіат може мати профіцит прибутку від футбольної діяльності або дефіцит. Профіцит прибутку від футбольної діяльності утворюється, коли релевантні доходи перевищують релевантні витрати. Дефіцит прибутку від футбольної діяльності утворюється, коли релевантні витрати перевищують релевантні доходи.
- 87.03** Сукупний прибуток від футбольної діяльності – це сума прибутків від футбольної діяльності ліцензіата за три посліпль звітні періоди, що передують та включають звітний період, який завершується у календарному році, в якому розпочинаються клубні змагання УЄФА (тобто звітні періоди T, T-1 та T-2), плюс коригування в сторону збільшення для релевантних інвестицій відповідно до [Статті 90](#), якщо вона може бути застосована.
- 87.04** Якщо сукупний прибуток від футбольної діяльності ліцензіата є позитивним (нуль або вище), то ліцензіат має профіцит сукупного прибутку від футбольної діяльності. Якщо сукупний прибуток ліцензіата є негативним (нижче нуля), то ліцензіат має дефіцит сукупного прибутку від футбольної діяльності.

---

## Стаття 88 Прийнятне відхилення

---

- 88.01** Прийнятним відхиленням є максимально можливий дефіцит сукупного прибутку від футбольної діяльності, за якого вважається, що ліцензіат дотримується правила прибутку від футбольної діяльності.
- 88.02** Прийнятне відхилення становить 5 млн. євро. Однак, дефіцит може перевищувати цей рівень до максимум 60 млн. євро, якщо таке перевищення на кінець звітного періоду T повністю покривається або внесками у звітному періоді T або власним чистим капіталом.
- 88.03** Прийнятне відхилення може бути надалі збільшено до 10 млн. євро за кожен звітний період у періоді моніторингу, в якому:
- до ліцензіата не були застосовані дисциплінарні санкції стосовно вимог з клубного моніторингу;
  - до ліцензіата не була застосована угода про врегулювання з ОФКК; та
  - ліцензіат дотримується наступних фінансових умов згідно [Додатку J](#):
    - Позитивний власний капітал;
    - Коефіцієнт швидкої ліквідності;
    - Боргова стійкість;
    - Безперервність діяльності.
- 88.04** Якщо період моніторингу включає звітний період, який є довшим або коротшим за 12 місяців, прийнятне відхилення коригується в сторону збільшення або зменшення залежно від кількості місяців у періоді моніторингу.

### 89.01 Внески складаються з:

- a. Внесків від пайових учасників у капіталі, що є сумами, які були отримані від пайових інструментів капіталу за вирахуванням будь-якого повернення (коштів) пайовим учасникам капіталу, що є сумами, які були сплачені та/або що підлягають сплаті будь-якому пайовому учаснику капіталу крім (тобто на додаток до) перерозподілу (тобто, дивідендів);
- b. Грошові кошти, що були отримані від будь-якої сторони (не обмежуючись пов'язаними сторонами), як пожертвування (наприклад, безумовне дарування) або відмова від (фінансових) зобов'язань, що збільшує власний капітал суб'єкта без будь-якого зобов'язання щодо повернення або вчинення будь-якої дії в обмін на отримання пожертвування або відмови від (фінансових) зобов'язань; та
- c. Дохід від операції з будь-якою стороною (не обмежуючись пов'язаними сторонами), що перевищує справедливу вартість, і при цьому таке перевищення дорівнює різниці між сумою, що відображена в чистому результаті за звітний період, та справедливою вартістю

### 89.02 Для уникнення сумнівів, наступні типи операцій не є внесками:

- a. Позитивна зміна чистих активів/зобов'язань, що виникає в наслідок переоцінки активів;
- b. Створення або збільшення в балансі інших резервів за відсутності внесків від пайових учасників в капіталі;
- c. Операція, в результаті якої суб'єкт, що звітує, має фінансові зобов'язання або умовні фінансові зобов'язання, за наявності яких суб'єкт, що звітує, має зобов'язання діяти певним чином; та
- d. Суми, отримані або що мають бути отримані від власників стосовно інструментів, що класифікуються як зобов'язання.

### 89.03 На ліцензіата покладається відповідальність продемонструвати сутність внеску, який в усіх відношеннях та без будь-яких умов повинен бути завершений. Грошові кошти або їхні еквіваленти повинні бути отримані суб'єктом, що звітує, за вирахуванням повернення отриманих коштів. Намір або зобов'язання власників зробити внесок є недостатнім, щоб такий внесок був врахованим.

---

## Стаття 90 Релевантні інвестиції

---

### 90.01 Наступні витрати вважаються релевантними інвестиціями для довгострокової вигоди футболу, як це визначено в [Додатку J](#):

- a. Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу;
- b. Витрати, що безпосередньо відносяться на соціальну діяльність (на розвиток громади);
- c. Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу;
- d. Витрати, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, пов'язану з клубом, за вирахуванням відповідного доходу;

- e. Фінансові витрати, що безпосередньо відносяться на будівництво та/або значне покращення матеріальних активів;
- f. Витрати на покращення орендованих об'єктів.

**90.02** Сукупний прибуток від футбольної діяльності може бути скореговано в сторону збільшення, якщо релевантні витрати включають релевантні інвестиції та лише за умови, якщо сукупна сума будь-якого такого коригування покривається на кінець звітного періоду T або внесками у звітному періоді T, або власним капіталом, які ще не були використані для покриття прийнятного відхилення.

---

## Стаття 91 Правило прибутку від футбольної діяльності

---

- 91.01** Вважається, що ліцензіат дотримується правила прибутку від футбольної діяльності, якщо за період моніторингу він має:
- a. профіцит сукупного прибутку від футбольної діяльності; або
  - b. дефіцит сукупного прибутку від футбольної діяльності, який знаходиться в межах прийнятного відхилення.
- 91.02** Вважається, що ліцензіат не дотримується правила прибутку від футбольної діяльності, якщо він має дефіцит сукупного прибутку від футбольної діяльності, який перевищує прийнятне відхилення.

---

## Стаття 92 Інформація про прибуток від футбольної діяльності

---

- 92.01** До настання кінцевого терміна та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА, ліцензіат повинен підготувати та подати:
- a. інформацію про прибуток від футбольної діяльності за звітний період T-2, якщо до цього вона ще не була подана;
  - b. інформацію про прибуток від футбольної діяльності за звітний період T-1; якщо до цього вона ще не була подана;
  - c. інформацію про прибуток від футбольної діяльності за звітний період T.
- 92.02** Інформація про прибуток від футбольної діяльності повинна:
- a. стосуватися того самого звітного периметра звітності періоду, що використовувався для виконання критеріїв з ліцензування клубів, що визначені у [Статті 66](#);
  - b. бути схвалена керівництвом, що засвідчується стислою заявою, яка підтверджує повноту та точність інформації, та підписом від імені виконавчого органу ліцензіата.
- 92.03** Прибуток від футбольної діяльності, сукупний прибуток від футбольної діяльності, власний капітал та внески повинні бути розраховані та звірені ліцензіатом із річною фінансовою звітністю та/або даними первинного бухгалтерського обліку, які повинні бути також подані до УЄФА.

## Вимоги з контролю за витратами

### Стаття 93 Розрахунок коефіцієнта відносної вартості команди

- 93.01** Коефіцієнт відносної вартості команди ліцензіата розраховується як сума:
- Витрати на винагороду працівникам релевантних осіб;
  - Амортизація/зменшення корисності витрат на релевантних осіб; та
  - Витрати на агентів/посередників/пов'язаних сторін\* (якщо вони не були включені у вищенаведені пункти i або ii); поділена на суму:
  - Скоригованих операційних доходів; та
  - Чистий прибуток/збиток від вибуття реєстрацій релевантних осіб та інші доходи/витрати від/на трансферів (-и).
- 93.02** Чисельник коефіцієнта відносної вартості команди є сумою i), ii) та iii), що наведені вище. Знаменник коефіцієнта відносної вартості команди є сумою iv) та v).
- 93.03** Елементи коефіцієнта відносної вартості команди визначаються у [Додатку К](#).
- 93.04** Відповідними періодами для розрахунку коефіцієнта відносної вартості команди є:
- 12-місячний період до 31 грудня протягом ліцензованого сезону для елементів зазначених вище від i) до iv); та
  - 36 місяців до 31 грудня протягом ліцензованого сезону скориговані пропорційно до 12 місяців для елемента зазначеного вище v).
- 93.05** У виняткових випадках, ліцензіат має право звернутись із запитом щодо застосування альтернативного періоду для елементів, зазначених у [Параграфі 93.01](#), якщо звітною датою річного бухгалтерського звіту є:
- 31 травня – у цьому випадку він має право підготувати проміжну фінансову звітність за шестимісячний період, що завершується 30 листопада, та використати таку проміжну фінансову звітність для вимог з контролю за витратами, або
  - 30 листопада – у цьому випадку він має право використати річну фінансову звітність за звітний період, що завершується 30 листопада, для вимог з контролю за витратами.

В обох таких виняткових випадках, всі посилання на 31 грудня у вимогах з контролю за витратами слід розуміти, як 30 листопада.

\* "пов'язаних сторін" відносно релевантних осіб в розумінні формулювання, наведеного у [Додатку К](#) (підпункт с параграфа К.1.4)

### Стаття 94 Правило відносної вартості команди

- 94.01** Коефіцієнт відносної вартості команди ліцензіата для ліцензованого сезону повинен не перевищувати 70% визначеного ліміту.

---

## Стаття 95 Інформація про відносну вартість команди

---

- 95.01** Ліцензіат повинен підготувати та надати інформацію про відносну вартість команди до настання кінцевих термінів та у вигляді, які повідомляються з боку УЄФА.
- 95.02** Інформація про відносну вартість команди повинна:
- стосуватися того самого периметру звітності періоду, що використовувався для виконання критеріїв з ліцензування клубів, що визначені у [Статті 66](#);
  - бути схваленою керівництвом, що засвідчується стислою заявою, що підтверджує повноту та точність інформації, та яка підписується від імені виконавчого органу ліцензіата.
- 95.03** Елементи коефіцієнта відносної вартості команди повинні бути розраховані та звірені ліцензіатом з річною фінансовою звітністю, проміжною фінансовою звітністю, даними первинного бухгалтерського обліку та таблицею відомостей про гравців, включаючи мінімальну інформацію стосовно кожного гравця, як це визначено у [Додатку F.6](#).

## Загальні положення для всіх вимог з клубного моніторингу

---

### Стаття 96 Обов'язок звітувати про подальші події

---

- 96.01** Ліцензіат повинен негайно письмово повідомити ліцензіара та УЄФА про значні зміни, включаючи, але не обмежуючись, подальші події великої економічної важливості щонайменше до кінця ліцензованого сезону.
- 96.02** Інформація, що підготовлена та подана менеджментом ліцензіата, повинна включати:
- опис значної зміни, за можливості, надати також опис характеру події або умову великої економічної важливості; та
  - оцінку фінансового ефекту від значної зміни або заяву (з обґрунтуванням причини) про те, що здійснення такої оцінки неможливе.

### Стаття 97 Невідповідність вимогам клубного моніторингу

---

- 97.01** Якщо одна або більше вимог з клубного моніторингу не виконана, ОФКК ухвалює рішення, з врахуванням інших факторів, як це визначено у [Додатку М](#). Він вживає відповідних заходів згідно з відповідними положеннями цього регламенту та процедури, як це визначено у *Процедурних правилах, що регулюють діяльність Органу з фінансового контролю клубів УЄФА*.
- 97.02** У випадку невідповідності вимогам платоспроможності, якщо на будь-який кінцевий термін здійснення платежу (15 липня, 15 жовтня або 15 січня в ліцензованому сезоні) ліцензіат має прострочену кредиторську заборгованість (як про це описано у [Статті 81](#) – [Статті 84](#)), яка була прострочена на більш ніж 90 днів,

---

ОФКК розглядатиме це як обтяжувальний фактор, та, залежно від конкретних обставин справи, це може призвести до потенційного виключення з майбутніх змагань, як це зазначено в *Процедурних правилах, що регулюють діяльність Органу з фінансового контролю клубів УЄФА*.

- 97.03** У випадку невідповідності вимогам стабільності ОФКК має можливість укласти з ліцензіатом угоду про врегулювання.
- 97.04** У випадку невідповідності вимогам з контролю за витратами ліцензіат буде підлягати застосуванню дисциплінарних санкцій, а також, можливо, додаткових дисциплінарних санкцій, виходячи з принципів, що визначені у [Додатку L](#).

## IV Прикінцеві положення

---

### Стаття 98 Офіційний текст та мова листування

---

- 98.01** За наявності будь-яких розбіжностей у тлумаченні версії цього регламенту, що складена англійською, французькою, німецькою мовою, переважну силу має версія тексту, що складена англійською мовою.
- 98.02** Все листування між УЄФА та ліцензіаром та/або ліцензіатом повинно здійснюватися однією з трьох офіційних мов УЄФА (англійською, французькою або німецькою), при цьому УЄФА має право звернутись до ліцензіара та/або ліцензіата із проханням зробити завірений переклад документів їхнім коштом.

---

### Стаття 99 Додатки

---

- 99.01** Всі додатки до цього регламенту є його невід'ємною частиною.

---

### Стаття 100 Аудити відповідності

---

- 100.01** ОФКК та адміністрація УЄФА або уповноважені нею агентство/оцінювач або інші органи зберігають за собою право проводити в будь-який час аудит відповідності ліцензіара та претендента на ліцензію/ліцензіата.
- 100.02** Метою аудитів відповідності є забезпечення виконання з боку ліцензіара та претендента на ліцензію/ліцензіатом власних обов'язків, що визначені в цьому регламенті, а також того, щоб під час ухвалення ліцензіаром остаточного рішення щодо видачі ліцензії все було правильно дотримано.
- 100.03** Адміністрація УЄФА може доручати та давати вказівки стороннім агентствам, оцінювачам або іншим органам проводити аудит відповідності.
- 100.04** Задля цілей аудитів відповідності, у випадку виникнення розбіжностей у тлумаченні національного регламенту з ліцензування клубів, що виникає між версією, яка складена офіційною мовою УЄФА, та версією, що складена офіційною мовою національного регламенту, версія, що складена офіційною мовою УЄФА, має переважну силу.
- 100.05** 100.05 Відповідно до Статуту УЄФА, а також до обов'язків ліцензіара/претендента на ліцензію/ліцензіата згідно з цим регламентом, а також для того, щоб уповноважена третя сторона мала змогу здійснювати діяльність щодо аудиту відповідності, ліцензіар/претендент на ліцензію/ліцензіат зобов'язаний та погоджується надати певну фінансову та іншу наявну інформацію УЄФА та третій стороні, уповноваженій здійснювати аудит відповідності.
- 100.06** Для гарантування того, що інформація, надана УЄФА та уповноваженій третій стороні, залишиться конфіденційною, ліцензіар/ліцензіат/претендент на ліцензію, УЄФА та уповноважена третя сторона укладатимуть угоду про конфіденційність. Задля виключення будь-яких колізійних норм та міжнародних договорів,

включаючи Конвенцію Організації Об'єднаних Націй про договори міжнародної купівлі-продажу товарів (CISG), така угода про конфіденційність буде регулюватись та тлумачитись відповідно до швейцарського законодавства.

- 100.07** Згідно з відповідними положеннями, що викладені у *Статуті УЄФА*, будь-яка суперечка між УЄФА та ліцензіаром/претендентом на ліцензію/ліцензіатом, що виникає з угоди або будь-яким іншим чином у зв'язку з угодою про конфіденційність, передається на розгляд виключно до Спортивного арбітражного суду (CAS) у Лозанні, Швейцарія.

---

## Стаття 101 Дисциплінарні процедури

---

- 101.01** ОФКК завжди виходить зі загальних цілей цього регламенту, зокрема припиняє будь-які спроби обійти ці цілі.
- 101.02** У випадку будь-якого порушення положень цього регламенту УЄФА має право застосувати положення цього регламенту та положення *Процедурних правил, що регулюють діяльність Органу з фінансового контролю клубів УЄФА*.

---

## Стаття 102 Положення щодо впровадження

---

- 102.01** УЄФА буде приймати рішення та буде затверджувати, у вигляді директив, детальні положення, які є необхідними для впровадження цього регламенту.

---

## Стаття 103 Затвердження, скасування та набуття чинності

---

- 103.01** Цей регламент було затверджено Виконавчим комітетом УЄФА на його засіданні 22 травня 2024 року.
- 103.02** Цей регламент заміняє *Регламент УЄФА з ліцензування клубів та фінансової стійкості (видання 2023 року)*.
- 103.03** Цей регламент набирає чинності 1 червня 2024 року разом з винятковими та перехідними положеннями, що описані у [Статті 104](#).

---

## Стаття 104 Виняткові та перехідні положення стосовно вимог з клубного моніторингу

---

- 104.01** Стосовно вимог стабільності (зі [Статті 85](#) по [Статтю 95](#)) застосовуються наступні перехідні положення:

На ліцензований сезон 2024/25:

- як виняток зі [Статті 87](#), сукупний прибуток від футбольної діяльності ліцензіата є сумою прибутків від футбольної діяльності за кожні з двох звітних періодів, що завершуються у 2023 та 2024 році; та
- як виняток зі [Статті 92](#), ліцензіат повинен подати інформацію про прибуток від футбольної діяльності стосовно звітних періодів, що завершуються у 2023 та 2024 році.

---

**104.02** Стосовно вимог з контролю за витратами ([Стаття 93](#) – [Стаття 95](#)) застосовуються наступні перехідні положення:

На ліцензований сезон 2024/25:

- як виняток зі [Статті 94](#), визначений ліміт становить 80%; та
- як виняток з [Параграфу 93.04](#), для коефіцієнта відносної вартості команди, прибуток та збиток від вибуття реєстрації гравців та інші доходи/витрати від трансферів розраховуються на підставі річної фінансової звітності ліцензіата та/або проміжної фінансової звітності за 24 місяці або 36 місяців до 31 грудня протягом ліцензованого сезону, на розсуд ліцензіата, а потім пропорційно до 12 місяців.

Від імені Виконавчого комітету УЄФА:

Александр Чеферін  
Президент

Теодор Теодорідіс  
Генеральний секретар

м. Дублін, 22 травня 2024

## Додаток А Політика надання винятків

### А.1 Винятки, що надаються ліцензіарам

#### А.1.1 Принципи

- А.1.1.1 Адміністрація УЄФА має право відповідно до [Статті 13](#), надати наступні винятки:
- Незастосування будь-якої мінімальної вимоги стосовно директивних органів або процесу ухвалення рішень, визначених у [Статті 7](#) через національне законодавство або з будь-якої іншої причини;
  - Незастосування будь-якої мінімальної вимоги стосовно основного процесу, визначеного у [Статті 10](#) через національне законодавство або з будь-якої іншої причини;
  - Незастосування будь-якої мінімальної вимоги стосовно процедури оцінки, визначеної у [Статті 11](#) через національне законодавство або з будь-якої іншої причини;
  - Незастосування певного критерію, визначеного у [Главі 3 Частини II](#) та у відповідних додатках через національне законодавство або з будь-якої іншої причини; та
  - Продовження початкового періоду впровадження критерію або категорії критеріїв, визначених у [Главі 3](#) Частини II.
- А.1.1.2 Вищезазначені винятки надаються ліцензіару та застосовуються до всіх претендентів на ліцензію, які підпадають під юрисдикцію цього ліцензіара.

#### А.1.2 Процес

- А.1.2.1 Адміністрація УЄФА діє як директивний орган щодо запитів на винятки, поданих ліцензіарами, та її рішення з таких питань є остаточними.
- А.1.2.2 Запит про надання винятку повинен бути складений у письмовій формі й бути чітким та обґрунтованим.
- А.1.2.3 Запити про надання винятку повинні бути подані ліцензіаром до настання кінцевого терміну та у вигляді, що повідомляється з боку адміністрації УЄФА.
- А.1.2.4 Адміністрація УЄФА на власний розсуд розглядає питання щодо надання винятків в межах цього регламенту.
- А.1.2.5 Під час розгляду питання про надання винятку, враховується стан справ та становище футболу на території ліцензіара. Це включає, наприклад, наступне:
- розмір території, чисельність населення, географічне положення, основні економічні показники;
  - масштаб ліцензіара (кількість клубів, кількість зареєстрованих гравців і команд, кількість працівників та якість управління ліцензіара тощо);
  - рівень футболу (професіональні, напівпрофесіональні або аматорські клуби);
  - статус футболу як виду спорту на національній території та його ринковий потенціал (середня відвідуваність, телевізійний ринок, спонсорство, потенційні доходи тощо);

- e. коефіцієнт УЄФА (члена-асоціації УЄФА та її клубів) та рейтинг ФІФА;
- f. приналежність прав власності на стадіони (клуб, місто, громада тощо) в рамках території національної асоціації; та
- g. підтримка (фінансова та інша) з боку державних, регіональних та місцевих органів влади, включаючи державні органи з питань спорту.

A.1.2.6 Рішення адміністрації УЄФА щодо запиту на надання винятку повідомляється ліцензіару у письмовій формі із зазначенням його обґрунтування. Ліцензіар повинен потім повідомити його всім своїм претендентам на ліцензію.

A.1.2.7 Апеляційна скарга на остаточне рішення, ухвалене адміністрацією УЄФА, може бути подана у письмовому вигляді до Спортивного арбітражного суду (CAS) згідно з відповідними положеннями, що викладені у Статуті УЄФА.

## **A.2 Винятки, що надаються футбольним клубам**

### **A.2.1 Принципи**

A.2.1.1 Перша палата ОФКК має право, відповідно до Параграфу 14.05, надавати винятки з правила трьох років, яке визначено у Статті 14.

A.2.1.2 Такі винятки надаються футбольним клубам, які бажать подати заявку на отримання ліцензії.

### **A.2.2 Процес**

A.2.2.1 Перша палата ОФКК діє як директивний орган та ухвалює остаточні рішення про надання винятків, щодо яких футбольні клуби подають запити.

A.2.2.2 Запит про надання винятку повинен бути складений у письмовій формі й бути чітким та обґрунтованим.

A.2.2.3 Запит про надання винятку повинен бути поданий ліцензіаром футбольного клубу, який подає запит, та від його імені до настання кінцевого терміну та у вигляді, що визначаються адміністрацією УЄФА. Футбольний клуб, який подає запит, повинен переконатися, що його запит про надання винятку є повним та точним.

A.2.2.4 Перша палата ОФКК на власній розсуд розглядає питання щодо надання винятків в межах цього регламенту.

A.2.2.5 При розгляді питання про надання винятку Перша палата ОФКК повинна переконатися, що цілі правила трьох років були досягнуті. Це включає, наприклад, наступне:

- a. збереження та захист ідентичності, історії та спадщини кожного клубу;
- b. захист морально-етичних аспектів змагань та європейської спортивної моделі, включаючи принцип підвищення та пониження в категорії;
- c. діяти як стримуючий фактор щодо фінансових зловживань;
- d. захист кредиторів клубів;
- e. заохочення нових інвестицій в існуючі клуби; та
- f. запобігання спробам обійти *Регламент УЄФА з ліцензування клубів та фінансової стійкості*.

- 
- A.2.2.6 Форма та зміст рішень, винесених Першою палатою КФКБ, визначаються відповідними *Процедурними правилами, що регламентують діяльність Органу Фінансового Контролю Клубів УЄФА*.
- A.2.2.7 Рішення Першої палати ОФКК щодо запиту на отримання винятку повинно бути повідомлено футбольному клубу, який подав запит, та його ліцензіару відповідно до чинних *Процедурних правил, що регламентують діяльність Органу Фінансового Контролю Клубів УЄФА*.
- A.2.2.8 Апеляційна скарга на остаточне рішення, ухвалене Першою палатою ОФКК, може бути подана у письмовому вигляді до Спортивного арбітражного суду (CAS) згідно з відповідними положеннями, що викладені у *Статуті УЄФА*.

## Додаток В Делегування повноважень щодо ліцензування та моніторингу афілійованій лізі

### В.1 Принципи

- В.1.1 Рішення щодо будь-яких запитів від асоціації-члена УЄФА щодо делегування або відкликання повноважень з ліцензування та моніторингу його афілійованої ліги приймаються Виконавчим комітетом УЄФА, як про це зазначено в [Параграфі 5.02](#).
- В.1.2 Обґрунтовані запити можуть бути подані до УЄФА в будь-який час. Всі запити, представлені УЄФА в письмовому вигляді до початку основного процесу, будуть розглядатися з врахуванням того, що рішення набере чинності у наступному спортивному сезоні.
- В.1.3 Потрібно уважно зважати на вибір часу для подання таких запитів. УЄФА не буде приймати жодного запиту про делегування або відкликання повноважень з ліцензування протягом основного процесу з метою забезпечення його безперервності.
- В.1.4 Виконавчий комітет УЄФА має право схвалити запит про делегування, якщо асоціація-член УЄФА надасть письмове підтвердження про те, що ліга:
- a. є афілійованим суб'єктом асоціації-члену УЄФА та такою, що письмово визнала її статут та регламент, а також рішення її компетентних та уповноважених органів;
  - b. відповідає за проведення національного чемпіонату вищого дивізіону;
  - c. погодила з асоціацією-членом УЄФА використання фінансових внесків, що сплачуються УЄФА асоціації-члену УЄФА для цілей ліцензування клубів;
  - d. подала письмове рішення законодавчого органу цієї афілійованої ліги щодо виконання перед УЄФА наступних зобов'язань (щодо відповідності):
    - i. мати національний регламент з ліцензування клубів, в якому впроваджені критерії ліцензування клубів УЄФА відповідно до положень цього регламенту та будь-яких майбутніх поправок до нього;
    - ii. співпрацювати з УЄФА та його уповноваженими агентствами, оцінювачами та іншими органами з метою моніторингу клубів;
    - iii. надавати в будь-який час УЄФА та його уповноваженим агентствами, оцінювачами та іншими органам весь необхідний доступ для перевірки діяльності системи ліцензування клубів та рішень директивних органів;
    - iv. дозволяти УЄФА та його уповноваженим агентствами, оцінювачами та іншим органам в будь-який час проводити аудити відповідності клубів, які кваліфікувались до клубних змагань УЄФА;
    - v. визнавати будь-які рішення УЄФА, ухвалені стосовно винятків або аудитів відповідності;
    - vi. застосовувати відповідні санкції до релевантних сторін відповідно до рекомендацій та рішень УЄФА.

## Додаток С Включення критеріїв ліцензування клубів УЄФА до національного регламенту з ліцензування клубів

### С.1 Принципи

С.1.1 Для допуску до клубних змагань УЄФА кожен ліцензіар у своєму національному регламенті з ліцензування клубів повинен визначити залучені сторони, їхні права та обов'язки, критерії та необхідні процеси відповідно до цього регламенту (див. [Параграф 5.03](#)).

### С.2 Процес

С.2.1 Ліцензіар повинен доопрацювати формулювання національного регламенту з ліцензування клубів та надіслати його, однією з офіційних мов УЄФА, для перевірки до УЄФА до настання кінцевого терміну, що повідомляється з боку останнього.

С.2.2 Ліцензіар є відповідальним за те, щоб гарантувати, що всі положення цього регламенту, що застосовуються, були включені до його національного регламенту з ліцензування клубів, а також він повинен продемонструвати це УЄФА. Винятки можуть бути надані відповідно до [Статті 13](#) цього регламенту.

С.2.3 Ліцензіар, задля цілей допуску до клубних змагань УЄФА, має право підвищувати або встановлювати додаткові мінімальні критерії у своєму національному регламенті з ліцензування клубів.

С.2.4 В тих випадках, коли ліцензіар в його національному регламенті з ліцензування клубів з урахуванням відповідних змін підвищує або запроваджує додаткові мінімальні критерії, то для допуску до клубних змагань УЄФА застосовуються саме ці критерії з внесеними відповідними змінами.

С.2.5 Ліцензіар повинен підтвердити УЄФА, що всі положення, які містяться в національному регламенті з ліцензування клубів, відповідають чинному національному законодавству.

С.2.6 Національний регламент ліцензування клубів повинен бути схвалений компетентними національними органами та доведений до відома претендентам на ліцензію до початку процесу ліцензування. Протягом процесу ліцензування, до положень регламенту не можуть бути внесені будь-які зміни, за виключенням тих, що були належним чином схвалені УЄФА.

С.2.7 УЄФА переглядає кінцеву версію національного регламенту з ліцензування клубів та письмово підтверджує ліцензіару, що:

- а. положення цього регламенту, що застосовуються, для отримання допуску до клубних змагань УЄФА були включені в національний регламент з ліцензування клубів;
- б. ліцензія, що видається компетентними національними органами відповідно до національного регламенту з ліцензування клубів, базується на мінімальних критеріях, що визначені в Частині II цього регламенту.

---

**С.2.8** Ліцензіару, для управління участю в його національних змаганнях, рекомендовано застосовувати вимоги до системи ліцензування клубів та клубного моніторингу. Задля цього ліцензіар має право підвищувати, понижувати або включати додаткові мінімальні критерії у свій національний регламент з ліцензування клубів з метою надання дозволу для допуску до своїх національних змагань.

## Додаток D Надзвичайне застосування системи ліцензування клубів

### D.1 Принципи

- D.1.1 УЄФА визначає необхідні кінцеві терміни та мінімальні критерії для надзвичайного застосування системи ліцензування клубів, як це зазначено у [Параграфі 17.01](#), та повідомляє їх ліцензіарам щонайпізніше до 31 серпня року, що передедує ліцензованому сезону.
- D.1.2 Ліцензіари повинні письмово повідомляти УЄФА про будь-які запити щодо надзвичайного застосування, зазначивши назву відповідного клубу, до настання кінцевого терміну, що повідомляється з боку УЄФА.
- D.1.3 Ліцензіар є відповідальним за надання критеріїв відповідному клубу для оцінки ним (ліцензіаром) запиту щодо виняткового застосування. Вони разом з відповідним клубом повинні також негайно вжити заходів щодо підготовки до процедури надзвичайного застосування.
- D.1.4 Відповідний клуб повинен надати необхідні документальні докази ліцензіару, який здійснить оцінку клубу на відповідність встановленими мінімальним стандартам та передасть до УЄФА однією з офіційних мов УЄФА до настання кінцевого терміну, що повідомляється з боку останнього, наступну документацію:
- Письмовий запит на спеціальний дозвіл щодо допуску до відповідного клубного змагання УЄФА;
  - Рекомендація ліцензіара, що ґрунтується на його оцінці (включаючи дати та прізвища осіб, які здійснювали оцінку клубу);
  - Всі документальні докази, надані клубом та ліцензіаром, згідно з вимогами УЄФА;
  - Будь-які інші документи, що вказуються у запитах з боку УЄФА, протягом процедури надзвичайного застосування.
- D.1.5 УЄФА ґрунтує власне рішення на отриманій документації та надає спеціальний дозвіл для допуску до клубних змагань УЄФА в тому випадку, якщо всіх критеріїв було дотримано та якщо клуб остаточно кваліфікуються за спортивними результатами. Рішення повідомляється ліцензіару, який повинен передати його відповідному клубу.
- D.1.6 Якщо такий клуб вибуває зі змагань на підставі спортивних результатів під час проведення процедури з надзвичайного застосування, то відповідний ліцензіар повинен негайно повідомити про це УЄФА, а процедура негайно припиняється без хвалення будь-якого подальшого рішення. Така процедура, після її припинення, не може бути відновлена на пізнішому етапі.
- D.1.7 Апеляційні скарги на остаточне рішення УЄФА можуть бути подані у письмовому вигляді до Спортивного арбітражного суду (CAS) згідно з відповідними положеннями, що викладені у *Статуті УЄФА*.

## Додаток Е      Визначення аудитора та процедур оцінки аудитора

### Е.1      Принципи

- Е.1.1      Аудитор має бути незалежним та дотримуватись Кодексу професійної етики бухгалтерів Міжнародної федерації бухгалтерів (IFAC) (див. [Статтю 67](#), [Статтю 69](#) та [Додаток G](#)).
- Е.1.2      Аудитор має бути членом однієї з організацій, що входять до IFAC. Якщо на території, де знаходиться претендент на ліцензію, відсутня організація, що входить до IFAC, претендент на ліцензію повинен скористатися послугами незалежного аудитора, який має право на проведення аудиту згідно з національним законодавством.

### Е.2      Процедури оцінки

- Е.2.1      Аудитор повинен провести аудит річної фінансової звітності. Звіт аудитора повинен:
- містити заяву про те, що аудит проводився відповідно до Міжнародних стандартів аудиту або відповідних національних стандартів, або правил, які щонайменше задовольняють вимоги Міжнародних стандартів аудиту; та
  - бути поданий ліцензіару разом з проміжною фінансовою звітністю, щоб на їхній основі ліцензіар міг ухвалити рішення з ліцензування.

Крім того, аудитор повинен надати ще одну заяву про те, чи відповідає, чи ні річна фінансова звітність вимогам бухгалтерського обліку, викладеним у [Додатку G](#). Якщо вона не відповідає, то така заява повинна містити стислий опис вимог, які не були виконані. В цьому випадку, ОФКК детально перевірить операції відповідно до положень *Процедурних правил, що регулюють діяльність Органу фінансового контролю клубів УЄФА*.

- Е.2.2      Аудитор повинен, щонайменше, здійснити оглядову перевірку проміжної фінансової звітності. Звіт аудитора повинен:
- містити заяву про те, що оглядова перевірка була проведена або відповідно до Міжнародних стандартів з завдань огляду (МСЗО) 2410 «Огляд проміжної фінансової інформації, що виконується незалежним аудитором суб'єкта господарювання», або відповідно до національних стандартів, або практики для таких перевірок, які, щонайменше, задовольняють вимоги МСЗО 2410; та
  - бути поданий ліцензіару разом з проміжною фінансовою звітністю, щоб на їхній основі ліцензіар міг ухвалити рішення з ліцензування.

Крім того, аудитор повинен надати ще одну заяву про те, чи відповідає, чи ні річна фінансова звітність вимогам бухгалтерського обліку, викладеним у [Додатку G](#). Якщо вона не відповідає, то така заява повинна містити стислий опис вимог, які не були виконані. В цьому випадку, ОФКК детально перевірить операції відповідно до положень *Процедурних правил, що регулюють діяльність Органу фінансового контролю клубів УЄФА*.

- 
- E.2.3** Аудитор повинен здійснити оцінку додаткової інформації та/або перерахованої фінансової звітності, якщо така є. Звіт аудитора про фактичні результати повинен:
- a. описувати процедури, що встановлені ліцензіаром, та результати стосовно кожної процедури;
  - b. містити заяву про те, що оцінка була здійснена в ході узгоджених процедур відповідно до МССП 4400 або відповідними національними стандартами, або практики, які, щонайменше, задовольняють вимоги стандарту МССП 4400; та
  - c. бути поданий ліцензіару разом з додатковою інформацією, щоб на їхній основі ліцензіар міг ухвалити рішення з ліцензування.
- E.2.4.** Аудитор також може здійснити оцінку іншої фінансової інформації, окрім тієї, що зазначена в [Додатку E.2.1](#) – [Додатку E.2.3](#). В цьому випадку звіт аудитора повинен:
- a. містити заяву про те, що оцінка була проведена або:
    - i. в ході узгоджених процедур відповідно до МССП 4400 або згідно з відповідними національними стандартами або практиками, які, щонайменше, задовольняють вимоги стандарту МССП 4400; або
    - ii. з метою оцінки прогностичної фінансової інформації (якщо така застосовується), відповідно до Міжнародних стандартів за завданнями з надання впевненості (МСЗНВ) 3400, або до відповідних національних стандартів або практики, якщо вона, щонайменше, відповідає мінімальним вимогам стандарту МСЗНВ 3400; та
  - b. бути поданий ліцензіару разом з відповідною документацією, щоб на їхній основі ліцензіар міг ухвалити рішення з ліцензування.

## Додаток F      Вимоги до розкриття інформації у фінансовій звітності

### F.1      Принципи

- F.1.1 Незалежно від вимог національної практики ведення бухгалтерського обліку, Міжнародних стандартів фінансової звітності або Міжнародного стандарту фінансової звітності для малих і середніх підприємств, фінансові критерії, що встановлюються чинним регламентом, вимагають від претендентів на ліцензію/ліцензіатів надавати ліцензіару певний мінімальний обсяг фінансової інформації, встановлений у [Статті 67](#), [Статті 69](#) та [Статті 75](#).
- F.1.2 Кожен компонент фінансової звітності повинен бути чітко ідентифікований. Для забезпечення правильного розуміння представлених даних наступна інформація повинна бути розташована на видному місці у фінансовій звітності та, за необхідності, продубльована:
- найменування (організаційно-правова форма), фактична та юридична адреса суб'єкта/суб'єктів, що звітує (-ють), а також будь-які зміни в таких відомостях після попередньої звітної дати річного бухгалтерського звіту;
  - чи охоплює ця фінансова інформація окремого претендента на ліцензію, групу суб'єктів або будь-яке інше об'єднання суб'єктів; опис структури та складу будь-якої такої групи або об'єднання;
  - звітна дата річного бухгалтерського звіту та період, який охоплює така фінансова інформація (як для поточної, так і для порівняльної інформації); та
  - валюта, в якій представлена звітність.
- F.1.3 Якщо річна фінансова звітність та/або проміжна фінансова звітність не відповідають мінімальним вимогам до змісту, які сформульовані у [Додатку F](#), претендент на ліцензію повинен також надати ліцензіару:
- додаткову інформацію, щоб задовольнити мінімальні вимоги щодо розкриття інформації, викладені у [Додатку F](#);
  - звіт щодо аудиторської оцінки, наданий тим самим аудитором, який підписує річну фінансову звітність, і який було складено із застосуванням узгоджених процедур, які схвалені ліцензіаром для підтвердження повноти та точності додаткової інформації.

### F.2      Балансовий звіт

- F.2.1 Мінімальні вимоги до розкриття інформації щодо змісту статей балансового звіту наведені нижче.
- Активи**
- Грошові кошти та їхні еквіваленти
  - Дебіторська заборгованість за трансферами гравців (короткострокова та довгострокова)
  - Дебіторська заборгованість суб'єктів групи та інших пов'язаних сторін (поточна і довгострокова)

- iv. Інша поточна дебіторська заборгованість
- v. Податкові активи (оборотні та необоротні)
- vi. Товарно-матеріальні запаси
- vii. Інші активи (оборотні та необоротні)
- viii. Матеріальні активи
- ix. Нематеріальні активи – реєстрації гравців
- x. Інші нематеріальні активи
- xi. Інвестиції
- Зобов'язання
- xii. Банківські овердрафти
- xiii. Банківські та інші позики (короткострокові та довгострокові)
- xiv. Кредиторська заборгованість перед суб'єктами групи та іншими пов'язаними сторонами (короткострокова і довгострокова)
- xv. Кредиторська заборгованість за трансферами гравців (короткострокова і довгострокова)
- xvi. Кредиторська заборгованість перед працівниками (короткострокова і довгострокова)
- xvii. Кредиторська заборгованість перед соціальними фондами/податковими органами (короткострокова і довгострокова)
- xviii. Нарахування та доходи майбутніх періодів (короткострокові та довгострокові)
- xix. Інші податкові зобов'язання (короткострокові та довгострокові)
- xx. Інша короткострокова кредиторська заборгованість
- xxi. Резерви (короткострокові та довгострокові)
- xxii. Інші зобов'язання (короткострокові та довгострокові)
- Чисті активи/зобов'язання
- xxiii. Чисті активи/зобов'язання
- Власний Капітал
- xxiv. Акціонерний/Статутний капітал
- xxv. Фонд переоцінки
- xxvi. Інші резерви
- xxvii. Нерозподілений прибуток

F.2.2 Керівництво може визнати доцільним представити статті (i) – (xxvii) у балансовому звіті або в примітках.

### F.3 Звіт про прибутки та збитки

F.3.1 Нижче наведені мінімальні вимоги до розкриття інформації у звіті про прибутки та збитки.

#### Доходи

- i. Доходи від продажу квитків
- ii. Доходи від реклами та спонсорства
- iii. Доходи від продажу прав на трансляцію
- iv. Доходи від комерційної діяльності
- v. Солідарні виплати та призові кошти від УЄФА
- vi. Гранти/субсидії від національних футбольних органів або від уряду
- vii. Інші операційні доходи
- viii. Загальні доходи (сума позицій з i по vii)

## Витрати

- ix. Витрати на реалізацію/матеріали
  - x. Витрати на винагороду працівникам (гравцям та іншим працівникам)
  - xi. Знос та зменшення корисності матеріальних активів
  - xii. Амортизація та зменшення корисності інших нематеріальних активів (за винятком реєстрації гравців)
  - xiii. Інші операційні витрати
  - xiv. Загальні операційні витрати (сума позицій з ix по xiii)
- ## Реєстрації гравців
- xv. Амортизація та зменшення корисності реєстрацій гравців
  - xvi. Прибуток/збиток від вибуття реєстрацій гравців
  - xvii. Інші доходи/витрати від трансферів
  - xviii. Загальний чистий результат обліку реєстрації гравців (сума позицій з xv по xvii).
- ## Неопераційні статті
- xix. Прибуток/збиток від вибуття матеріальних або нематеріальних активів
  - xx. Фінансові доходи та витрати
  - xxi. Доходи/витрати від неопераційної діяльності
  - xxii. Податковий дохід/витрати
  - xxiii. Чистий результат (сума позицій viii, xiv, xviii та з xix по xxii).

F.3.2 Керівництво може визнати доцільним представити статті (i)-(xxiii) у звіті про прибутки та збитки або в примітках.

## F.4 Звіт про рух грошових коштів

F.4.1 Звіт про рух грошових коштів повинен містити інформацію про рух грошових коштів за фінансовий період з класифікацією за зазначеними нижче категоріями:

### Рух грошових коштів у результаті операційної діяльності

Операційна діяльність – це основна дохідна діяльність суб'єкта, що звітує, а також інша діяльність, що не відноситься до інвестиційної або фінансової. Таким чином, вона, зазвичай, є результатом операцій та інших подій, які включаються до розрахунку чистого результату.

Мінімальні вимоги до розкриття інформації наведені нижче:

- i. Чисті надходження/вибуття грошових коштів від операційної діяльності

### Рух грошових коштів у результаті інвестиційної діяльності

Інвестиційна діяльність – це придбання та вибуття довгострокових активів (включаючи реєстрації гравців), а також інші інвестиції, що не включаються до складу еквівалентів грошових коштів. Суб'єкт, що звітує, повинен окремо відображати у звітності усі основні категорії валових грошових надходжень та валових грошових виплат, що утворюються у результаті інвестиційної діяльності.

Мінімальні вимоги до розкриття інформації наведені нижче:

- i. Надходження/Вибуття грошових коштів від придбання/вибуття реєстрацій гравців
- ii. Надходження/Вибуття грошових коштів від придбання/вибуття матеріальних або нематеріальних активів

iii. Інші надходження/випуття від інвестиційної діяльності

#### Рух грошових коштів у результаті фінансової діяльності

Фінансова діяльність – це діяльність, яка призводить до зміни розміру та складу внесків у власний капітал та позикових коштів суб'єкта, що звітує. Суб'єкт, що звітує, повинен окремо відображати у звітності основні категорії валових грошових надходжень та валових грошових виплат, що виникають у результаті фінансової діяльності.

Мінімальні вимоги до розкриття інформації наведені нижче:

- i. Надходження/Виплати грошових коштів від позик – акціонери та пов'язані сторони
- ii. Надходження/Виплати грошових коштів від позик – фінансові установи
- iii. Надходження грошових коштів від збільшення капіталу
- iv. Грошові виплати в результаті виплат дивідендів власникам/акціонерам
- v. Інші надходження/виплати від фінансової діяльності

#### Рух грошових коштів у результаті іншої діяльності

Грошові потоки, що утворюються в результаті отримання та виплати відсотків та дивідендів, повинні бути розкриті кожен окремо. Кожна позиція повинна бути розкрита послідовно, від періоду до періоду, як результат операційної, інвестиційної або фінансової діяльності.

Грошові потоки, що утворюються в результаті податків на прибуток (дохід), повинні бути розкриті окремо та класифіковані як рухи грошових коштів від операційної діяльності, за винятком випадків, коли вони можуть бути належним чином та конкретно ідентифіковані як такі, що утворюються від фінансової або інвестиційної діяльності.

- F.4.2. Повинні бути відображені компоненти грошових коштів та їхніх еквівалентів, так само як і звірка сум по статтях у звіті про рух грошових коштів та в аналогічних статтях балансового звіту.

### F.5 Примітки до фінансової звітності

- F.5.1. Примітки до річної фінансової звітності повинні бути систематизовані. Кожна стаття балансового звіту, звіту про прибутки та збитки, а також звіту про рух грошових коштів повинна містити посилання на відповідну інформацію, що наводиться в примітках. Нижче наведені мінімальні вимоги до розкриття інформації, що надається в примітках:

a. *Облікова політика*

Основа підготовки фінансової звітності та стислий опис важливих аспектів облікової політики, що застосовується суб'єктом.

b. *Матеріальні активи*

Кожна категорія матеріальних активів повинна бути розкрита окремо (наприклад, майно, стадіон та устаткування, а також активи з права користування).

Щодо кожної категорії матеріальних активів повинна бути розкрита наступна інформація:

- i. Валова балансова вартість та накопичений знос (в сукупності із накопиченими збитками від зменшення корисності) на початок та на кінець періоду; та
  - ii. Звірка балансової вартості на початок та на кінець періоду, що показує надходження, вибуття, збільшення або зменшення протягом періоду в результаті переоцінок, будь-які збитки від зменшення корисності, що були визнані у звіті про прибутки та збитки у звітному періоді, будь-які збитки від зменшення корисності, сторновані (виправлених) у звіті про прибутки та збитки у звітному періоді, та знос.  
В примітках щодо облікової політики повинні бути розкриті методи амортизації (зносу) та терміни корисного використання (або норми амортизації (зносу)), що застосовуються.
- c. *Нематеріальні активи*  
Кожна категорія нематеріальних активів повинна бути розкрита окремо (наприклад, реєстрації гравців, гудвіл, інші нематеріальні активи). По кожній категорії нематеріальних активів повинна бути розкрита наступна інформація:
- i. Валова балансова вартість та накопичена амортизація (в сукупності із накопиченими збитками від зменшення корисності) на початок та на кінець періоду; та
  - ii. Звірка балансової вартості на початок та на кінець періоду, що показує надходження, вибуття, будь-яке зменшення протягом періоду в результаті збитків від зменшення корисності, що були визнані у звіті про прибутки та збитки у звітному періоді, та амортизацію.  
Додаткові відомості, що стосуються вимог обліку реєстрацій гравців, містяться у [Додатку G](#).
- d. *Заставлені доходи та активи*  
Суб'єкт, що звітує, повинен розкрити:
- i. Наявність та суми обмежень стосовно прав власності, майно, обладнання та устаткування (такі як стадіон та навчально-тренувальні об'єкти), що були передані у заставу як забезпечення зобов'язань або умовних зобов'язань;
  - ii. Наявність та балансову вартість нематеріальних активів, що мають обмеження стосовно прав власності, а також балансову вартість нематеріальних активів (таких як реєстрація гравців), що були передані у заставу як забезпечення зобов'язань або умовних зобов'язань; та
  - iii. Наявність та балансову вартість фінансових активів та/або майбутніх доходів (таких як дебіторська заборгованість та майбутніх доходів від вибуття реєстрації гравців, виплати за участь в змаганнях/призових коштів, сезонні абонементи та інші надходження від продажу квитків, права на трансляції та спонсорські угоди), що були передані у заставу як забезпечення зобов'язань або умовних зобов'язань.
- e. *Інвестиції*  
До інвестицій слід відносити інвестиції у підконтрольні підприємства, спільно контрольовані та асоційовані суб'єкти. Стосовно інвестицій в підконтрольні підприємства, спільно контрольовані та асоційовані суб'єкти повинна бути розкрита, щонайменше, наступна інформація:
- i. Назва.
  - ii. Країна реєстрації або місцезнаходження;
  - iii. Вид діяльності/ділової активності суб'єкта;
  - iv. Розмір частки у капіталі у відсотках;

- v. Розмір частки права голосу у відсотках, якщо відрізняється від відсотка частки у капіталі; та
- vi. Опис методу, що застосовується для обліку інвестицій.

f. *Банківські овердрафти та позики*

По кожній категорії фінансових зобов'язань повинно бути розкрито наступне:

- i. Інформація щодо розміру та характеру фінансових інструментів, включаючи суми та строки, а також будь-які істотні умови та положення, які можуть вплинути на суму, розподіл у часі та визначеність майбутніх грошових потоків; та
- ii. Ухвалена облікова політика та методи бухгалтерського обліку, включаючи критерії визнання та основи для оцінки, що використовуються.

g. *Резерви*

Резерви мають бути розкриті у вигляді окремих категорій. При визначенні того, які резерви можуть бути об'єднані в окрему категорію, необхідно оцінити, чи є відповідні статті достатньо схожими за характером для того, щоб їх можна було об'єднати та представити у звітності у вигляді єдиної суми.

Для кожної категорії резервів повинні бути розкриті балансова вартість на початок та кінець періоду, використану суму та будь-яку іншу суму, що була вивільнена або зарахована протягом цього періоду.

h. *Випущений капітал та резерви*

Акціонерний капітал, резерви переоцінки, інші резерви та нерозподілені прибутки повинні бути розкриті окремо.

- i. Акціонерний/статутний капітал  
Стосовно акціонерного капіталу, випущеного у звітному періоді, повинна бути розкрита наступна інформація:
  - Кількість та тип акцій, що були випущені;
  - Емісійний дохід від акцій (якщо такий є), що були випущені;
  - Загальна сума, залучена в результаті випуску акцій;
  - Причина випуску нових акцій.
- ii. Резерви переоцінки  
Якщо статті щодо майна, стадіону, обладнання та/або нематеріальних активів відображаються за переоціненою вартістю, то необхідно розкрити надлишок від переоцінки із зазначенням зміни за звітний період та будь-яких обмежень щодо розподілу залишку між акціонерами.
- iii. Інші резерви  
Будь-які інші форми резервів, які не містяться в резервах переоцінки, включаючи будь-які зміни за звітний період та будь-які обмеження на розподіл на користь акціонерів, повинні бути розкриті.
- iv. Нерозподілений прибуток  
Сума нерозподіленого прибутку (тобто накопиченого прибутку або збитку) на початок звітного періоду та на дату балансового звіту, а також зміну за звітний період, повинні бути розкриті.
- i. *Контролююча сторона та кінцева контролююча сторона*  
Якщо суб'єкт, що звітує, контролюється іншою стороною, то, як його відносити з такою пов'язаною стороною, так і найменування такої сторони повинні бути розкриті, а, також, якщо вона відрізняється, то й назву кінцевої контролюючої сторони. Ця інформація повинна бути розкрита незалежно від того,

чи проводилися, чи ні будь-які операції між контролюючою стороною або сторонами та суб'єктом, що звітує.

*j. Операції з пов'язаними сторонами*

Операція з пов'язаною стороною – це передача ресурсів, послуг або зобов'язань між пов'язаними сторонами незалежно від того, чи була при цьому стягнута, чи ні будь-яка плата.

Якщо у звітному періоді мали місце будь-які операції між пов'язаними сторонами, суб'єкт, що звітує, повинен вказати характер відносин із пов'язаною стороною, а також надати інформацію про операцію (-іі), непогашені залишки заборгованості, включаючи суми позабалансових зобов'язань, що є необхідними для розуміння потенційного впливу цих відносин на фінансову звітність. Статті, схожі за характером, можуть бути об'єднані та представлені у вигляді єдиної суми, за виключенням випадків, коли потрібно розкрити їх окремо задля розуміння впливу операцій із пов'язаними сторонами на фінансову звітність суб'єкта, що звітує.

Щодо кожної пов'язаної сторони повинна бути розкрита, щонайменше, наступна інформація:

- i. сума та характер операції (-ій);
- ii. сума непогашених залишків заборгованостей, включаючи позабалансові зобов'язання, та:
  - їхні умови та строки, включаючи наявність забезпечення, а також характер засобів, що використовуються при розрахунку; та
  - детальний опис будь-яких наданих або отриманих гарантій;
- iii. резерви на покриття сумнівної заборгованості, що пов'язані із сумою залишків непогашених заборгованостей; та
- iv. витрати, що були визнані протягом звітного періоду стосовно безнадійних або сумнівних заборгованостей пов'язаних сторін.  
Необхідно розкрити інформацію окремо щодо кожної з наступних категорій пов'язаних сторін:
  - материнська компанія;
  - суб'єкти, що здійснюють спільний контроль над суб'єктом, що звітує, або здійснюють на нього значний вплив;
  - підконтрольні підприємства;
  - асоційовані суб'єкти;
  - спільні підприємства, учасником яких є суб'єкт, що звітує;
  - ключовий управлінський персонал суб'єкта або його материнської компанії; та
  - інші пов'язані сторони.

Необхідно надати підтвердження того, що операції із пов'язаними сторонами здійснювались на умовах, що еквівалентні та превалюють в операціях між незалежними сторонами, якщо це можна обґрунтувати.

*k. Умовні зобов'язання*

За виключенням випадків, коли можливість будь-якого вибуття грошових коштів у результаті розрахунку є незначною, для кожної категорії умовних зобов'язань, суб'єкт, що звітує, на звітну дату річного бухгалтерського звіту повинен надати короткий опис характеру умовного зобов'язання та, якщо це можливо, розкривати наступну інформацію:

- i. оцінку його фінансового ефекту;
  - ii. вказівку на невизначеності, що пов'язані із сумою або часом будь-якого вибуття грошових коштів; та
  - iii. можливість будь-якої компенсації.
- l. Події після дати балансового звіту**  
Необхідно надати інформацію про суттєві події, що відбулися після дати балансового звіту, і які не коригуються, включаючи їхній характер та оцінку їхнього фінансового ефекту, або заяву про те, що виконати таку оцінку неможливо). Прикладами таких подій є:
- i. наближення терміну погашення позики з фіксованим терміном оплати, що не має реальної перспективи пролонгації або повернення (коштів);
  - ii. істотні операційні збитки;
  - iii. виявлення суттєвих шахрайських дій або помилок, що вказує на те, що фінансова звітність є неправильною;
  - iv. керівництво ухвалює рішення про намір ліквідувати суб'єкт або припинити комерційну діяльність, або приходять до висновку, що в нього немає іншої реалістичної альтернативи, ніж вчинення зазначених дій;
  - v. операції, що пов'язані із гравцями, за якими сплачені або отримані суми є суттєвими;
  - vi. операції, що пов'язані з майном – наприклад, ті, що пов'язані зі стадіоном клубу.
- m. Інша інформація, що підлягає розкриттю**
- i. Винагорода агентам/посередникам.  
Необхідно розкрити загальну суму, виплачену за звітний період щодо або на користь агентів/посередників.
  - ii. Витрати з податків  
Компоненти витрат з податків повинні бути розкриті окремо. Тобто, це сукупна сума, що враховується при визначенні чистого прибутку або чистого збитку за звітний період та яка відображає поточні та/або відстрочені податки.
  - iii. Інше  
Повинна бути надана будь-яка додаткова інформація або розкриття, що не були представлені у балансовому звіті, звіті про прибутки та збитки або у звіті про рух грошових коштів, але є важливими для розуміння будь-якого з цих звітів та/або є необхідними для дотримання мінімальних вимог до фінансової інформації.

- F.5.2** Примітки до проміжної фінансової звітності, зонайменше, повинні складатись з:
- a. заяви про те, що при складанні проміжної фінансової звітності була застосована та ж сама облікова політика та методами обліку, що й при складанні останніх річних фінансових звітностей, або, якщо та політика та методи змінилися, то потрібно надати опис характеру та впливу цих змін;
  - b. приміток, еквівалентних тим, що застосовувались у річній фінансовій звітності, як це визначено в [Додатку F.5.1](#); та
  - c. розкриття будь-яких подій або операцій, що є суттєвими для розуміння проміжного періоду.

## **F.6 Таблиця відомостей про гравців**

- F.6.1 Всі претенденти на ліцензію/ліцензіати повинні підготувати та подати ліцензіару таблицю відомостей про гравців.
- F.6.2 Таблиця відомостей про гравців повинна бути надана аудиторю, який повинен звірити сукупні значення в таблиці відомостей про гравців з відповідними значеннями у балансовому звіті та у звіті про прибутки та збитки, що входять до складу річної фінансової звітності або проміжної фінансової звітності. Проте, таблицю відомостей про гравців не потрібно розкривати у річній фінансовій звітності або в проміжній фінансовій звітності.
- F.6.3 Мінімальна інформація, що підлягає включенню в таблицю відомостей про гравців щодо кожного відповідного гравця включає:
- ПІБ та дата народження;
  - дата початку чинності первинного контракту гравця та дата закінчення чинного контракту гравця;
  - витрати на реєстрацію гравця;
  - накопичена амортизація, перенесена на майбутній період та станом на кінець періоду;
  - витрати на амортизацію реєстрації гравців за період;
  - зменшення корисності реєстрації гравця за період;
  - вибуття реєстрації гравців (вартість та накопичена амортизація);
  - чиста балансова вартість (балансова вартість);
  - прибуток/(збиток) від вибуття реєстрації гравця; та
  - права перепродажу (або аналогічні права), зокрема, опис та, за можливо-сті, кількісне визначення будь-яких прав перепродажу стосовно клубу, якому раніше належала реєстрація гравця (за винятком компенсації за підготовку футболіста та/або внесків солідарності).
- F.6.4 Відповідні гравці, інформація про яких повинна бути відображена в таблиці відомостей про гравців:
- всі гравці, власником реєстрації яких є претендент на ліцензію/ліцензіат в будь-який момент часу протягом періоду та стосовно яких були понесені безпосередні витрати на придбання (у певний момент часу у звітному періоді або попередніх періодах); та
  - всі гравці, щодо яких був визнано (у певний момент часу звітного періоду або попередніх періодів) будь-який дохід/прибуток (або збиток).
- F.6.5 Якщо претенденти на ліцензію/ліцензіати, задля виконання вимог щодо бухгалтерського обліку, які зазначені у цьому регламенті, перерахували дані бухгалтерського обліку гравці, то такі сукупні дані з таблиці відомостей про гравців повинні бути узгоджені (пройти звірку) із перерахованою фінансовою звітністю.

## **F.7 Фінансовий огляд керівництва**

- F.7.1 Річна фінансова звітність повинна містити підготовлений керівництвом фінансовий огляд або коментар (директорський звіт), в якому описуються та пояснюються основні характеристики фінансового стану та фінансових результатів

---

суб'єкта, що звітує, а також основні ризики та невизначеності, з якими йому доводиться стикатися.

- F.7.2 Річна фінансова звітність також повинна містити ПІБ осіб, які були членами виконавчого органу (або ради директорів), наглядових органів суб'єкта, що звітує, у будь-який час протягом року.

## Додаток Г Вимоги до бухгалтерського обліку при підготовці фінансової звітності

### Г.1 Принципи

- Г.1.1 Фінансова звітність, як це визначено у [Статті 67](#) та [Статті 69](#) повинна ґрунтуватися на стандартах бухгалтерського обліку, що встановлена національним законодавством для зареєстрованих у встановленому порядку підприємств – як на системі стандартів складання фінансової звітності, що застосовується у відповідній країні, так і на Міжнародних стандартах фінансової звітності або Міжнародних стандартах фінансової звітності для малих та середніх суб'єктів – незалежно від організаційно-правової форми претендента на ліцензію.
- Г.1.2 Фінансова звітність повинна бути підготовлена, виходячи з припущення про безперервність діяльності претендента на ліцензію, що означає, що він продовжуватиме свою діяльність в передбачуваному майбутньому. Передбачається, що у претендента на ліцензію немає ані наміру, ані потреби в ліквідації, припиненні комерційної господарської діяльності або пошуку захисту від кредиторів відповідно до чинного законодавства або положень.
- Г.1.3 Система складання фінансової звітності, на основі якої можна підготувати фінансову звітність, повинна містити певні основоположні принципи, у тому числі:
- об'єктивне відображення даних;
  - послідовність (однорідність) відображення даних;
  - метод нарахувань для бухгалтерського обліку;
  - відображення кожної суттєвої категорії статей;
  - заборона взаємозаліку активів та зобов'язань або доходів та витрат.
- Г.1.4 Незважаючи на те, що кожний претендент на ліцензію повинен підготувати річну фінансову звітність та проміжну фінансову звітність відповідно його національної практики бухгалтерського обліку для зареєстрованих у встановленому порядку підприємств, Міжнародних стандартів фінансової звітності або Міжнародних стандартів фінансової звітності для малих та середніх суб'єктів господарювання, цей регламент містить спеціальні вимоги до бухгалтерського обліку, які підлягають виконанню згідно [Додатку Г.2](#) до [Додатку Г.6](#).
- Г.1.5 Якщо річна фінансова звітність та/або проміжна фінансова звітність не відповідає спеціальним вимогам до бухгалтерського обліку, що встановлені положеннями цього Додатку, претендент на ліцензію повинен також підготувати та подати ліцензіару:
- фінансову звітність, що була перерахована з метою дотримання вимог, що викладені в [Додатку Г](#), і яка охоплює той самий період та містить в т.ч порівняльні суми за попередній період;
  - декларацію керівництва претендента на ліцензію, що перерахована фінансова інформація є повною, точною та такою, що складена відповідно до положень цього регламенту; та
  - звіт щодо оцінки, який було надано тим самим аудитором, який підписує річну фінансову звітність та/або проміжну фінансову звітність, та який склав

його на підставі узгоджених процедур, що були встановлені ліцензіаром для підтвердження повноти та точності перерахованої фінансової звітності.

**G.1.6** Перерахована фінансова звітність повинна включати:

- a. перерахований балансовий звіт станом на кінець певного періоду;
- b. перерахований звіт про прибутки та збитки/звіт про результати фінансової діяльності за певний період;
- c. перерахований звіт про зміни у власному капіталі за певний період; та
- d. примітки, які містять стислий виклад вагомих облікових політик, інші пояснювальні записки, та примітку (або примітки), що містить звірку балансового звіту та звіту про прибутки та збитки/звіт про результати фінансової діяльності між перерахованою фінансовою звітністю та відповідною річною фінансовою звітністю або проміжною фінансовою звітністю.

## **G.2** Вимоги до консолідації/комбінації

**G.2.1** Фінансова інформація щодо всіх суб'єктів, що входять до периметра звітності (відповідно до визначення, наведеного у [Статті 66](#)) повинна бути відображена або у комбінованому, або у консолідованому вигляді таким чином, начебто ці суб'єкти являють собою єдине підприємство.

**G.2.2** Консолідована фінансова звітність – це фінансова звітність групи, в якій активи, зобов'язання, власний капітал, дохід, витрати та грошові потоки материнської та її підконтрольних підприємств відображені як такі, що належать до єдиного підприємства.

**G.2.3** Комбінована фінансова звітність – це та звітність, що включає інформацію про два або більше суб'єкта, що контролюються спільно, але без інформації про контролюючий суб'єкт.

## **G.3** Вимоги до бухгалтерського обліку передачі (трансферу) реєстрації гравця на постійних умовах

**G.3.1** Придбання реєстрації гравця повинно визнаватися у фінансовій звітності тоді, коли виконані всі значні умови для того, щоб трансфер відбувся, тобто, передача практично повинна бути безумовною, а це означає, що між двома клубами, а також між клубом-покупцем та гравцем повинні бути укладені угоди, що мають обов'язкову юридичну силу.

**G.3.2** Вибуття реєстрації гравця повинно бути визнано у фінансовій звітності претендента на ліцензію тоді, коли виконано усі значні умови для того, щоб трансфер відбувся, тобто, передача практично повинна бути безумовною і при цьому всі ризики та винагороди повинні бути передані новому клубу.

**G.3.3** Претенденти на ліцензію, які капіталізують витрати на реєстрацію гравців, як нематеріального активу, повинні застосовувати певні мінімальні вимоги до бухгалтерського обліку, що містяться у [Додатку G.3](#). Претендент на ліцензію може віднести витрати на реєстрацію гравця саме на витрати, а не капіталізувати їх як нематеріальний актив, якщо це дозволено національною практикою бухгалтерського обліку.

**G.3.4** До бухгалтерського обліку претендентів на ліцензію, що здійснюють капіталізацію витрат на придбання реєстрації гравців як нематеріальних активів, застосовуються наступні мінімальні вимоги:

- a. Капіталізувати можна лише витрати, що безпосередньо відносяться на придбання реєстрації гравця. Для цілей бухгалтерського обліку, балансова вартість окремого гравця не повинна переоцінюватись у бік збільшення, навіть якщо керівництво претендента на ліцензію вважає, що його ринкова вартість вище за балансову. Крім того, незважаючи на те, що визнається, що претендент на ліцензію може отримати певну вигоду від використання та/або трансферу гравців, підготовлених на місцевому рівні, для цілей бухгалтерського обліку, витрати, що пов'язані з власним юнацьким сегментом претендента на ліцензію, не повинні включатися до балансового звіту – оскільки, капіталізації підлягають лише витрати на реєстрацію гравця. Усі форми винагороди та/або виплати на користь гравців (наприклад, виплати за укладання контракту) повинні бути відображені як витрати на винагороди працівникам, а не як витрати на реєстрацію гравця. Фінансові витрати, що утворюються від позик потрібно обліковувати як фінансові витрати, а не як витрати на реєстрацію гравця, навіть якщо позикові кошти були отримані з метою фінансування придбання реєстрації гравця.
- b. Амортизація витрат на реєстрацію гравця повинна починатись з моменту придбання такої реєстрації. Амортизація припиняє нараховуватися з моменту, коли актив повністю амортизовано або коли його списано з балансу (тобто реєстрація вважається переданою іншому клубу на постійних умовах), залежно від того, що відбувається раніше.
- c. Для реєстрації кожного окремого гравця, сума, що амортизується, повинна розподілятися систематично протягом всього строку чинності первісного контракту гравця, але не більше 5 років. Це досягається шляхом систематичного віднесення вартості активу на витрати з дати придбання реєстрації гравця та протягом строку чинності контракту гравця, але не більше 5 років. Якщо строк чинності контракту гравця з клубом пролонгується, то балансова вартість нематеріального активу реєстрації гравця плюс будь-які додаткові витрати, що безпосередньо пов'язані з переговорами щодо перегляду контракту (напр. винагороди агентам/посередникам), також можуть або амортизуватися протягом строку, що залишився до кінця чинності початкового контракту, або протягом продовженого строку чинності контракту гравця, але не більше ніж протягом 5 років від дати пролонгації контракту.
- d. Уся капіталізована вартість гравців повинна щороку переглядатися керівництвом заявника на отримання ліцензії на предмет зменшення корисності. Якщо сума, яку можна отримати за певного окремого гравця, є нижчою за його балансову вартість, вказану у балансовому звіті, то така балансова вартість повинна бути відкорегована з врахуванням суми, яку можна отримати за такого гравця, а саме корегування (різниця) повинно бути віднесено у звіті прибутків та збитків як збиток від зменшення корисності. Рекомендується, щоб кожен ліцензіар вимагав від кожного претендента на ліцензію застосовувати послідовну облікову політику щодо витрат на реєстрацію гравців.

Чиста балансова вартість реєстрації гравця має бути переглянута на предмет зменшення корисності у відповідному звітному періоді за наступних обставин:

- i. Коли до звітної дати річного бухгалтерського звіту стає зрозуміло, що футболіст не буде в змозі знову грати за клуб, наприклад, через те, що він отримав травму, що загрожує його кар'єрі, або назавжди втратив можливість грати у професіональному футболі. У цьому випадку чиста балансова вартість реєстрації гравця, зазначена у балансовому звіті, повинна бути у відповідному звітному періоді повністю знецінена. Наступні події не є причиною для визнання збитку від зменшення корисності:
  - Гравець зазнав травми у звітному періоді та тимчасово не може грати у професіональному футболі за клуб, або
  - У гравця спостерігається погіршення фізичних кондицій або зниження рівня майстерності, і він не проходить відбір для участі в матчах першої команди.У зв'язку з цим, майбутня заробітна плата гравця, який отримав травму, що загрожує його кар'єрі, або не може постійно грати у професіональному футболі, повинна продовжувати й далі визнаватися як витрати на винагороду працівнику протягом усього строку чинності контракту такого гравця.
- ii. Якщо керівництво клубу зобов'язується передати реєстрацію гравця на постійних умовах, і такий трансфер відбувається одразу після звітної дати річного бухгалтерського звіту. У цьому випадку, чиста балансова вартість реєстрації футболіста у балансовому звіті повинна бути переглянута на предмет зменшення корисності, якщо сума надходження від вибуття реєстрації гравця на постійних умовах у новий клуб буде нижчою за його чисту балансову вартість. Принцип бухгалтерського обліку повинен бути розкритий у фінансовій звітності та застосовуватися послідовно від одного звітного періоду до іншого.
- iii. Якщо керівництво клубу передало реєстрацію гравця на тимчасових умовах за суму меншу, ніж витрати на амортизацію.

**G.3.5** Якщо відбувається трансфер двох або більше гравців між клубами в протилежних напрямках, претендент на ліцензію повинен оцінити, чи слід вважати ці трансфери транзакціями з обміну гравцями відповідно до умов цього регламенту. Якщо так, то при розрахунку прибутку від гравця (гравців), що вибуває, та витрат на реєстрацію гравця (гравців), що прибуває (-ють), до обліку обміну активами слід застосовувати міжнародні вимоги бухгалтерського обліку (МСБО 38, параграфи 45-47).

В принципі, при розрахунку прибутку від передачі реєстрації гравця, що вибуває, у фінансовій звітності претендента на ліцензію сума надходжень не може перевищувати чисту балансову вартість витрат на реєстрацію гравця, скориговану з урахуванням будь-яких чистих грошових коштів, сплачених у контексті транзакції з обміну, а витрати на реєстрацію гравця, що прибуває, повинні бути капіталізовані максимально за балансовою вартістю гравця, що вибуває, скоригованою з урахуванням будь-яких чистих грошових коштів, сплачених клубом у контексті транзакції з обміну

Транзакція з обміну гравцями – це коли відбувається трансфер двох або більше гравців в протилежних напрямках між клубами, і яка, як правило, включає одну або більше з наступних умов щодо гравців, які переходять до або вибувають (список не є вичерпним). Трансфери, вхідні та вихідні:

- включені в один і той самий договір трансферу;
- включені в різні договори трансферу, що зв'язані між собою;
- укладаються в один й той самий період реєстрації;
- не передбачають жодних або лише обмежених грошових виплат;
- передбачають однакові або подібні платіжні зобов'язання або кінцеві терміни оплати як для гравців, що прибули, так і для гравців, що вибули, які, ймовірно, компенсують один одного.

**G.3.6** Прибуток (збиток) від вибуття реєстрації гравця повинен розраховуватися за вирахуванням будь-яких сум, що сплачені та/або підлягають сплаті, та які безпосередньо відносяться на вибуття реєстрації гравця, включаючи:

- a. реалізовану умовну трансферну компенсацію за суми, які підлягали сплаті при вибутті реєстрації гравця (наприклад, винагорода за перепродажу, що підлягає сплаті іншому клубу);
- b. будь-які інші суми, що безпосередньо відносяться на вибуття, та які були сплачені та/або підлягають сплаті іншій стороні, такій як інший футбольний клуб, агент/посередник або національна футбольна асоціація/ліга.

**G.3.7** Претендент на ліцензію повинен застосовувати наступні корегування стосовно передачі реєстрації гравця на постійних умовах між клубами, які є пов'язаними сторонами

- a. клуб, якому була передана реєстрація гравця, повинен розрахувати вартість придбання реєстрації гравця – для розрахунку амортизаційних відрахувань за звітний період (для клубів, які для обліку реєстрації гравця використовують метод капіталізації та амортизації) або для витрат на придбання реєстрації гравців (для клубів, які для обліку реєстрації гравця метод доходів та витрат), використовуючи найбільшу з наступних сум:
  - i. фактична вартість операції з придбання реєстрації гравця;
  - ii. початкові витрати на реєстрацію гравця у фінансовій звітності клубу, який передає гравця.  
Якщо розраховані амортизаційні відрахування перевищують облікові амортизаційні витрати або розраховані витрати на придбання реєстрації гравця перевищують облікові витрати на придбання реєстрації гравця, то відповідне коригування повинно бути здійснене таким чином, щоб в перерахованій фінансовій звітності була визнана різниця.
- b. клуб, що передав реєстрацію гравця, повинен розрахувати надходження від вибуття реєстрації гравця – для розрахунку прибутку від вибуття реєстрації гравця (для клубів, що для обліку реєстрації гравця використовують метод капіталізації та амортизації) або для розрахунку доходу від реєстрації гравця (для клубів, які для обліку реєстрації гравця метод доходів та витрат), використовуючи найменшу з наступних сум:
  - i. фактичні надходження від вибуття реєстрації гравця;
  - ii. Чисту балансову вартість з урахуванням витрат на придбання реєстрації гравців у власній фінансовій звітності.

Якщо розрахований прибуток від вибуття нижчий за обліковий прибуток від вибуття або розрахований дохід від вибуття реєстрації гравця нижчий за обліковий дохід від вибуття реєстрації гравця, то відповідне коригування повинно бути здійснене таким чином, щоб в перерахованій фінансовій звітності була визнана різниця.

**G.3.8** Вищезазначені облікові вимоги застосовуються за аналогією до будь-якого іншого персоналу, наприклад, до головного тренера, а також до доходів/витрат від/на сплати/у «відступних»/«відкупних» або подібних виплат, що сплачуються іншому клубу.

#### **G.4 Вимоги до обліку передачі (трансферу) реєстрації гравця на тимчасових умовах**

**G.4.1** До претендентів на ліцензію, що укладають угоди про передачу (трансфер) реєстрацій гравців на тимчасових умовах (оренди), застосовуються наступні мінімальні вимоги обліку:

**G.4.2** Отримана/сплачена орендна плата повинна бути відображена у звітності у вигляді доходу/витрат від/на трансфери (-ів) гравця.

**G.4.3** Оренда гравця з клубу-орендодавця з передачею до нового клубу без зобов'язання/опціону щодо викупу:

a. Орендна плата, отримана/що підлягає отриманню клубом-орендодавцем (за наявності такої), повинна визнаватися як дохід за період чинності договору оренди. Клуб-орендодавець продовжує визнавати первинні витрати на придбання реєстрації футболіста як нематеріальний актив у своєму балансовому звіті та систематично розподіляти протягом періоду чинності контракту з гравцем вартість активу як амортизацію.

b. Орендна плата, сплачена/що підлягає сплаті новим клубом (за наявності такої), протягом періоду чинності орендної угоди повинна визнаватися як витрати. Якщо зобов'язання щодо виплати заробітної плати гравця покладається на новий клуб, то такі суми повинні визнаватися у вигляді витрат на оплату праці протягом періоду дії оренди.

**G.4.4** Оренда гравця з клубу-орендодавця з передачею до нового клубу з безумовним зобов'язанням щодо подальшого викупу:

a. Клуб-орендодавець повинен відобразити оренду як передачу реєстрації гравця на постійних умовах, а права реєстрації гравця повинні бути списані зі складу його нематеріальних активів. Надходження від оренди, а також від майбутньої передачі на постійних умовах повинні визнаватися з моменту укладення договору оренди.

b. Витрати, що безпосередньо пов'язані з орендою та майбутньою передачею на постійних умовах, повинні бути визнані новим клубом згідно з вимогами до обліку придбання реєстрації гравця на постійних умовах.

**G.4.5** Оренда гравця з клубу-орендодавця з передачею до нового клубу з опціоном на придбання:

- a. Клуб-орендодавець повинен обліковувати операцію як оренду до моменту реалізації опціону новим клубом. Коли опціон реалізовано, то будь-які ще неотримані надходження від оренди, а також надходження від майбутньої передачі на постійних умовах повинні бути визнані згідно з вимогами до обліку вибуття реєстрації гравця на постійних умовах.
- b. Якщо опціон новим клубом було реалізовано, то будь-які залишкові витрати на оренду, а також витрати на майбутню передачу на постійних умовах повинні бути визнані новим клубом згідно з вимогами до обліку придбання реєстрації гравця на постійних умовах.

**G.4.6** Оренда гравця з клубу-орендодавця з передачею до нового клубу з умовним зобов'язанням щодо викупу:

- a. Якщо умова оцінюється як фактично безсумнівна, то реєстрація футболіста повинна бути визнана обома клубами як передача реєстрації гравця на постійних умовах з моменту укладення договору оренди.
- b. Якщо виконання умови не може бути оцінено як "з достатнім ступенем впевненості", тобто як таке, що дає підставу для здійснення передачі на постійних умовах з моменту початку оренди, то реєстрація гравця повинна бути визнана спочатку як оренда, а потім, після виконання умови, як передача на постійних умовах.

**G.4.7** Претендент на ліцензію повинен здійснити наступні коригування щодо передачі реєстрації гравців на тимчасових умовах між клубами, що є пов'язаними сторонами:

- a. клуб, якому тимчасово передається реєстрація гравця, повинен розрахувати суму витрат стосовно гравця за звітний період, використовуючи найбільшу з наступних сум:
  - i. фактична вартість операції у звітному періоді;
  - ii. Сукупна сума амортизаційних відрахувань стосовно реєстрації гравця та сума витрат на винагороду гравцю за період оренди, яка обліковується у фінансовій звітності клубу, який тимчасово передав гравця.  
Якщо розраховані витрати перевищують облікові, то відповідне коригування повинно бути здійснено таким чином, щоб в перерахованій фінансовій звітності різниця була визнана.
- b. клуб, який тимчасово передає реєстрацію гравця, повинен розрахувати суму доходу від гравця за звітний період, використовуючи найнижчу з наступних сум:
  - i. Фактичну суму доходу від операції у звітному періоді;
  - ii. Сукупна сума амортизаційних відрахувань стосовно реєстрації гравця та сума витрат на винагороду гравцю за період оренди, яка обліковується у фінансовій звітності клубу, який тимчасово передав гравця.  
Якщо розрахована сума доходу нижча за зареєстрований дохід, то відповідне коригування повинно бути здійснено таким чином, щоб в перерахованій фінансовій звітності різниця була визнана.

## **G.5 Вимоги до обліку окремих статей витрат**

### **G.5.1 Витрати на виплату заохочень/премій працівникам**

- a. Усі форми винагороди, що сплачуються суб'єктом в обмін на послуги, що надані працівником, включаючи будь-які премії та заохочувальні виплати, наприклад, винагороди за результатами діяльності, «підйомні» та платежі за вислугу років, повинні бути обліковані як витрати на винагороду працівникам.
- b. премії та/або заохочувальні виплати, які підлягають сплаті з боку клубу в повному обсязі особі без додаткових умов або майбутніх зобов'язань (тобто у клубу не має іншого вибору, як сплатити), повинні бути обліковані як витрати на винагороду працівникам з моменту виникнення обов'язку зі сплати.
- c. Премії та/або заохочувальні виплати, які залежать від виконання гравцем та/або клубом певних умов у майбутньому, таких як участь гравця у матчах та/або результати клубу у змаганнях, повинні визнаватися як витрати на винагороду працівникам у той момент часу, коли така умова була виконана або її виконання стає високо ймовірним.
- d. Премії та/або заохочувальні виплати гравцям за укладання та/або продовження трудового договору з будь-якими умовами або зобов'язаннями щодо надання послуг повинні визнаватися на систематичній основі протягом відповідного періоду.

### **G.5.2 Виплати працівникам при припиненні трудових відносин**

Клуб повинен в повному обсязі визнавати витрати на виплати працівникам при припиненні трудових відносин із ними з моменту, коли у клубу немає більше можливості відкликати пропозицію щодо таких виплат.

## **G.6 Вимоги до обліку окремих статей доходів**

### **G.6.1 Сезонні абонементи та подібні доходи**

Дохід від продажу сезонних абонементів або подібних продажів, пов'язаних з матчами, слід визнавати на пропорційній основі в той момент часу, коли протягом періоду відбуваються відповідні матчі.

### **G.6.2 Доходи від телетрансляцій та/або призові кошти**

- a. Доходи від продажу прав на трансляції та/або інші винагороди за участь у змаганнях, що є винагородами фіксованого розміру, повинні визнаватися на пропорційній основі в той момент часу, коли протягом періоду відбуваються відповідні матчі.
- b. Доходи від продажу прав на трансляції та/або інші винагороди за участь у змаганнях, розмір яких варіюється залежно від виконання клубом певних умов (наприклад, виплати за результатами змагань), повинні визнаватися в момент виконання відповідних умов.

### **G.6.3 Доходи від реклами та спонсорства**

- a. Доходи від спонсорських послуг, що є фіксованою винагородою, повинні визнаватися на пропорційній основі протягом терміну чинності спонсорського договору та/або угоди про рекламні послуги.

- b. Доходи від спонсорських послуг, розмір яких варіюється залежно від виконання клубами певних умов (наприклад, виплати за результатами змагань), повинні визнаватися в момент виконання таких умов.
- c. Будь-яка негрошова винагорода в рамках спонсорського договору повинна оцінюватися за справедливою вартістю.

#### G.6.4 Пожертви та гранти/субсидії

- a. Пожертви – це безумовно переданий дар, який повинен визнаватися як інший операційний дохід в момент їхнього отримання.
- b. Гранти/субсидії не повинні визнаватися у звітності клубу доти, доки не буде обґрунтованої впевненості, що клуб виконає умови для отримання гранту/субсидії, і що грант/субсидія буде отримано. Тоді грант/субсидію необхідно визнавати у складі прибутків та збитків систематично протягом звітних періодів, в яких у складі витрат клуб визнає релевантні витрати, для компенсації яких і були призначені такі гранти/субсидії. Таким чином, гранти/субсидії щодо окремих витрат визнаються у складі прибутків та збитків в тих же звітних періодах, що і релевантні витрати. Аналогічним чином, гранти/субсидії, пов'язані з активами, що амортизуються, визнаються у складі прибутків та збитків у тих звітних періодах і в тих пропорціях, в яких визнаються амортизаційні витрати на ці активи, повинен визнаватися у звіті про фінансові результати в періоді, коли виникає право отримання. Грант/субсидія, що підлягає отриманню як компенсація за вже понесені витрати або збитки, або з метою надання негайної фінансової підтримки, яка не пов'язана з будь-якими витратами у майбутньому, повинен бути визнаний у складі прибутку чи збитку в періоді, в якому він підлягає отриманню.

## Додаток Н Поняття «простроченої кредиторської заборгованості»

### Н.1 Принципи

- Н.1.1 Кредиторська заборгованість вважається простроченою, якщо вона не погашена відповідно до контрактних або інших правових умов.
- Н.1.2 Кредиторська заборгованість не вважається простроченою в контексті цього регламенту, якщо претендент на ліцензію/ліцензіат (тобто боржник) здатний довести до настання встановленого кінцевого терміну, тобто, до 31 березня (для [Статті 71](#) – [Статті 74](#) та 15 липня, 15 жовтня та 15 січня відповідно для [Статті 81](#) – [Статті 84](#), що:
- a. відповідна сума була погашена, тобто або виплачена в повному обсязі, або зарахована у рахунок зобов'язань кредитора перед боржником; або
  - b. кінцевий термін для сплати відповідної суми був відстрочений (далі по тексту в цьому регламенті: «відстрочені суми»), тобто з кредитором було укладено письмову угоду про перенесення кінцевого терміну сплати (те, що кредитор не вимагає сплати суми, само по собі не є перенесенням кінцевого терміну); або
  - c. відповідна сума, щодо якої було подано судовий позов або відкрито провадження (далі по тексту в цьому регламенті: «суми, що оскаржуються»), означає, що:
    - i. боржник подав судову скаргу, взяту до розгляду компетентними органами згідно з національним законодавством, або відкрив провадження у національних або міжнародних спортивних інстанціях або у відповідному арбітражному суді відносно цієї простроченої заборгованості, знаючи що директивні органи (ліцензіар та/або ОФКК) вважатимуть, що такий позов було подано або таке провадження було відкрито з єдиною метою – уникнути кінцевих термінів, встановлених чинним регламентом (тобто, щоб виграти час), то така сума все одно буде вважатися простроченою заборгованістю; або
    - ii. боржник оскаржив у відповідному органі згідно з національним законодавством у національних або міжнародних спортивних інстанціях, або у відповідному арбітражному суді позов або провадження, що були відкриті проти нього кредитором відносно простроченої заборгованості, і він здатний аргументовано довести відповідним директивним органам (ліцензіару та/або ОФКК), що у нього є підстави для оскарження поданого позову або відкритого провадження, знаючи що директивні органи (ліцензіар та/або ОФКК) будуть вважати, що причини оскарження позову є явно необґрунтовані, то така сума, що оскаржується все одно буде вважатися простроченою заборгованістю; або
  - d. врегулювання відповідної суми знаходиться на розгляді (далі по тексту в цьому регламенті «суми, щодо яких очікується рішення компетентного органу»), що означає:
    - i. Боржник згідно з чинним законодавством подав письмовий запит до компетентного органу для перенесення кінцевого терміну сплати заборгова-

---

ності соціальним фондам/податковим органам (згідно [Статті 73](#) та [Статті 83](#)), а компетентний орган письмово підтвердив, що даний запит вважається прийнятим для розгляду, і є таким, рішення щодо якого все ще очікується станом на 31 березня (для [Статті 73](#)) або до 15 липня, 15 жовтня та 15 січня відповідно (для [Статті 83](#)); або

- ii. боржник здатний аргументовано довести відповідним директивним органам (ліцензіару та/або ОФКК), що він вжив усіх необхідних заходів для виявлення та сплати кредиторю (-ам) компенсації за підготовку футболіста та внесків солідарності (як це визначено у *Регламенті ФІФА зі статусу та трансферу гравців*).

# Додаток I      Процедури оцінки ліцензіара

## I.1      Принципи

- I.1.1      Ліцензіар визначає процедури оцінки, забезпечуючи рівні умови для всіх клубів, що подають заявку на отримання ліцензії. Ліцензіар оцінює документацію, подану клубами, розглядає чи є вона прийнятною, та визначає на власний розсуд чи було дотримано кожного критерію та яка додаткова інформація, якщо така потрібна, необхідна для видачі кожної ліцензії.
- I.1.2      Процеси оцінки для перевірки відповідності визначеним положенням, що викладені у [Статті 11](#) та [Статті 77](#), включають конкретні етапи оцінки, яких повинен дотримуватись ліцензіар, як це викладено нижче.

## I.2      Оцінка звіту аудитора про річну фінансову звітність

- I.2.1      Стосовно річної фінансової звітності та проміжної фінансової звітності ліцензіар повинен виконати, щонайменше, наступні процедури оцінки:
- Оцінити, чи відповідає периметр звітності цілям ліцензування клубу;
  - Оцінити, чи може подана інформація бути основою для ухвалення рішення про ліцензування;
  - Ознайомитись та розглянути річну фінансову звітність, проміжну фінансову звітність та звіт аудитора щодо неї;
  - Звернути увагу на наслідки будь-яких модифікацій звіту аудитора (порівняно зі звичайною формою немодифікованого звіту) та/або на будь-яку нестачу інформації порівняно з мінімальними вимогами до розкриття інформації та ведення бухгалтерського обліку відповідно до наведеного нижче [Додатку I.2.2](#).
- I.2.2      Оцінивши периметр звітності та ознайомившись зі звітом аудитора про річну фінансову звітність та проміжну фінансову звітність, ліцензіар повинен оцінити її відповідно до вказаних нижче пунктів:
- Якщо периметр звітності не відповідає вимогам [Статті 65](#), у видачі ліцензії повинно бути відмовлено;
  - Якщо звіт аудитора містить немодифіковану думку, це є достатньою підставою для видачі ліцензії;
  - Якщо звіт аудитора містить відмову від висловлювання думки або негативну думку, у видачі ліцензії повинно бути відмовлено, за виключенням тих випадків, коли у подальшому буде надано висновок аудитора, який не містить відмови від висловлювання думки або негативної думки (стосовно іншого набору фінансової звітності за той самий фінансовий рік, що задовольняє мінімальні вимоги), та який є таким, що задовольняє ліцензіара;
  - Якщо у звіті аудитора стосовно безперервності діяльності міститься пояснювальний параграф, ключове питання аудиту або думка із застереженням «за винятком», то у видачі ліцензії повинно бути відмовлено, за виключенням випадків, коли:

- i. відносно того ж фінансового року надано подальший висновок аудитора без припущення щодо безперервності діяльності, без пояснювального параграфа, ключового питання аудиту або застереження; або
- ii. ліцензіару були надані та були оцінені ним як задовільні додаткові документальні докази, що доводять здатність претендента на ліцензію продовжувати здійснювати безперервну діяльність, принаймні до кінця ліцензованого сезону.

Додаткові документальні докази повинні містити, але не обов'язково обмежуватись, інформацію, що описана у [Статті 75](#).

- e. Якщо у звіті аудитора міститься пояснювальний параграф, ключові питання аудиту або думка із застереженням «за винятком» не стосовно припущення про безперервність діяльності організації, то ліцензіар повинен розглянути наслідки внесення змін до звіту в цілях ліцензування клубу. У видачі ліцензії може бути відмовлено, за виключенням тих випадків, коли ліцензіару надаються додаткові документальні докази, а ліцензіар, здійснивши оцінку, визнає їх задовільними. Те, які саме додаткові докази, яких може вимагати ліцензіар, залежить від причини для модифікацій, що були зроблені у звіті аудитора;
- f. Якщо висновок аудитора містить посилання на будь-які обставини, що зазначені у [Статті 65](#), у видачі ліцензії повинно бути відмовлено.

**1.2.3** Якщо претендент на ліцензію надає додаткову інформацію та/або перераховану фінансову звітність, то ліцензіар повинен додатково оцінити звіт аудитора за узгодженими процедурами стосовно додаткової інформації та/або перерахованої фінансової звітності. У видачі ліцензії може бути відмовлено, якщо висновок аудитора не задовольняє ліцензіара та/або якщо він містить посилання на виявлені помилки та/або винятки.

**1.2.4** Ліцензіар повинен перевірити, що претендент на ліцензію опублікував фінансову інформацію відповідно до [Статті 68](#).

### **1.3 Оцінка документації з ліцензування щодо правила чистого капіталу**

**1.3.1** Стосовно правила чистого капіталу, ліцензіар повинен виконати наступні мінімальні процедури оцінки:

- a. Визначити, виходячи з річної або проміжної фінансової звітності, позицію чистого капіталу станом на 31 грудня, що передує кінцевому терміну подання заявки ліцензіару;
- b. Оцінити, за необхідності, чи відповідають субординовані кредити необхідним умовам;
- c. Якщо позиція чистого капіталу станом на 31 грудня, що передує кінцевому терміну подання заявки ліцензіару, є негативною, оцінити чи покращилась вона принаймні на 10% порівняно з позицією чистого капіталу, що надала можливість претенденту на ліцензію дотриматись правила чистого капіталу у попередньому році;
- d. Якщо станом на 31 грудня, що передує кінцевому терміну подання заявки ліцензіару, правила чистого капіталу не було дотримано, оцінити чи надав претендент на ліцензію щонайпізніше до 31 березня новий балансовий звіт, який пройшов перевірку аудитора, включаючи будь-які внески, зроблені

з 31 грудня, та продемонстрував, що позиція чистого капіталу покращилась, щонайменше, на 10% порівняно з позицією чистого капіталу, що надала можливість претенденту на ліцензію дотриматись правила чистого капіталу у попередньому році.

## **I.4 Оцінка документації з ліцензування стосовно відсутності простроченої кредиторської заборгованості**

I.4.1 Стосовно критеріїв «відсутність простроченої кредиторської заборгованості» перед іншими футбольними клубами, працівниками та соціальними фондами/податковими органами, ліцензіар має право ухвалити наступне рішення:

- a. самостійно здійснити оцінку інформації, поданої претендентом на ліцензію (в цьому випадку оцінка повинна проводитися відповідно до [Додатку I.4.2](#); або
- b. скористатися послугами незалежних аудиторів для здійснення процедур оцінки відповідно до МССП 4400; в цьому випадку ліцензіар повинен оцінити інформацію, подану претендентом на ліцензію (зокрема, таблиці кредиторської заборгованості та відповідні підтверджувальні документи до неї), та розглянути звіт аудитора. Ліцензіар має право здійснити будь-яку додаткову оцінку, яку він вважатиме за необхідне, в т.ч. розширити вибірку або надіслати запит до претендента на ліцензію з вимогою надати додаткові документальні докази.

I.4.2 Незалежно від того, чи оцінка стосовно критеріїв «відсутність простроченої кредиторської заборгованості» перед футбольними клубами, працівниками та соціальними фондами/податковими органами, здійснюється ліцензіаром, чи незалежним аудитором, повинні бути виконані та описані у звіті ліцензіара або аудитора наступні мінімальні процедури:

- a. Отримати таблиці кредиторської заборгованості станом на 31 березня, що були подані претендентом на ліцензію стосовно зобов'язань, які підлягають сплаті до 28 лютого (таблицю трансферів, таблицю працівників, таблицю кредиторської заборгованості перед соціальними фондами/податковими органами та відповідні підтверджувальні документи);
- b. Вичинити дії (включаючи визначення обсягу вибірки), які є необхідними для оцінки повноти та точності відображених залишків, та надати висновок стосовно кожної з виконаних процедур;
- c. Перевірити повноту будь-якого залишку простроченої кредиторської заборгованості, про який претендент на ліцензію звітував станом на 28 лютого;
- d. Перевірити сплату будь-якої простроченої кредиторської заборгованості у період між 28 лютого та 31 березня; та
- e. Виявити будь-які залишки простроченої кредиторської заборгованості станом на 31 березня.

I.4.3 Стосовно критеріїв «відсутність простроченої кредиторської заборгованості» перед УЄФА та ліцензіаром, ліцензіар повинен виконати, щонайменше, наступні процедури оцінки:

- a. Переглянути будь-яку інформацію, отриману від УЄФА стосовно прострочених сум, щодо яких очікується рішення компетентного органу, та які заборгу-

- вали клуби, афілійовані ліцензіару, та перевірити сплату будь-якого простро-  
ченого залишку у періоді між 28 лютого та 31 березня; та
- b. Здійснити будь-яку додаткову оцінку та надіслати запит до претендента на лі-  
цензію з вимогою надати додаткові документальні докази, які він вважатиме  
за необхідне,

## 1.5 Оцінка підтвердження у письмовій формі, надане до ухвалення рішення з ліцензування

- 1.5.1 Стосовно підтвердження у письмовій формі, ліцензіар повинен прочитати його та розглянути вплив будь-яких змін, що відбулись щодо критеріїв ліцензування клубів.
- 1.5.2 Ліцензіар також повинен прочитати та розглянути інформацію про будь-які події або умови великої економічної важливості разом із фінансовою звітністю, прогнозною фінансовою інформацією та будь-якими додатковими документальними доказами, що були надані претендентом на ліцензію. Ліцензіар має право делегувати повноваження на проведення цієї оцінки аудиторю.
- 1.5.3 Ліцензіар повинен оцінити здатність клубу продовжувати свою безперервну діяльність щонайменше до кінця ліцензованого сезону. У видачі ліцензії повинно бути відмовлено, якщо виходячи з оцінки фінансової інформації, на думку ліцензіара, претендент на ліцензію може виявитися не в змозі продовжувати свою безперервну діяльність щонайменше до кінця ліцензованого сезону.
- 1.5.4 Якщо претендент на ліцензію (або будь-який зареєстрований член, який має контрактуральні відносини з претендентом на ліцензію в розумінні [Статті 14](#)) або будь-яке материнське підприємство претендента на ліцензію, що включено до периметра звітності, звертається (зверталось) із заявою про захист від вимог кредиторів або отримало його відповідно до чинного законодавства або іншим правовими актами протягом 12 місяців, що передують ліцензованому сезону, або все ще отримує його на дату оцінки, то у видачі ліцензії повинно бути відмовлено. З метою уникнення сумнівів, у видачі ліцензії повинно бути також відмовлено, навіть якщо такий суб'єкт більше не перебуває під захистом від кредиторів на момент ухвалення рішення про ліцензування.

## 1.6 Оцінка прогнозної фінансової інформації

- 1.6.1 Стосовно прогнозної фінансової інформації, ліцензіар повинен оцінити чи демонструє чи ні претендент на ліцензію відповідність умові, що визначена у [Статті 75](#). Якщо вимагається, щоб претендент на ліцензію подав прогнозну фінансову інформацію, ліцензіар має право ухвалити рішення:
- a. самостійно провести оцінку інформації, поданої претендентом на ліцензію (у цьому випадку ліцензіар повинен провести оцінку відповідно до наведених нижче положень [Додатку 1.6.2](#); або
- b. скористатися послугами незалежних аудиторів для проведення процедури оцінки відповідно до МССП 4400, у цьому випадку ліцензіар повинен переглянути звіт аудитора, щоб переконатися, що процедури оцінки були виконані так, як це описано у наведеному нижче [Додатку 1.6.2](#).

- 1.6.2 Процедури оцінки прогностної фінансової інформації повинні, щонайменше, містити наступні процедури:
- Перевірка прогностної фінансової інформації на математичну точність;
  - Визначення шляхом обговорення з керівництвом претендента на ліцензію та перегляду прогностної фінансової інформації щодо того, чи була прогностна фінансова інформація підготовлена з використанням розкритих припущень та ризиків;
  - Перевірка відповідності залишків на початок періоду, що містяться в прогностній фінансовій інформації, даним балансового звіту, що входить до складу попередньої підтвердженої аудитором річної фінансової звітності або проміжної фінансової звітності, що пройшла оглядову перевірку (якщо така проміжна звітність була надана);
  - Перевірка того, чи була прогностна фінансова інформація офіційно затверджена виконавчим органом претендента на ліцензію шляхом складання декларації про те, що інформація у поданих документах є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту;
  - Вивчення, за необхідності, відповідних підтверджувальних документів, включаючи угоди зі спонсорами, банківськими установами, документацію щодо збільшення статутного капіталу, банківські гарантії та протоколи засідань ради директорів тощо.
- 1.6.3 Ліцензіар повинен оцінити ліквідність претендента на ліцензію, тобто, наявність грошових коштів після вирахування фінансових зобов'язань, та його здатність продовжувати свою безперервну діяльність щонайменше до кінця ліцензованого сезону. У видачі ліцензії повинно бути відмовлено, якщо виходячи з фінансової інформації, яку оцінив ліцензіар, на думку останнього, претендент на ліцензію може виявитися не в змозі виконувати власні зобов'язання належним чином та продовжувати свою безперервну діяльність щонайменше до кінця ліцензованого сезону.

## 1.7 Оцінка документації моніторингу на відповідність вимогам платоспроможності

- 1.7.1 Стосовно документації моніторингу щодо вимог «відсутність простроченої кредиторської заборгованості» (перед футбольними клубами, працівниками, соціальними фондами/податковими органами), ліцензіар повинен виконати, щонайменше, наступні процедури оцінки:
- Прочитати заповнену ліцензіатом інформацію щодо кредиторської заборгованості та зробити запити ліцензіату у тому випадку, якщо будь-яка інформація стосовно сум кредиторської заборгованості перед іншими клубами, працівниками та соціальними фондами/податковими органами може виявитись неповною та/або не точною, виходячи з наявних даних про ліцензіата, що були отримані в ході ліцензування клубу та/або з інших об'єктивних джерел;
  - Підтвердити, що всі підтверджувальні документи, що вимагались у запитах, були додані до даних, поданих ліцензіатом.
- 1.7.2 Ліцензіар повинен підтвердити ОФКК та/або адміністрації УЄФА результати вищезазначених процедур оцінки.

## **1.8 Оцінка документації моніторингу на відповідність вимогам зі стійкості**

- 1.8.1 Стосовно документації моніторингу щодо вимог зі стійкості, ліцензіар повинен оцінити чи відповідає, чи ні фінансова інформація, подана ліцензіатом, інформації стосовно того ж самого суб'єкта/суб'єктів, що звітує (-ють), що була подана для цілей ліцензування клубу.
- 1.8.2 Окрім цього, оцінка ліцензіара повинна, щонайменше, містити наступні процедури:
- Перевірка того, що суми, вказані у документації моніторингу стосовно вимог зі стійкості, та того, що ключові залишки, визначені УЄФА, відповідають сумам, що містяться у річній фінансовій звітності та даних первинного бухгалтерського обліку;
  - Перевірка того, що документація моніторингу стосовно вимог зі стійкості була офіційно затверджена виконавчим органом ліцензіата шляхом складання декларації про те, що інформація у поданих документах є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту.
- 1.8.3 Ліцензіар повинен підтвердити ОФКК та/або адміністрації УЄФА результати вищезазначених процедур оцінки.

## **1.9 Оцінка документації моніторингу на відповідність вимогам з контролю за витратами**

- 1.9.1 Стосовно документації моніторингу щодо вимог з контролю за витратами, ліцензіар повинен оцінити чи відповідає, чи ні фінансова інформація, подана ліцензіатом, інформації стосовно того ж самого суб'єкта/суб'єктів, що звітує (-ють), що була подана для цілей ліцензування клубу.
- 1.9.2 Окрім цього, оцінка ліцензіара повинна, щонайменше, містити наступні процедури:
- Перевірка того, що суми, вказані у документації моніторингу стосовно вимог з контролю за витратами та ті, що визначені УЄФА, відповідають сумами, що містяться у річній фінансовій звітності та/або проміжній фінансовій звітності та/або додатковій інформації, за її наявності, та у даних первинного бухгалтерського обліку;
  - Перевірка того, що документація моніторингу стосовно вимог з контролю за витратами була офіційно затверджена виконавчим органом ліцензіата шляхом складання декларації про те, що інформація у поданих документах є повною, точною та такою, що відповідає положенням цього регламенту.
- 1.9.3 Ліцензіар повинен підтвердити ОФКК та/або адміністрації УЄФА результати вищезазначених процедур оцінки.

## Додаток J Елементи, пов'язані з розрахунком прибутку від футбольної діяльності

Розрахунок прибутку від футбольної діяльності для звітного періоду викладено в [Статті 87](#).

### J.1 Опис розрахунку прибутку від футбольної діяльності

J.1.1 Релевантний дохід дорівнює сумі наступних елементів, як це описано у наведеному нижче [Додатку J.2](#):

- a. Доходи – Продаж квитків
- b. Доходи – Спонсорство та реклама
- c. Доходи – Права на трансляції
- d. Доходи – Комерційна діяльність
- e. Доходи – Платежі солідарності та призові кошти УЄФА
- f. Доходи – Інші операційні доходи
- g. Прибуток від вибуття реєстрації гравців та/або дохід від вибуття реєстрації гравців
- h. Додаткові надходження від вибуття матеріальних активів
- i. Інший неопераційний дохід
- j. Фінансовий дохід
- k. Результат курсових різниць  
Релевантний дохід повинен бути зменшений, якщо будь-який з елементів, що перелічені вище в а) - к) містить будь-який пункт, зазначений у наведених нижче l) - o), як це визначено у наведеному нижче [Додатку J.1.2](#):
- l. Негрошові зарахування/доходи
- m. Дохідні операції понад справедливу вартість
- n. Доходи від нефутбольної діяльності, що не пов'язана з клубом
- o. Доходи від скорочення зобов'язань, що утворюються в результаті процедур з надання захисту від кредиторів

J.1.2 Релевантні витрати дорівнюють сумі наступних елементів, як це описано у наведеному нижче [Додатку J.3](#):

- a. Витрати – Собівартість реалізованої продукції/матеріалів
- b. Витрати – Витрати на винагороди працівникам – гравці
- c. Витрати – Витрати на винагороди працівникам – інші працівники
- d. Витрати – Інші операційні витрати
- e. Амортизація/зменшення корисності реєстрації гравців та/або витрати на реєстрації гравців
- f. Збиток від вибуття реєстрацій гравців
- g. Амортизація/зменшення корисності витрат на припинення трудових відносин з іншим персоналом або витрати на припинення трудових відносин з іншим персоналом
- h. Інші витрати неопераційної діяльності
- i. Фінансові витрати та дивіденди  
Релевантні витрати повинні бути збільшені, якщо будь-який з елементів, пе-

релічений вище в а) - і) містить будь-який наведений нижче пункт, як це описано у наведеному нижче [Додатку J.3](#):

- j. Витратні операції нижче справедливої вартості  
Релевантні витрати можуть бути зменшені, якщо будь-який з елементів, перелічений вище в а) - і) містить будь-який з наведених нижче пунктів к) - т), як це описано у наведеному нижче [Додатку J.3](#):
- k. Негрошові списання/витрати
- l. Витрати, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, яка не пов'язана з клубом
- m. Фінансовий внесок, що визначений в угоді про врегулювання з ОФКК та/або фінансовий внесок, що накладається ОФКК у зв'язку із вимогами зі стійкості та/або з контролю за витратами

## J.2 Релевантний дохід

J.2.1 Нижче наведені визначення, що застосовуються для розрахунку релевантного доходу:

- a. *Доходи – Продаж квитків*  
Доходи, отримані з загальної та корпоративної відвідуваності матчів, як від продажу сезонних абонементів, так і квитків на клубні матчі. Доходи від продажу квитків також включають членські внески.
- b. *Доходи – Спонсорство та реклама*  
Доходи, отримані від головного спонсору, інших спонсорів, реклами по периметру поля та рекламних щитів, а також інші надходження від спонсорства та реклами.
- c. *Доходи – Права на трансляції*  
Доходи, отримані від продажу телебаченню, радіо, новим видам медіа та іншим засобам мовлення прав на трансляції матчів національних змагань та інших матчів, за винятком клубних змагань УЄФА.
- d. *Доходи – Комерційна діяльність*  
Доходи, отримані від продажу сувенірної продукції, їжі та напоїв, проведення конференцій, лотерей та від іншої комерційної діяльності.
- e. *Доходи – Платежі солідарності та призові кошти УЄФА*  
Доходи, отримані від УЄФА в результаті участі в клубних змаганнях УЄФА та/або солідарних платежів.
- f. *Доходи – Інші операційні доходи*  
Усі операційні доходи, що не були описані вище, включаючи операційний дохід, отриманий з інших джерел, таких як гранти та/або субсидії від національних футбольних органів або уряду території ліцензіата, оренда, дивіденди та дохід від нефутбольної діяльності.
- g. *Прибуток від вибуття реєстрації гравців та/або дохід від вибуття реєстрації гравців*  
Розрахунок релевантного доходу, чи включає клуб (i) прибуток від вибуття реєстрації гравців або (ii) дохід від вибуття реєстрації гравців, буде залежати від методу обліку реєстрації гравців, яким користується клуб в його фінансовій звітності, та від застосування вимог, визначених нижче:
  - i. Для клубу, який для обліку реєстрації гравців використовує метод капіталізації та амортизації, прибуток від вибуття реєстрації гравців розраховується

шляхом вирахування чистої балансової вартості реєстрації гравця на момент її передачі з чистих надходжень від вибуття, що були отримані, та тих, що підлягають отриманню.

ii. Прибуток від вибуття реєстрації гравців відображається у звітності, якщо чисті надходження від вибуття перевищують чисту балансову вартість реєстрації гравця на момент її передачі. Будь-який такий прибуток повинен бути включений до релевантного доходу для розрахунку прибутку від футбольної діяльності.

iii. Для клубу, який для обліку реєстрації гравців використовує метод доходів та витрат, дохід від вибуття реєстрації гравців є чистими надходженнями від вибуття, що утворилися від передачі реєстрації гравця до іншого клубу. Чисті надходження від вибуття повинні дорівнювати грошовому доходу від вибуття реєстрації гравця.

Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності:

iv. Клуб, який для обліку реєстрації гравців у своїй фінансовій звітності використовує метод капіталізації та амортизації, повинен застосовувати той самий метод що й до релевантного доходу та релевантних витрат;

v. Клуб, який для обліку реєстрації гравців у своїй річній фінансовій звітності використовує метод доходів та витрат, може обрати: чи застосовувати метод доходів та витрат, чи метод капіталізації та амортизації (це має бути визначено у перерахованій фінансовій звітності згідно [Додатку G](#)). Обраний метод повинен застосовуватися послідовно від одного звітного періоду до іншого.

Відповідні коригування повинні бути зроблені таким чином, що будь-який прибуток або дохід стосовно гравця, чия реєстрація залишається у ліцензіата, були виключені з розрахунку прибутку від футбольної діяльності.

h. *Додаткові надходження від вибуття матеріальних активів*

Прибуток від вибуття матеріальних активів у звітному періоді (включаючи, але не обмежуючись, стадіон та навчально-тренувальні об'єкти клубу) повинен бути виключений з прибутку від футбольної діяльності з наступними двома винятками:

i. Якщо матеріальний актив, відмінний від стадіону або навчально-тренувальних об'єктів, не замінюється, тоді прибуток від вибуття, визнаний у звіті про прибутки та збитки, може бути взятий до уваги як релевантний дохід в межах різниці між надходженнями від вибуття та історичною собівартістю активу, який було визнано як матеріальний у фінансовій звітності суб'єкта, що звітує.

ii. Якщо клуб доведе, що він замінює вибувший матеріальний актив, тоді прибуток від вибуття, визнаний у звіті про прибутки та збитки, може бути врахований як релевантний дохід в межах різниці між надходженнями від вибуття та повною вартістю активу заміщення, який визнається або має бути визнаний, як матеріальний актив у фінансовій звітності суб'єкта, що звітує.

i. *Інший неопераційний дохід*

Весь інший неопераційний дохід, який іншим чином не було включено до іншої неопераційної статті звіту про прибутки та збитки.

j. *Фінансовий дохід*

Фінансовий дохід є відсотковим доходом від використання іншими дохідних активів суб'єкта.

k. *Результат курсових різниць*

Чистий прибуток та збиток за грошовими статтями, незалежно від того, чи були вони реалізовані, чи ні. Позитивні та негативні курсові різниці за негрошовими статтями, реалізованими або нереалізованими, є негрошовими статтями, які повинні бути виключені з прибутку від футбольної діяльності (див. [Додаток J.2.1](#) (i) та [Додаток J.3.1](#)(k)).

l. *Негрошові зарахування/доходи*

Відповідні коригування повинні бути зроблені таким чином, щоб не грошові зарахування були виключені з релевантного доходу для розрахунку прибутку від футбольної діяльності.

Негрошові статті (наприклад, матеріальні та нематеріальні активи, такі як гудвіл та товарно-матеріальні запаси) є статтями, які не відповідають визначенню грошових статей. Грошові статті визначаються як наявні одиниці валюти, активи та зобов'язання, що мають бути отримані або сплачені у фіксованій або визначеній кількості одиниць валюти. Суттєвою характеристикою грошової статті є право отримати (або зобов'язання сплатити) фіксовану або визначену кількість одиниць валюти.

Приклади негрошових зарахувань/доходів:

- Переоцінка в більшу сторону матеріальних активів, нематеріальних активів (включаючи реєстрації гравців) та товарно-матеріальних запасів;
- Корегування сум зносу/амортизації або зменшення корисності матеріальних активів та нематеріальних активів (включаючи реєстрації гравців); та
- Позитивні курсові різниці за негрошовими статтями.

m. *Дохідні операції понад справедливу вартість*

Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності ліцензіат повинен відобразити за справедливою вартістю будь-яку дохідну операцію, незалежно від того, чи вона здійснюється із пов'язаної стороною. Якщо оціночна справедлива вартість відрізняється від відображеної вартості, то релевантний дохід повинен бути скорегований відповідно, беручи до уваги, однак, що коригування релевантного доходу в більшу сторону не допускається.

Приклади дохідних операцій, які вимагають від ліцензіата доведення їхньої оціночної справедливої вартості:

- Доходи від спонсорських угод;
- Доходи від корпоративних квитків гостинності та/або використання ВІП-лож;
- Будь-яка операція, за якою клубом надаються товари або послуги.
- Приклади дохідних операцій, які не є релевантним доходом:
- Кошти, отримані як пожертвування; та
- відмова від фінансових зобов'язань.

n. *Доходи від нефутбольної діяльності, що не пов'язана з клубом*

Дохід від нефутбольної діяльності, що не пов'язана з клубом (тобто не пов'язаний з футбольною діяльністю, місцями проведення заходів або брендом футбольного клубу), повинен бути виключений з розрахунку релевантного доходу.

Приклади нефутбольної діяльності, що пов'язана з клубом (які включаються до розрахунку релевантного доходу):

- Операції, що здійснюються на території або у безпосередній близькості до стадіону клубу або навчально-тренувальних об'єктів, таких як готель, ресторан, конференц-центр, комерційні приміщення (що здаються в оренду) медичний центр або інші спортивні команди; та
  - Операції, що явно використовують назву/бренд клубу.
- о. *Зарахування від скорочення зобов'язань, що виникають в результаті процедури з надання захисту від кредиторів*  
 Будь-яке зарахування від скорочення зобов'язань, що виникають в результаті процедур з надання захисту від кредиторів, повинні бути виключені з розрахунку прибутку від футбольної діяльності.

### 1.3 Релевантні витрати

1.3.1 Нижче наведені визначення, що застосовуються для розрахунку релевантних витрат:

- а. *Витрати – Собівартість реалізованої продукції/матеріалів*  
 Собівартість реалізації за всіма видами діяльності, такими як кейтеринг, медичне забезпечення, екіпування та спортивний інвентар, а також витрати на придбання сувенірної продукції.
- б. *Витрати – Витрати на винагороду працівникам – гравці*  
 Усі форми винагороди в обмін на послуги, що надаються протягом звітного періоду зареєстрованими гравцями. Включає винагороду за припинення трудових відносин.
- в. *Витрати – Витрати на винагороду працівникам – інші працівники*  
 Усі форми винагороди в обмін на послуги, що надаються протягом звітного періоду всіма працівниками, які не є зареєстрованими гравцями, включаючи директорів, керівництво та інших осіб, які займаються управлінням. Включає винагороду за припинення трудових відносин.
- г. *Витрати – Інші операційні витрати*  
 Усі інші операційні витрати, такі як витрати на проведення матчу, витрати на оренду, лізинг, амортизаційні відрахування (на знос) щодо прав використання активів, адміністративні та накладні витрати, а також витрати на нефутбольну діяльність. Згідно з мінімальними вимогами розкриття інформації, що визначені у [Додатку F.3](#), знос, амортизація та зменшення корисності матеріальних та нематеріальних активів не включаються в інші операційні витрати, а розкривається окремо у звіт про прибутки та збитки.
- е. *Амортизація/зменшення корисності реєстрації гравців та/або витрати на реєстрацію гравців*  
 Розрахунок релевантних витрат, чи включає клуб (i) Амортизацію/зменшення корисності реєстрації гравців або (ii) витрати на реєстрацію гравців, буде залежати від методу обліку реєстрацій гравців, яким користується клуб в його фінансовій звітності, та від мінімальних вимог щодо обліку, як це описано у [Додатку G.3](#).

Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності:

- Клуб, який використовує у своїй річній фінансовій звітності для обліку реєстрації гравців метод капіталізації та амортизації, повинен застосовувати той самий метод для релевантного доходу та релевантних витрат;

- Клуб, який використовує у своїй річній фінансовій звітності метод доходів та витрат для обліку реєстрації гравців, може обирати чи застосовувати метод доходів та витрат, чи метод капіталізації та амортизації (це має бути визначено у перерахованій фінансовій звітності згідно [Додатку G](#)). Обратий метод повинен застосовуватися послідовно від одного звітного періоду до іншого.
- f. *Збиток від вибуття реєстрації гравців*
- Розрахунок релевантних витрат, збиток від вибуття реєстрації гравців буде залежати від методу обліку реєстрації гравців, яким кожен клуб користується у своїй фінансовій звітності, та від застосування вимог, що визначені нижче:
- Для суб'єкта, що звітує, та використовує у своїй річній фінансовій звітності для обліку реєстрації гравців метод капіталізації та амортизації:
- i. збиток від вибуття реєстрації гравців розраховується шляхом вирахування чистої балансової вартості реєстрації гравця на момент її передачі з чистих надходжень від вибуття, що були отримані та що підлягають отриманню;
- ii. збиток від вибуття реєстрації гравців буде відображено, якщо чисті надходження від вибуття є меншими за чисту балансову вартість реєстрації гравця на момент її передачі. Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності в релевантні витрати повинен бути включений будь-який такий збиток.
- Для суб'єкта, що звітує, та використовує у своїй фінансовій звітності для обліку реєстрації гравців метод доходів та витрат, витрати на придбання реєстрації відображаються у звітному періоді.
- Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності:
- Клуб, який використовує у своїй річній фінансовій звітності для обліку реєстрації гравців метод капіталізації та амортизації, повинен застосовувати той самий метод для релевантного доходу та релевантних витрат;
  - Клуб, який використовує у своїй річній фінансовій звітності для обліку реєстрації гравців метод доходів та витрат, може обирати чи застосовувати метод доходів та витрат, чи метод капіталізації та амортизації (це має бути визначено у перерахованій фінансовій звітності згідно [Додатку G](#)). Обратий метод повинен застосовуватися послідовно від одного звітного періоду до іншого.
- g. *Амортизація/зменшення корисності витрат на припинення трудових відносин з іншим персоналом або витрати на припинення трудових відносин з іншим персоналом*
- Стосовно витрат на припинення трудових відносин, що були сплачені іншій стороні, для придбання клубом послуг головного тренера та/або іншого за гравців персоналу:
- Клуб, який використовує метод капіталізації та амортизації, повинен визнати амортизацію/зменшення корисності компенсації, що була сплачена та/або що підлягає сплаті у звітному періоді за персонал, інший за гравців;
  - Клуб, який використовує метод доходів та витрат, повинен визнати витрати компенсацію, сплачену та/або що підлягає сплаті у звітному періоді за персонал, інший за гравців.
- h. *Неопераційні витрати*
- Всі інші неопераційні витрати, не включені до іншої неопераційної статті звіту про прибутки та збитки.

i. *Фінансові витрати та дивіденди*

Фінансові витрати включають відсотки та інші витрати, понесені суб'єктом у зв'язку із запозиченням коштів, у т.ч. відсотки за банківськими овердрафтами, за банківськими кредитами та іншими позиками, а також фінансові витрати, пов'язані з лізингом.

Незалежно від того, чи відображаються дивіденди у звіті про прибутки та збитки, чи в альтернативному звіті, якщо дивіденди визнаються у фінансовій звітності, то сума дивідендів має бути включена до складу релевантних витрат

j. *Витратні операції нижче справедливої вартості*

Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності ліцензіат повинен визначити справедливу вартість операцій, як це визначено у [Додатку J.7](#). Якщо оціночна справедлива вартість відрізняється від вартості, що відображена в обліку, то релевантні витрати повинні бути скореговані відповідно, враховуючи, проте, що коригування релевантних витрат в меншу сторону не допускається. Приклад витратних операцій, що можуть вимагати від ліцензіата довести їхню оціночну справедливу вартість:

- Будь-які витратні операції, за якими товари та/або послуги надаються безкоштовно будь-якому суб'єкту;
- Витрати на винагороду працівникам стосовно працівників суб'єктів, що не включені у периметр звітності, якщо такі працівники залучаються до футбольної діяльності суб'єктів в рамках периметра звітності;
- Безвідсоткові позики, отримані ліцензіатом.

Для цілей розрахунку прибутку від футбольної діяльності, якщо результат операції з гравцями відрізняється від вимог, встановлених у [Додатку J](#), ліцензіат повинен застосувати коригування, визначене у [Додатку J](#).

k. *Негрошові списання/витрати*

Відповідні коригування можуть бути здійснені таким чином, що для розрахунку прибутку від футбольної діяльності негрошові списання/витрати будуть виключені з релевантних витрат.

Негрошові статті (матеріальні та нематеріальні активи, такі як гудвіл та товарно-матеріальні запаси) є статтями, які не відповідають визначенню грошових статей. Грошові статті визначаються як наявні одиниці валюти, активи та зобов'язання, що мають бути отримані або сплачені у фіксованій або визначеній кількості одиниць валюти. Суттєвою характеристикою грошової статті є право отримати (або зобов'язання сплатити) фіксовану або визначену кількість одиниць валюти.

Приклади негрошових списань/витрат:

- Переоцінка в меншу сторону товарно-матеріальних запасів;
- Негативні курсові різниці за негрошовими статтями.

l. *Витрати, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, яка не пов'язана з клубом*

Витрати, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, що не пов'язана з клубом (тобто не пов'язані з футбольною діяльністю, місцями проведення заходів або брендом футбольного клубу) можуть бути виключені з розрахунку релевантних витрат.

*м. Витрати, пов'язані з рішеннями ОФКК*

Для розрахунку прибутку від футбольної діяльності, може бути здійснено відповідне коригування у меншу сторону стосовно будь-яких витрат на фінансові внески, що були встановлені угодою про врегулювання, та/або на фінансові внески, що були накладені ОФКК стосовно правила прибутку від футбольної діяльності та/або правила відносної вартості команди, і які були сплачені та/або що підлягають сплаті в ліцензованому сезоні.

## **J.4 Статті, не включені в розрахунок прибутку від футбольної діяльності**

**J.4.1** Наступні статті не включаються в розрахунок прибутку від футбольної діяльності:

*а. Прибуток/збиток від вибуття та знос/зменшення корисності матеріальних активів*

Прибуток (або збиток) від вибуття матеріальних активів розраховується як надходження від продажу (за вирахуванням витрат на реалізацію) та за вирахуванням чистої балансової вартості активу (відповідно до балансового звіту) на дату продажу.

Прибуток/збиток від вибуття та знос/зменшення корисності матеріальних активів у звітному періоді виключається з розрахунку прибутку від футбольної діяльності, тому що метою є стимулювання інвестицій у та витрат на об'єкти та діяльність задля довгострокової вигоди клубу.

Для уникнення сумнівів, будь-які амортизаційні відрахування (на знос) стосовно вартості активів з права користування (операційна оренда) повинні бути включені в розрахунок прибутку від футбольної діяльності.

*б. Прибуток/збиток від вибуття та амортизація/зменшення корисності нематеріальних активів, крім витрат на реєстрацію гравців та на припинення трудових відносин з іншим персоналом*

Нематеріальний актив – це негрошовий актив, що не має фізичної форми (наприклад гудвіл при об'єднанні бізнесу). Актив є ресурсом, який контролюється суб'єктом в результаті минулих подій (наприклад придбання або створення), та від якого очікується отримати майбутні економічні вигоди (надходження грошових коштів або інших активів, або скорочення майбутніх витрат).

Прибуток (або збиток) від вибуття нематеріального активу розраховується як надходження від продажу (за вирахуванням витрат, понесених для продажу) за вирахуванням чистої балансової вартості активу (відповідно до балансового звіту) на дату продажу.

Амортизація це систематичний розподіл суми зносу активу протягом періоду його корисного використання, тобто періоду, протягом якого актив, як очікується, буде доступний для використання суб'єктом. Збиток від зменшення корисності (знецінення) – це сума, на яку балансова вартість активу перевищує його справедливую вартість продажу за вирахуванням витрат на продаж (реалізацію).

Прибуток/збиток від вибуття та збиток від амортизації/зменшення корисності нематеріальних активів, окрім тих, що пов'язані з реєстрацією гравців, та витрат на припинення трудових відносин з іншим персоналом, виключаються з

розрахунку прибутку від футбольної діяльності за звітний період. Проте, якщо нематеріальні активи генерують або генерували релевантний дохід, то пов'язані з такими активами амортизація/зменшення корисності повинні також бути визнані як релевантні витрати.

Для уникнення сумнівів збиток від вибуття та амортизації/зменшення корисності реєстрації гравців та витрат на припинення трудових відносин з іншим персоналом повинні бути включені в розрахунок прибутку від футбольної діяльності за звітний період.

**с. Податковий дохід/витрати**

Податкові витрати з податку на прибуток включають всі національні та закордонні податки, базою яких є оподаткований прибуток. Оподаткований прибуток (збиток) – це прибуток (збиток) за звітний період, щодо якого сплачується (відшкодовується) податок на прибуток. Податкові витрати – це сума, визнана за звітний період стосовно поточних та майбутніх податкових наслідків операції та інших подій.

Податкові витрати не включають податки на додану вартість або податки та внески на соціальне страхування працівників.

Сума податку (незалежно від того чи є вона кредитом або дебетом у звіті про прибутки та збитки) виключається з розрахунку прибутку від футбольної діяльності.

## **J.5 Релевантні інвестиції для довгострокової вигоди футболу**

**J.5.1** Ліцензіат має право скоригувати сукупний прибуток від футбольної діяльності за період моніторингу, якщо релевантні витрати включають будь-яку з описаних нижче інвестицій задля довгострокової вигоди футболу, як це визначено у [Статті 90](#):

**а. Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу**

Ліцензіат може скорегувати витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу.

Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу, – це витрати, понесені ліцензіатом, яких він би міг уникнути, якби ліцензіат не здійснював діяльність з розвитку юнацького футболу, включаючи діяльність з підготовки, навчання та розвитку гравців, залучених до його програми з розвитку юнацького футболу на території асоціації-члена УЄФА. Прикладами діяльності з розвитку юнацького футболу:

- i. Організація сегмента юнацького футболу;
- ii. Юнацькі команди, що беруть участь в офіційних національних, регіональних або місцевих змаганнях або програмах, що визнані асоціацією-членом УЄФА;
- iii. Програми навчання футболу для різних вікових груп (ігрові навички, технічна, тактична та фізична підготовка);
- iv. Інші освітні програми (Правила гри, боротьба з допінгом та расизмом, морально-етичні аспекти);
- v. Медична підтримка гравців юнацьких команд; та
- vi. Організація освіти, не пов'язаної з футболом.

Приклади витрат, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу:

- vii. Витрати на матеріали та послуги, що використовуються для здійснення діяльності з розвитку юнацького футболу, включаючи витрати на проживання, витрати на медицину, освіту, відрядження та добові, екіпірування та оренду об'єктів;
- viii. Витрати на винагороду працівникам (окрім гравців), що залучені повністю до діяльності з розвитку юнацького футболу, такі як керівник програми розвитку юнацького футболу та тренери юнацьких команд, як це визначено у [Статті 50](#) – [Статті 52](#), якщо їхнє працевлаштування в клубі спрямовано лише на діяльність з розвитку юнацького футболу;
- ix. Витрати на винагороду працівникам, які є гравцями юнацьких команд у віці до 18 років станом на звітну дату річного бухгалтерського звіту ліцензіата. Витрати на винагороду працівникам, які є гравцями юнацьких команд у віці до 18 років станом на звітну дату річного бухгалтерського звіту ліцензіата років не можуть бути виключені з релевантних витрат. Якщо ліцензіат не може ідентифікувати витрати на діяльність з розвитку юнацького футболу окремо від інших витрат, тоді такі витрати не будуть вважатись витратами, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу. Наступні витрати не вважаються витратами, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку юнацького футболу, для цілей цієї вимоги:
  - x. Витрати на скаутинг (пошук) гравців;
  - xi. Витрати на отримання реєстрації гравця, такі як будь-які винагороди, сплачені агенту/посереднику або іншому клубу;
  - xii. Вартість реалізації, адміністративні та інші загальні накладні витрати, за виключенням тих випадків, коли ці витрати не можуть бути безпосередньо віднесені на діяльність з розвитку юнацького футболу;
  - xiii. Витрати на винагороду працівникам, залучених лише частково до діяльності з розвитку юнацького футболу (наприклад, тренер, який працює на основі неповної зайнятості у діяльності з розвитку юнацького футболу).
- b. *Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку громади*  
Ліцензіат має право скорегувати витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку громади. Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку громади, – це витрати, яких би можна було б уникнути, якби ліцензіат не здійснював діяльність з розвитку громади.  
Приклади діяльності з розвитку громади:
  - i. Діяльність на благо суспільства, спрямована на популяризацію занять спортом та сприяння соціальному розвитку;
  - ii. Сприяння освіті;
  - iii. Сприяння здоров'ю;
  - iv. Сприяння соціальній інклюзивності та рівності;
  - v. Запобігання або подолання бідності;
  - vi. Просування прав людини, вирішення конфліктів або пропагування релігійної або расової гармонії або рівності та різноманітності;
  - vii. Сприяння аматорському спорту;
  - viii. Сприяння стійкості, захисту або поліпшенню стану навколишнього середовища

- ix. Допомога нужденним через молодість, старість, хвороби, обмежені фізичні можливості, фінансові труднощі або інші недоліки.  
Приклади витрат на діяльність з розвитку громади:
  - x. Витрати на матеріали та послуги, що використовуються для здійснення діяльності з розвитку громади;
  - xi. Витрати на винагороду працівникам, що залучені повністю до діяльності з розвитку громади;
  - xii. Пожертвування іншим суб'єктам, чия мета стимулювати участь у спорті та/або сприяти соціальному розвитку.  
Якщо ліцензіат не може ідентифікувати витрати діяльність з розвитку громади окремо від інших витрат, тоді такі витрати не будуть вважатись витратами, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку громади. Нижче наведені витрати, які не вважаються витратами, що безпосередньо відносяться на діяльність з розвитку громади, для цілей цієї вимоги:
  - xiii. Вартість реалізації, адміністративні та інші загальні накладні витрати, за виключенням тих випадків, коли ці витрати не можуть бути безпосередньо віднесені на діяльність з розвитку юнацького футболу;
  - xiv. Витрати на винагороду працівникам, які лише частково залучені до діяльності з розвитку громади (наприклад, гравець, який певним чином залучений до діяльності з розвитку громади).
- c. *Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу*  
Ліцензіат має право скорегувати витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу.  
Витрати, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу, – це витрати, понесені ліцензіатом, яких би можна було б уникнути, якби ліцензіат не здійснював діяльність з жіночого футболу для гравців, залучених в жіночі команди на території асоціації-члена УЄФА.  
Приклади діяльності з жіночого футболу:
- i. Організація сегмента жіночого футболу для підготовки, навчання та розвитку гравців;
  - ii. Жіночі команди, що беруть участь в офіційних національних, регіональних або місцевих змаганнях або програмах, визнаних асоціацією-членом УЄФА. Приклади витрат, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу:
  - iii. Витрати на матеріали та послуги, що використовуються для здійснення діяльності з жіночого футболу, включаючи витрати на проживання, витрати на медицину, освіту, відрядження та добові, екіпірування та оренду об'єктів;
  - iv. Витрати на винагороду працівникам, які зайняті повністю діяльністю з жіночого футболу, такі як гравці та технічний персонал, якщо їхнє працевлаштування у ліцензіата спрямовано лише на діяльність з жіночого футболу.  
Якщо ліцензіат не може ідентифікувати витрати на діяльність з жіночого футболу окремо від інших витрат, тоді такі витрати не будуть вважатись витратами, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу. Наступні витрати не вважаються витратами, що безпосередньо відносяться на діяльність з жіночого футболу для цілей цієї вимоги:
  - v. Витрати на скаутинг (пошук) гравців;
  - vi. Витрати на отримання реєстрації гравців, такі як будь-які винагороди, сплачені агенту/посереднику або іншому клубу;

- vii. Вартість реалізації, адміністративні та інші загальні накладні витрати, за виключенням випадків, коли ці витрати не можуть бути прямо віднесені до діяльності з жіночого футболу;
- viii. Витрати на винагороду працівникам, які залучені лише частково до діяльності з жіночого футболу (наприклад, тренер, який працює на основі неповної зайнятості у діяльності з жіночого футболу).

d. *Витрати, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, що пов'язана з клубом*

Ліцензіат має право скоригувати релевантні витрати за вирахуванням наступного:

- i. витрати, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, що пов'язана з клубом; та
  - ii. відповідний дохід.
- e. *Фінансові витрати, що безпосередньо відносяться на будівництво та істотну модифікацію матеріальних активів*

Ліцензіат має право скорегувати будь-які фінансові витрати, що безпосередньо відносяться на будівництво та/або істотну модифікацію матеріальних активів для їхнього використання у футбольній діяльності клубу, за умови, що такі фінансові витрати були віднесені на витрати у звітному періоді, а не капіталізовані як частина вартості активу аж до того моменту, коли такий актив буде готовий для використання.

Сума, яка може бути скоригована, являє собою фактичні витрати на відсотки (не капіталізовані в інший спосіб) за вирахуванням будь-якого інвестиційного доходу від тимчасового інвестування суми, що була запозичена під відсотки, які з нею і пов'язані. Відповідні відсотки нараховуються з дати, коли суб'єкт починає нести витрати на актив, нести витрати на запозичені кошти та/або здійснює діяльність з підготовки активу до запланованого використання або продажу, до моменту готовності активу для використання.

По завершенню будівництва та/або істотної модифікації активу, ці фінансові витрати не можуть бути більше компенсовані.

f. *Витрати на поліпшення орендованого майна*

Ліцензіат має право скоригувати понесені витрати на подальше будівництво та/або істотну модифікацію матеріальних активів, що орендуються, щонайменше, 10 років, якщо такі витрати (i) можуть бути об'єктивно визначені, (ii) принесуть ліцензіату майбутню економічну вигоду, та (iii) іншим чином не капіталізуються.

Для уникнення сумнівів, витрати на щоденну експлуатацію та регулярне обслуговування конкретних одиниць майна, машин або устаткування, не можуть бути компенсовані.

## **J.6 Умови збільшення прийнятного відхилення, визначеного у Статті 87**

J.1.6 Щоб мати право на збільшення рівня прийнятного відхилення за звітний період, ліцензіат повинен відповідати наступним фінансовим умовам

a. *Умова 1: Позитивний власний капітал*

На кінець звітного періоду ліцензіат звітує про позитивний капітал.

b. Умова 2: *Коефіцієнт швидкої ліквідності*

На кінець звітнього періоду ліцензіат звітує про коефіцієнт швидкої ліквідності, що дорівнює або вище 1.

коефіцієнт швидкої ліквідності розраховується як загальна сума оборотних активів за вирахуванням запасів, поділена на загальну суму поточних зобов'язань.

Всього оборотні активи = Сума поточних статей з (i) до (vii) [Додатку F.2.1](#)

Запаси = стаття (vi) [Додатку F.2.1](#)

Всього поточні зобов'язання = Сума поточних статей з (xii) до (xxii) [Додатку F.2.1](#)

c. Умова 3: *Коефіцієнт прийняттого рівня боргу*

На кінець звітнього періоду,

- Чистий борг ліцензіата (за вирахуванням суми, що безпосередньо відноситься на будівництво та/або істотну модифікацію стадіону та/або навчально-тренувальних об'єктів)

втричі менший за

- середній (який повинен бути позитивним) релевантний прибуток за відповідний звітний період та за період, що безпосередньо йому передуює.

Для цілей умови 3, релевантний прибуток розраховується як сума:

- i. сукупного доходу (розрахованого для прибутку від футбольної діяльності); та
- ii. загального чистого результату від трансферів гравців; за вирахуванням
- iii. сукупних операційних витрат (розрахованих для прибутку від футбольної діяльності).

d. Умова 4: *Безперервність діяльності*

Звіт аудитора щодо річної фінансової звітності за звітний період не містить стосовно безперервності діяльності пояснювального параграфу, ключових питань аудиту або модифікованої думки/висновку.

## J.7 **Визначення справедливої вартості**

J.7.1 Справедлива вартість означає ціну, яка була б отримана при продажу активу або сплачена за передачу зобов'язання у звичайній операції між учасниками ринку або між незалежними сторонами, що діють на добровільних засадах, на дату операції.

J.7.2 Справедлива вартість – це сума, за якою може бути здійснений обмін активу або оплата зобов'язання між обізнаними, зацікавленими та незалежними сторонами, що діють на добровільних засадах. Угода або операція вважається такою, що не є операцією між незалежними сторонами, якщо вона була укладена на умовах, більш сприятливих для однієї зі сторін угоди, ніж ті, які були б отримані за інших обставин.

## J.8 **Оцінка справедливої вартості**

J.8.1 В ситуації, коли заявлена справедлива вартість операції оцінюється ОФКК, оцінку справедливої вартості, що відповідає стандартній ринковій практиці, буде виконувати незалежний оцінювач (третя сторона), який саме і визначить справедливую вартість операції. Клуб має право вибору незалежного оцінювача (третьої сторони) серед тих, які були затверджені УЄФА.

- J.8.2 Оцінка комерційних операцій повинна базуватись на процедурі, що була затверджена ОФКК.
- J.8.3 Якщо ліцензіат ініціює оцінку справедливої вартості або ОФКК здійснює перевірку справедливої вартості, що була заявлена ліцензіатом згідно з цим регламентом, ліцензіат може призначити незалежного оцінювача (третю сторону) з короткого переліку суб'єктів, затверджених УЄФА для проведення таких оцінок справедливої вартості. В оцінювача (третьої сторони) не повинно бути жодного конфлікту інтересів з ліцензіатом або пов'язаними сторонами ліцензіата (наприклад, він за контрактом залучається ліцензіатом або пов'язаною стороною ліцензіата до будь-якої іншої ділової справи протягом релевантного періоду, включаючи поточний ліцензований сезон), а також він повинен буде підтвердити свою незалежність.
- J.8.4 Якщо ОФКК вважає оцінку справедливої вартості, яка виконується оцінювачем (третьою стороною), що було призначено ліцензіатом, задовільною, то для розрахунку прибутку від футбольної діяльності та/або коефіцієнту відносної вартості команди використовується відповідна визначена справедлива вартість.
- J.8.5 ОФКК залишає за собою право залучати додаткового затвердженого оцінювача (третю сторону) для проведення додаткової оцінки справедливої вартості тієї ж операції, що перевіряється. За такої ситуації справедлива вартість, що використовується для розрахунку прибутку від футбольної діяльності та/або коефіцієнту відносної вартості команди, відповідає середньому значенню справедливих вартостей, що були вказані у двох звітах щодо оцінки справедливої вартості.

## J.9 Справедлива вартість операцій обміну гравцями

- J.9.1 Якщо ОФКК має сумніви щодо вартості будь-якої операції з обміну між ліцензіатом та іншою стороною або іншими сторонами, цей орган може звернутися із вимогою до ліцензіата скоригувати надходження від вибуття реєстрацій гравців (для клубів, що використовують метод капіталізації та амортизації для обліку реєстрації гравців, для розрахунку прибутку від вибуття реєстрації гравця), вважаючи, що надходження будуть меншими з наступних сум:
- i. фактичні надходження від вибуття; та
  - ii. чиста балансова вартість стосовно витрат на реєстрацію гравця у фінансовій звітності ліцензіата.

## Додаток К Елементи, пов'язані з розрахунком коефіцієнта відносної вартості команди

### K.1 Чисельник коефіцієнта відносної вартості команди

K.1.1 Визначення для розрахунку чисельника коефіцієнта відносної вартості команди є наступними:

K.1.2 Витрати на винагороду працівникам релевантних осіб

- a. Витрати на винагороду працівникам релевантних осіб являють собою сукупні витрати на винагороду працівникам, понесені ліцензіатом або будь-яким суб'єктом з периметра звітності, як це визначено у [Статті 66](#), стосовно кожної релевантної особи.
- b. Релевантні особи включають:
  - i. кожного професійного гравця чоловічої статі, зареєстрованого за ліцензіата в будь-який час протягом релевантного періоду;
  - ii. будь-якого іншого професійного гравця чоловічої статі, чия реєстрація було погоджено для передачі (трансферу) на тимчасових умовах до іншого футбольного клубу за релевантний період;
  - iii. будь-якого іншого професійного гравця чоловічої статі, стосовно якого ліцензіат поніс витрати на винагороду працівникам у релевантному періоді;
  - iv. будь-яку особу, яка була головним тренером, як це визначено в [Статті 47](#), у релевантному періоді; та
  - v. будь-яку іншу особу, яка раніше була головним тренером, та через яку (коли вона була на посаді головного тренера) ліцензіатом були понесені витрати на винагороду працівникам в релевантному періоді.
- c. Витрати на винагороду працівникам релевантних осіб включають в себе:
  - i. валову заробітну плату, тобто до вирахування будь-якого податку на прибуток (доходи) та внесків на соціальне страхування працівників;
  - ii. негрошову винагороду за поточні трудові відносини, наприклад, пільги у натуральній формі, доступ до приватного медичного забезпечення, житлу, автомобілям та безкоштовних або субсидованих товарів та послуг;
  - iii. «підйомні» та платежі за вислугу років;
  - iv. витрати на премії за спортивні результати та інші преміальні витрати;
  - v. платежі після завершення трудових відносин, включаючи пенсійні внески та будь-яка одноразова сума платежу при звільненні та будь-які інші виплати після завершення трудових відносин, наприклад страхування життя та доступ до медичного забезпечення;
  - vi. інші винагороди працівникам за довгострокові трудові відносини, наприклад довгострокова оплачувана відпустка, ювілейна винагорода або інші за довгострокові трудові відносини, частка прибутку та бонусів, та відстроєна винагорода;
  - vii. компенсація/виплати за припинення трудових відносин;
  - viii. винагороди, бонуси за результати праці або інші бонуси, передбачені контрактом;
  - ix. плата за іміджеві права, що безпосередньо або опосередковано виникає з договірної угоди за право використання іміджу працівників або репутації

для рекламних та медійних цілей або для підтримки роботи, пов'язаної з футбольною та/або нефутбольною діяльністю;

- x. будь-які внески роботодавця на соціальне страхування;
- xi. якщо інше не включено у вище наведені пункти, будь-які інші форми винагороди, така як криптовалюта, крипто активи, фан-токени та не взаємозамінних токенів; та
- xii. всі витрати, понесені стосовно релевантної особи з боку третіх сторін, що пов'язані з відвідуванням, спонсорством, рекомендацією або просуванням продукції, за винятком випадків, коли ліцензіат може довести прийнятним для ОФКК чином, що ці угоди є справжніми, та такими, що укладені за справедливою вартістю, а також були погоджені та укладені незалежно від будь-яких взаємин між спонсором/третьою стороною та ліцензіатом.

**K.1.3** Амортизація/зменшення корисності витрат на релевантних осіб розраховується на основі річної фінансової звітності та/або проміжної фінансової звітності, як це визначено у [Додатку G](#).

**K.1.4** Витрати на агентів/посередників/пов'язаних осіб\*

- a. Витрати на агентів/посередників – це витрати на агентів/посередників, що не були включені іншим чином у витрати на винагороду працівникам релевантних осіб, та амортизація/зменшення корисності витрат на релевантних осіб.
- b. Витрати на пов'язаних осіб – це витрати, сплачені пов'язаній стороні та понесені ліцензіатом, будь-яким суб'єктом з периметра звітності або третьою стороною відносно релевантної особи.
- c. Відносно релевантної особи "пов'язана сторона"\* це:
  - i. Будь-який близький член сім'ї такої релевантної особи, де близький член сім'ї означає:
    - чоловік/дружина, співмешканець (-нка) або цивільний партнер;
    - будь-яка інша особа, з якою релевантна особа проживає як партнер в тривалих сімейних стосунках;
    - діти або прийомні діти релевантної особи або будь-якої особи, яка підпадає під це визначення згідно пункту (i);
    - будь-які діти або прийомні діти особи, які підпадають під це визначення в пункті (i), які проживають з релевантною особою та не досягли 18-річного віку;
    - брати та сестри;
    - батьки; та
    - утриманці релевантних осіб або будь-якої особи, які підпадають під це визначення у параграфі (i).
  - ii. Будь-який агент/посередник або представник, який діє від імені релевантної особи;
  - iii. Будь-який суб'єкт права, стосовно якого релевантна особа або будь-яка з категорії осіб, визначених у пунктах (i) та (ii) цього визначення, і який має:
    - бенефіціарне право на 20% або більше від всього випущеного акціонерного капіталу цієї юридичної особи; або
    - Має право здійснювати або контролювати здійснення понад 20% прав голосу на загальних зборах цієї юридичної особи; та

- iv. Будь-яка компанія, траст, партнерство або інший орган, організація або механізм, що створені або діють безпосередньо або опосередковано, повністю або частково, в інтересах або стосовно релевантних осіб або будь-якої або всіх інших категорій осіб, зазначених в цьому визначенні.

#### **K.1.5 Коригування витрат на винагороду працівникам релевантних осіб**

**K.1.5.1** За певних обставин, які описані нижче, ліцензіат має право скоригувати чисельник коефіцієнта відносної вартості команди у бік зменшення. Таке коригування є можливим, якщо податковий та соціально-страховий мультиплікатор ліцензіата перевищує базовий податковий та соціально-страховий мультиплікатор.

**K.1.5.2** Податковий та соціально-страховий мультиплікатор ліцензіата – це сума, на яку множаться чисті витрати на винагороду працівникам релевантних осіб для визначення загальних витрат на винагороду працівникам.

**K.1.5.3** Базовий податковий та соціальний мультиплікатор розраховується УЄФА кожні три роки. Це середнє значення податкових та соціальних мультиплікаторів п'яти найбільших асоціацій-членів УЄФА у списку допуску до клубних змагань на момент розрахунку. Базовий податковий та соціальний мультиплікатор, що діє на період 2024-2026 років, становить 2,16.

**K.1.5.4** Сума коригування дорівнює різниці між наступним:

- a. витратами ліцензіата на винагороду працівникам усіх релевантних осіб; та
- b. чистими витратами на винагороду працівникам, що були сплачені або підлягають сплаті ліцензіатом усім релевантним особам, помноженими на базовий податковий та соціальний мультиплікатор, розрахований УЄФА.

**K.1.5.5** Якщо ліцензіат бажає скоригувати свій чисельник відносної вартості команди відносно податкових відрахувань та внесків на соціальне страхування, ліцензіат повинен підготувати та подати таблицю податків та соціального забезпечення до кінцевого терміну та у вигляді, що повідомляється з боку УЄФА. Як мінімум, він повинен розкрити інформацію про кожну релевантну особу:

- a. чисті витрати на винагороду працівникам, тобто за вирахуванням податку на доходи фізичних осіб, внесків на соціальне страхування працівників та роботодавця;
- b. будь-який податок на доходи фізичних осіб;
- c. будь-які внески на соціальне страхування працівників;
- d. будь-які внески роботодавця на соціальне страхування;

**K.1.5.6** Таблиця податків та соціального забезпечення повинна бути звірена з річною та проміжною фінансовою звітністю та оцінена аудиторами.

## **K.2 Знаменник коефіцієнта відносної вартості команди**

**K.2.1** Визначення для розрахунку знаменника коефіцієнта відносної вартості команди є наступними:

**K.2.2** Скоригований операційний дохід розраховується як сума наступних статей, як це описано у [Додатку J](#):

- i. Доходи – Продаж квитків
- ii. Доходи – Спонсорство та реклама
- iii. Доходи – Права на трансляцію
- iv. Доходи – Комерційна діяльність (за вирахуванням витрат, що безпосередньо відносяться на продаж сувенірної продукції)
- v. Доходи – Солідарні та призові кошти від УЄФА
- vi. Доходи – Інший операційний дохід (за вирахуванням витрат, що безпосередньо відносяться на нефутбольну діяльність, що пов'язана з клубом)  
Вищезазначені доходи повинні бути зменшені, якщо будь-який з елементів, зазначених у наведених вище i) - vi) містить будь-який зазначений нижче пункт:
- vii. Дохідні операції понад справедливую вартість, як це описано у [Додатку J](#);
- viii. Дохід від нефутбольних операцій, що непов'язані з клубом, як це описано у [Додатку J](#)
- ix. Дохід поза операційною діяльністю.

**K.2.3** Чистий прибуток або збиток від вибуття реєстрацій релевантних осіб повинен визнаватися відповідно до [Додатку G](#).

**K.2.4** Інший дохід/витрати від/на трансферів (-и) розраховуються як сума наступних позицій:

- i. Витрати релевантних осіб у релевантному періоді, які не обліковуються з використанням методу капіталізації та амортизації для обліку у складі витрат на винагороду працівникам або інших витрат на агентів/посередників;
- ii. Витрати на оренду, що включають суми, понесені у зв'язку з вхідним трансфером на тимчасових умовах гравця з іншого клубу або вихідним трансфером гравця до іншого клубу плюс безпосередньо пов'язані з ними будь-які суми, понесені по відношенню до інших сторін, таких як, інший футбольний клуб, агент/посередник або національна футбольна асоціація/ліга;
- iii. Дохід, що у релевантному періоді обліковується від вибуття реєстрацій релевантних осіб, які не обліковуються з використанням методу капіталізації та амортизації; та
- iv. Дохід від оренди, що включає суми, визнані у зв'язку з вхідним трансфером на тимчасових умовах гравця з іншого клубу або вихідним трансфером гравця до іншого клубу за вирахуванням безпосередньо пов'язані з ними будь-які суми, що були сплачені та/або підлягають сплаті за зобов'язанням іншої сторони, такої як інший футбольний клуб, агент/посередник або національна футбольна асоціація/ліга.

## Додаток L      Наслідки порушення правила відносної вартості команди

### L.1      Принципи

- a. До ліцензіата, коефіцієнт відносної вартості команди якого перевищує ліміт, що встановлено у [Статті 94](#), тобто до порушника правила відносної вартості команди, будуть застосовані фінансові дисциплінарні санкції, що запроваджує ОФКК, на основі розміру, на який ліцензіат перевищив ліміт, встановлений для коефіцієнта відносної вартості команди, залежно від кількості порушень, скоєних ліцензіатом у поточному та трьох попередніх ліцензованих сезонах.
- b. Фінансова дисциплінарна санкція буде утримуватись УЄФА на постійній основі з солідарних та призових коштів УЄФА, які ліцензіат заробляє від участі у клубних змаганнях УЄФА в ліцензованому сезоні. Якщо солідарних та призових коштів, зароблених у клубних змаганнях УЄФА, буде менше, ніж фінансова дисциплінарна санкція, УЄФА утримає всі такі солідарні та призові кошти, а клуб повинен буде ще заплатити залишок до настання кінцевого терміну, що буде встановлено ОФКК.
- c. Якщо буде вважатися, що ліцензіат вчинив значне порушення правила відносної вартості команди, ОФКК застосує додаткові фінансові дисциплінарні санкції на додаток до дисциплінарних санкцій відповідно до переліку, передбаченому у *Процедурних правилах, що регулюють діяльність Органу з фінансового контролю клубів УЄФА*.

### L.2      Визначення значного порушення

Вважається, що ліцензіат вчинив значне порушення правила відносної вартості команди, якщо:

- a. Його коефіцієнт відносної вартості команди за ліцензований сезон перевищує ліміт, визначений у [Статті 94](#), більше, ніж на 20% пунктів; або
- b. Його коефіцієнт відносної вартості команди за ліцензований сезон перевищує ліміт, визначений у [Статті 94](#), більше, ніж на 10% пунктів, та якщо він перевищив ліміт, визначений у [Статті 94](#), один або більше разів у попередніх трьох ліцензованих сезонах; або
- c. Його коефіцієнт відносної вартості команди за ліцензований сезон перевищує ліміт, визначений в [Статті 94](#), та якщо він перевищив ліміт, визначений в [Статті 94](#), два або більше разів у попередніх трьох ліцензованих сезонах.

### L.3      Розрахунок фінансових дисциплінарних санкцій

- L.3.1 Якщо коефіцієнт відносної вартості команди ліцензіата перевищує визначений поріг, то до ліцензіата буде застосована фінансова дисциплінарна санкція, яка розраховується як частка перевищення коефіцієнта відносної вартості команди.
- L.3.2 Перевищенням коефіцієнта відносної вартості команди ліцензіата – це сума, на яку чисельник коефіцієнта відносної вартості команди ліцензіата, як це визначено у [Статті 93](#), перевищує витрати на команду, які в іншому випадку були б необ-

хідні для того, щоб коефіцієнт відносної вартості команди ліцензіата дорівнював ліміту, що визначено у [Статті 94](#).

**L.3.3** Фінансова дисциплінарна санкція, яка застосовується ОФКК, становитиме певний відсоток від перевищення ліцензіатом коефіцієнта відносної вартості команди, що визначається, виходячи з тяжкості порушення та кількості порушень правила відносної вартості команди, які були скоєні ліцензіатом в останніх чотирьох ліцензованих сезонах (включаючи поточний ліцензований сезон). При застосуванні фінансової дисциплінарної санкції, ОФКК буде враховувати таблицю, наведену нижче у [Додатку L.4](#).

#### **L.4 Сітка фінансових дисциплінарних санкцій**

Розмір фінансової дисциплінарної санкції у відсотках від перевищення ліцензіатом коефіцієнта відносної вартості команди:

на % пунктів вище встановленого ліміту коеф. відносної вартості команди	Перше порушення	Друге порушення	Третє порушення	Четверте порушення
>0 – ≤10	10%-25%	25%-50%	50%-75%	75%-100%
>10 – ≤20	25%-50%	50%-75%	75%-100%	
>20 – ≤30	50%-75%	75%-100%		
>30	75%-100%			

## Додаток М Інші фактори, що беруться до уваги стосовно вимог з клубного моніторингу

### М.1 Інші фактори, що беруться до уваги стосовно вимог з клубного моніторингу

Інші фактори у значенні [Статті 96](#), що враховує ОФКК (перелік не є вичерпним):

- a. *Кількість та тенденція невиконання вимог*

Чим більша кількість невиконання вимог з моніторингу, тим менш сприятливо це буде розглядатися. Стосовно вимог з моніторингу тенденція до покращення буде розглядатись більш позитивно, ніж тенденція до погіршення.
- b. *Профіцит прибутку від футбольної діяльності*

В рамках оцінки коефіцієнта відносної вартості команди, ОФКК може розглядати більш сприятливо ліцензіата, який демонструє наявність профіциту прибутку від футбольної діяльності в кожному зі звітних періодів Т та Т+1 (на основі річної фінансової звітності).
- c. *Вплив конвертації рахунків з місцевої валюти звітності в євро*

Якщо обмінний курс змінився таким чином, що він має негативний вплив на сукупний прибуток від футбольної діяльності ліцензіата в євро, порівняно з валютою, що використовує ліцензіат у своїй річній фінансовій звітності, то кількісний вплив змін обмінних курсів буде враховано.

Якщо сукупний прибуток від футбольної діяльності у місцевій валюті є позитивним, то ліцензіат в принципі не має бути покараний.

Для уникнення сумнівів, цей пом'якшувальний фактор не розповсюджується на вплив курсових різниць (позитивні курсові різниці та/або негативні, що визнані у річній фінансовій звітності), що виникають з транзакції, вказаних в іноземній валюті, а застосовується виключно у ліцензуванні клубів/ІТ-рішеннях з фінансової стійкості для конвертації прибутку від футбольної діяльності з місцевої валюти звітності в євро.
- d. *Короткостроковий прогноз та довгостроковий бізнес-план*

В рамках розгляду, ОФКК має право вимагати від ліцензіата надати його короткостроковий прогноз та довгостроковий бізнес-план. Інформація, що вимагається, складається з балансового звіту, звіту про прибутки та збитки та звіту про рух грошових коштів, які повинні ґрунтуватися на слушних та зважених припущеннях, та які повинні бути подані у вигляді, що повідомляється з боку УЄФА.

Довгостроковий бізнес-план, який відображає здатність ліцензіата виконати вимоги з моніторингу, з боку ОФКК буде сприйнято більш сприятливо.
- e. *Ситуація із заборгованістю*

Від ліцензіата може вимагатись додаткова інформація стосовно ситуації із заборгованістю. До такої інформації можуть відноситись такі аспекти, як джерело боргу, здатність обслуговувати виплати відсотків та основних платежів, виконувати боргові зобов'язання та дотримуватись термінів погашення боргу. В рамках розгляду, серед всього іншого ОФКК для оцінки структури капіталу ліцензіата та здатності обслуговувати борг може оцінити наступні коефіцієнти заборгованості:

- i. Ступінь левериджу – рівень чистого боргу по відношенню до рівня доходів та базових активів;
  - ii. Прибутковість та покриття – рівень доходів відносно чистих витрат на обслуговування боргу;
  - iii. Достатність грошових надходжень – здатність покривати як виплати відсотків, так й виплати для погашення основної суми чистого боргу.
- f. *Форс-мажор*  
ОФКК може взяти до уваги надзвичайні події або обставини, що не залежать від клубу, і які вважаються випадком форс-мажору.
- g. *Значні та непередбачувані зміни в економічному середовищі*  
ОФКК може взяти до уваги кількісно вимірюваний фінансовий вплив на клуб надзвичайних національних економічних подій, які мають тимчасовий характер та вважаються такими, що виходять за межі загальних коливань економічного середовища. Такі події настали поза контролем клубу, а такий клуб не мав жодних реальних шансів пом'якшити їхній значний негативний фінансовий вплив. Такий кількісно вимірюваний фінансовий вплив на клуб повинен покриватися внесками, які ще не були враховані у вимогах з клубного моніторингу.
- h. *Здійснення діяльності в умовах структурно неефективного ринку*  
ОФКК може врахувати те, що ліцензіат здійснює свою діяльність в умовах структурно неефективного футбольного ринку. Неефективність футбольного ринку (що визначено як територія асоціації-члена УЄФА) щорічно визначається УЄФА шляхом здійснення порівняльного аналізу сукупних доходів від продажу квитків та прав на трансляцію клубів вищих дивізіонів відносно населення відповідної території асоціації-члена УЄФА. Такий фактор структурно неефективного ринку повинен покриватися внесками, які ще не були враховані у вимогах клубного моніторингу.







МИ ПІКЛУЄМОСЬ ПРО ФУТБОЛ

---

УЄФА  
вул. Route de Geneve, 46,  
CH-1260, Nyon 2 (м. Ньйон 2)  
Швейцарія  
Телефон: +41 848 00 27 27  
Телефакс: + 41 848 01 27 27  
[UEFA.com](http://UEFA.com)  
[UEFA.org](http://UEFA.org)

---